



RADIANT UTAMA
INTERINSCO TBK

ENHANCE COMMITMENT TO SUSTAINABILITY

SUSTAINABILITY
REPORT 2022



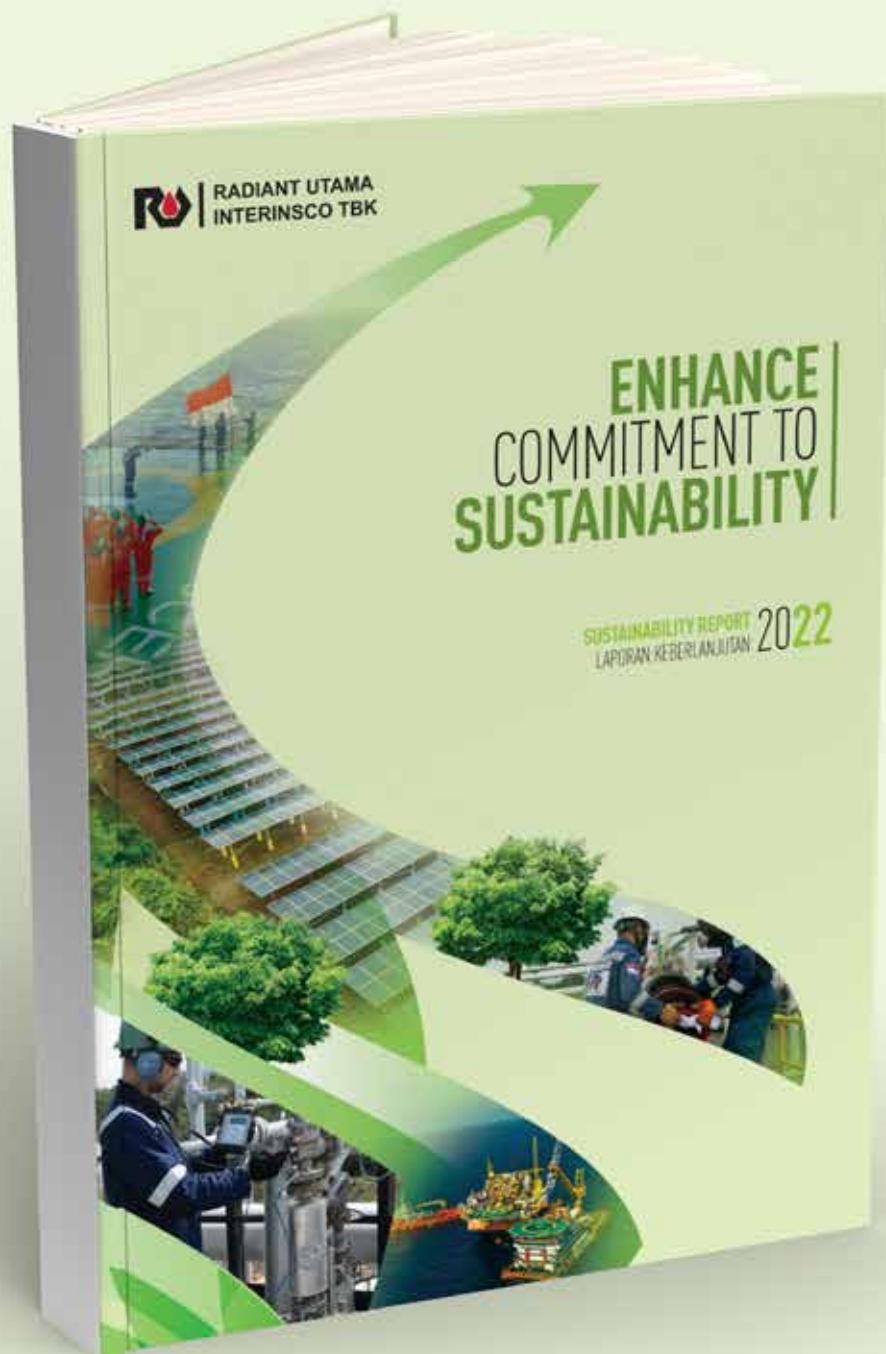


ENHANCE COMMITMENT TO SUSTAINABILITY

Sebagai perusahaan jasa yang bergerak dalam sektor energi, Radiant menyadari bahwa secara langsung maupun tidak langsung kami memberikan dampak terhadap lingkungan dan sosial. Oleh karena itu, kami berupaya meningkatkan komitmen terhadap keberlanjutan dengan tergabung dalam B20 KADIN *Net Zero Summit*. B20 KADIN *Net Zero Summit* merupakan inisiatif yang dipelopori oleh KADIN Indonesia untuk membangun ekosistem bisnis yang berkelanjutan bagi Indonesia serta mendukung sektor swasta untuk mencapai target global *net-zero*. Atas inisiatif tersebut, pada tahun 2022, kami mulai mengukur jejak karbon kami, serta merumuskan peta jalan emisi dan kebijakan keberlanjutan yang akan dipublikasikan pada periode mendatang. Komitmen ini merupakan wujud nyata kami untuk secara berkesinambungan mewujudkan penerapan perusahaan berkelanjutan.

Radiant recognizes that as an energy service company, we have a direct and indirect impact on the environment and social. As a result, by participating in the B20 KADIN Net Zero Summit, we hope to enhance our commitment to sustainability. The B20 KADIN Net Zero Summit is an initiative spearheaded by the Indonesian Chamber of Commerce to create a sustainable business ecosystem for Indonesia and to assist the private sector in reaching the global net-zero target. With these activities, we will begin measuring our carbon footprint in 2022, as well as developing emissions roadmaps and sustainability policies to be released in the future years. This commitment is a manifestation of our desire to create a sustainable business.









PENDAHULUAN

PREFACE



Ir. Sofwan Farisyi, MM

President Director



SAMBUTAN DIREKSI

MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS

[GRI 2-22] [D.1]

PT Radiant Utama Interinsco Tbk mendukung penanganan perubahan iklim dan keberlanjutan dengan menjalankan *project* terkait energi terbarukan yaitu Pemasangan Pembangkit Listrik Tenaga Bayu (PLTB) dan *Floating Solar PV 10 KWP*. Melalui *project* tersebut, kami berkontribusi dalam mengurangi emisi GRK sebesar 12,4 tCO₂ per tahun.

PT Radiant Utama Interinsco Tbk contributes to the management of climate change and sustainability by carrying out renewable energy projects, such as the installation of Bayu Power Plants (PLTB) and Floating Solar PV systems of 10 KWP. Through this project, we contribute to reducing GHG emissions by 12.4 tCO₂ per year.

Pemangku kepentingan yang terhormat,

Kami menyadari bahwa tanggung jawab terhadap keberlanjutan untuk kehidupan yang lebih baik menjadi kewajiban semua pihak. Oleh karena itu, kami turut andil dalam pengelolaan keberlanjutan khususnya di lingkungan Radiant dengan mengupayakan aksi-aksi keberlanjutan yang memperhatikan keselarasan antara ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam pengelolaan usaha kami. Upaya kami dalam keberlanjutan salah satunya dengan merealisasikan penerbitan Laporan Keberlanjutan.

Laporan Keberlanjutan ini menyampaikan kebijakan, strategi, pencapaian, dampak, risiko, dan peluang dalam pengelolaan keberlanjutan di PT Radiant Utama Interinsco Tbk tahun 2022. Kami berharap laporan ini menjadi sumber dalam pemberian informasi secara komprehensif bagi para pemangku kepentingan. Selain sebagai media komunikasi, laporan keberlanjutan ini juga menjadi bahan evaluasi bagi kami untuk terus memperhatikan kinerja yang lebih baik.

Dear stakeholders,

We acknowledge that the duty of long-term sustainability for a better life is shared by all parties. As a result, we participate in the management of sustainability, particularly in the Radiant environment, by adopting sustainability measures that focus on the harmony of the economy, social, and environment in our business management. One of our sustainability efforts is the publication of a Sustainability Report.

This Sustainability Report talks about PT Radiant Utama Interinsco Tbk's policies, strategies, accomplishments, effects, risks, and opportunities in the area of sustainability management for the year 2022. We hope that this report will provide stakeholders with thorough information. Sustainability reports are not only a way to disseminate information but also a tool for measuring our performance so we can continue to improve.



SAMBUTAN DIREKSI
MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS
[GRI 2-22] [D.1]

KEBIJAKAN MERESPON TANTANGAN DALAM PEMENUHAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

POLICY REACTIONS TO CHALLENGES IN IMPLEMENTING SUSTAINABILITY STRATEGIES
[A.1]

Meskipun kami belum memiliki nilai-nilai keberlanjutan secara khusus, kami memiliki karakteristik insan Radian yang memuat nilai keberlanjutan untuk mendasari seluruh karyawan dalam berperilaku. Kami percaya bahwa karakteristik dan juga kebijakan tersebut menciptakan nilai tambah bagi Radian dan seluruh Pemangku Kepentingan.

Kami menyadari bahwa keberadaaan kami menghadirkan dampak aktual dan potensial pada aspek sosial dan lingkungan. Kami berupaya untuk menjaga keselarasan antara kepentingan ekonomi, sosial, dan lingkungan dengan melaksanakan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dan juga program-program inisiatif efisiensi energi guna meminimalisir dampak kepada lingkungan.

Penerapan perusahaan yang berkelanjutan merupakan suatu perjalanan yang tidak singkat bersama dengan seluruh pemangku kepentingan. Kami berkomitmen untuk menjadikan Radian sebagai perusahaan yang berkelanjutan melalui pelaksanaan program-program kerja yang menjadi penilaian dalam Key Performance Indikator (KPI) Perusahaan.

Pada tahun 2022, pandemi COVID-19 masih menjadi perhatian bagi semua pihak di Indonesia. Namun, kami mencatat prestasi yang cukup baik. Di bidang ekonomi, kami mencatat laba bersih sebesar Rp20.111.351.869, naik sebesar 11% dibandingkan tahun sebelumnya, dan memenuhi 82% target. Di bidang lingkungan, kami berkontribusi dalam reduksi emisi melalui project pemasangan PLTB dan Floating Solar PV 10 KWP.

Di bidang sosial, kami meraih kinerja *zero accident* dan menjalankan kegiatan tanggung jawab sosial Perusahaan melalui beberapa program dengan realisasi dana mencapai Rp677.204.040 atau naik 15% dibanding tahun sebelumnya.

Sepanjang tahun 2022, penerapan perusahaan keberlanjutan di Radian masih menghadapi beberapa tantangan. Di bidang lingkungan, kami menghadapi tantangan berupa mayoritas penggunaan energi tak terbarukan untuk aktivitas operasional perusahaan. Karena hal tersebut, kami berkontribusi dalam mengatasi perubahan iklim dengan mulai menghitung jejak karbon di Radian dan melakukan inisiatif-reduksi emisi.

While we do not yet have specific sustainability values, we do have traits of Radian individuals and a Code of Conduct Policy that includes sustainability values to guide our employees' behavior. We believe that these traits and policies add value to Radian and all its stakeholders.

We know that our presence has an effect on social and environmental issues, both now and in the future. We try to achieve a balance between economic, social, and environmental objectives by adopting Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives as well as energy efficiency initiative projects to reduce environmental impacts.

The company's sustainable implementation is a long-term process that involves all stakeholders. We are dedicated to making Radian a sustainable company by implementing work programs that serve as an evaluation of the Company's Key Performance Indicators (KPIs).

In 2022, the COVID-19 pandemic is still a concern for all parties in Indonesia. However, we accomplished quite a bit. In the economic sector, we made a net profit of Rp20,111,351,869 up by 11% from the previous year, and fulfilled the 82% target. We contribute to reducing emissions in the environmental sector by installing PLTB and Floating Solar PV 10 KWP.

In the social sector, we achieved zero accident performance and carried out corporate social responsibility activities through many programs with fund/ realization reaching Rp677,204,040 or up by 15% compared to the previous year.

Radian's adoption of sustainable enterprises confront numerous hurdles until 2022. We face the environmental dilemma of using the bulk of non-renewable energy for our company's activities. As a result, we are helping to combat climate change by beginning to calculate the carbon footprint in Radian and executing emission reduction activities.

SAMBUTAN DIREKSI
MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS
[GRI 2-22] [D.1]

Kami juga menghadapi tantangan pada aspek tata kelola terkait penegakan integritas dan perilaku anti-korupsi. Penerapan ISO 37001:2016 tentang Sistem Manajemen Anti-Suap serta melakukan komunikasi dan sosialisasi yang mengacu pada prinsip tata kelola kepada seluruh karyawan dan anggota badan tata kelola menjadi langkah kami dalam menghadapi tantangan.

We also confront difficulties in governance areas such as integrity enforcement and anti-corruption behavior. Implementing ISO 37001:2016 for the Anti-Bribery Management System as well as communicating and socializing corporate governance concepts to all employees and members of the governance body are our initiatives toward meeting obstacles.

PENERAPAN PERUSAHAAN BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE BUSINESS IMPLEMENTATION

Di tahun 2022, kami memperoleh beberapa prestasi dan penghargaan yang diselenggarakan oleh pihak eksternal. Beberapa penghargaan tersebut antara lain:

1. *The Best Work in Progress CSMS 2021* yang diberikan oleh JOB Pertamina-Medco E&P Tomori Sulawesi
2. Kontribusi PEKA Terbanyak I dalam HSSE Contractor Communication Forum Zona 13 oleh Pertamina EP Cepu
3. Kontraktor Terbaik III Donggi Matindok Field dalam HSSE Contractor Communication Forum Zona 13 oleh Pertamina EP Cepu
4. Sertifikasi ISO 37001:2016

We received various achievements and prizes organized by third parties in 2022. Among these honors are the following:

1. The Best Work in Progress CSMS 2021 given by JOB Pertamina-Medco E&P Tomori Sulawesi
2. The Most PEKA Contribution I in HSSE Contractor Communication Forum Zone 13 by Pertamina EP Cepu
3. Best Contractor III Donggi Matindok Field in HSSE Contractor Communication Forum Zone 13 by Pertamina EP Cepu
4. ISO 37001:2016 Certification

STRATEGI PENCAPAIAN TARGET

STRATEGY FOR ACHIEVING GOALS

Demi mencapai kinerja keberlanjutan yang terukur, kami menetapkan target dan strategi. Target kami dalam keberlanjutan didukung dengan pengelolaan risiko dengan mengadopsi COSO *Enterprise Risk Management* (ERM) sesuai dengan risiko-risiko yang telah diidentifikasi dari masing-masing departemen. Pengelolaan risiko tersebut melibatkan seluruh jajaran Direksi beserta fungsi-fungsi dibawahnya dan dipantau oleh Dewan Komisaris.

To attain measurable sustainability performance, we establish goals and strategies. Our sustainability goals are supported by risk management, which is accomplished by implementing COSO Enterprise Risk Management (ERM) in accordance with the risks recognized by each department. The Board of Commissioners oversees risk management, which involves the full Board of Directors and its subordinate roles.

Sesuai dengan perjanjian Paris untuk membatasi kenaikan udara global maksimal 1,5°C. Indonesia dan berbagai negara di dunia telah menetapkan target untuk mencapai *net-zero emission* pada tahun 2050 atau lebih cepat. Oleh karena itu, kini banyak Perusahaan telah mulai melakukan transisi dengan menggunakan energi terbarukan dan menetapkan peta jalan *net-zero emission*. Hal ini memberikan peluang dan prospek usaha bagi Radiant dengan meluncurkan kegiatan usaha baru yaitu *Emission Management Services* untuk sektor minyak dan gas dan sektor energi lainnya.

In accordance with the Paris Agreement, the global air temperature increase is limited to a maximum of 1.5 °C. Indonesia and other countries have set goals to attain net zero emissions by 2050 or sooner. As a result, many businesses have begun to make the change by utilizing renewable energy and developing a net-zero-emission roadmap. Radiant will benefit from this by developing new business operations, Emission Management Services for the oil and gas sector and other energy sectors.



SAMBUTAN DIREKSI
MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS
[GRI 2-22] [D.1]

Kami menyadari bahwa keberhasilan kinerja Radiant selama tahun 2022 merupakan hasil kinerja bersama dan dukungan dari pemangku kepentingan. Kami menyampaikan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan yang kami hormati. Kami menghargai umpan balik, dukungan, dan kerja sama untuk meningkatkan kinerja keberlanjutan Radiant di masa mendatang.

We acknowledge that Radiant's excellent performance in 2022 is the product of collaborative efforts and stakeholder support. We would like to express our gratitude to those stakeholders that we admire. We value input, support, and collaboration in order to improve Radiant's future sustainability performance.

Jakarta, April 2023

Jakarta, April 2023

PT Radiant Utama Interinsco Tbk

Ir. Sofwan Farisyi, MM

President Director

IKHTISAR KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY HIGHLIGHTS

KINERJA EKONOMI

ECONOMIC PERFORMANCE
[B.1]

Pendapatan (Rp miliar)
Revenue (Rp billion)



1.706

1.645

1.616

1.706

● 2022

● 2021

● 2020

Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Rp miliar)
Profit (Loss) for the Current Year (Rp billion)



20

18

28

20

● 2022

● 2021

● 2020

Jumlah Pemasok Lokal
Number of Local Suppliers



33

31

25

33

● 2022

● 2021

● 2020

Komposisi Nilai Pengadaan Pemasok Lokal (%)
Value Composition of Local Supplier Procurement (%)



20

18

15

20

● 2022

● 2021

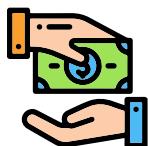
● 2020



IKHTISAR KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY HIGHLIGHTS

KINERJA SOSIAL
SOCIAL PERFORMANCE
[B.3]

Biaya TJSI (Rp juta)
CSR Expenses (Rp million)



677
589
595
677

- 2022
- 2021
- 2020

Rata-rata Pelatihan (jam)
Average Hours Training (hours)



437,80
182,72
109,55
437,80

- 2022
- 2021
- 2020

Jumlah Jam Pelatihan (jam)
Number of Training Hours (hours)



4640,60
4.586
1.448
4640,60

- 2022
- 2021
- 2020

Fatalitas (kasus)
Fatality (case)



0
0
0
0

- 2022
- 2021
- 2020

KINERJA LINGKUNGAN*

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE*

[B.2]

Pemakaian Listrik (gigajoule)
Electricity Consumption (gigajoule)



2.408

2.373

2.451

2.408

- 2022
- 2021
- 2020

Emisi GRK (ton CO₂e)
GHG Emission (ton CO₂e)



19.932,47

13.159,71

7.087,06

19.932,47

- 2022
- 2021
- 2020

Limbah Cair B3 (ton)
Hazardous Liquid Waste (ton)



0,39

0,74

0,21

0,39

- 2022
- 2021
- 2020

Limbah Padat B3 (ton)
Hazardous Solid Waste (ton)



0,23

0,08

0,15

0,23

- 2022
- 2021
- 2020

Keterangan:

- * Peningkatan listrik, emisi, limbah, dan efluen dikarenakan kembalinya aktivitas operasional secara normal setelah penerapan WFH karena COVID-19.

Note:

- * Increased electricity, emissions, waste, and effluent as a result of the resumption of normal operational activities following WFH implementation due to COVID-19.



DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

- 2 PENJELASAN TEMA**
THEME EXPLANATION
- 6 SAMBUTAN DIREKSI**
MESSAGE FROM BOARD OF DIRECTORS
- 11 IKHTISAR KEBERLANJUTAN**
SUSTAINABILITY HIGHLIGHTS
- 14 DAFTAR ISI**
TABLE OF CONTENT
- 16 JEJAK LANGKAH RADIANT**
RADIANT MILESTONES
- 20 PERISTIWA PENTING 2022**
SIGNIFICANT EVENT IN 2022
- 25 TENTANG PERUSAHAAN**
ABOUT COMPANY



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABLE GOVERNANCE

- 46 Prinsip Tata Kelola**
Governance Principles
- 48 Kerangka Tata Kelola Perusahaan**
Corporate Governance Framework
- 52 Rapat Umum Pemegang Saham**
General Meeting of Shareholders
- 52 Dewan Komisaris**
The Board of Commissioners
- 53 Direksi**
The Board of Directors
- 54 Komite Audit**
Audit Committee
- 55 Komite Nominasi Dan Remunerasi**
Nomination And Remuneration Committee
- Pengungkapan Hubungan Afiliasi antara Anggota Direksi dan Dewan Komisaris
Disclosure of Affiliation Relationship between Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners
- 56 Kebijakan Remunerasi**
Remuneration Policy
- Evaluasi atas Kinerja Komite yang Bertanggung Jawab kepada Dewan Komisaris
Evaluation of The Committee Responsible for The Board of Commissioners' Performance
- 58 Tanggung Jawab Laporan Keberlanjutan**
Sustainability Report Responsibilities
- 59 Wewenang atas Kinerja Keberlanjutan**
Authority over Sustainability Performance
- Anti-Korupsi
Anti-Corruption
- 63 Penilaian untuk Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan**
Assessment for the Implementation of Corporate Governance
- 66 Vendor Management System**
Vendor Management System
- 67 Afiliasi Karyawan dengan Pemerintah**
Employee Affiliation with the Government



EKONOMI YANG BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE ECONOMY

- 42 Ekonomi yang Berkelanjutan**
Sustainable Economy
- 43 Nilai Ekonomi Diperoleh dan Didistribusikan**
Economic Value Generated and Distributed





BERKOMITMEN UNTUK KELESTARIAN LINGKUNGAN

COMMITTED TO ENVIRONMENTAL SUSTAINABILITY

- 72 Berkomitmen untuk Kelestarian Lingkungan
Committed to Environmental Sustainability
- 72 Pengelolaan Energi
Energy Management
- 75 Pengendalian Jejak Karbon
Carbon Footprint Control
- 79 Pengelolaan Limbah
Waste Management
- 84 Pengelolaan Air dan Air Limbah
Water and Wastewater Management
- 85 Biaya Lingkungan Hidup
Environmental Costs



MEMBERDAYAKAN KARYAWAN DAN MEMBERIKAN NILAI BAGI MASYARAKAT

EMPOWERING EMPLOYEES AND ADDING VALUE
TO THE COMMUNITY

- 88 Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Unggul
Improving the Quality of Superior Human Resources
- 88 Proses Rekrutmen yang Adil dan Transparan
Fair and Transparent Recruitment Process
- 89 Perputaran Karyawan
Employee Turnover
- 97 Menghormati Hak Asasi Manusia bagi Karyawan
Respect for Employees' Human Rights
- 98 Informasi Karyawan Radiant
Radiant Employee Information
- 103 Menjamin Kesejahteraan Karyawan
Ensuring Employee Well-Being
- 107 Peningkatan Kompetensi Karyawan
Improving Employee Competence
- 110 Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman
Decent and Safe Working Environment
- 110 Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Occupational Health and Safety
- 117 Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJS)
Corporate Social Responsibility (CSR)

-
- 121 TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN 2022
ABOUT THE SUSTAINABILITY REPORT 2022
 - 130 INDEKS POJK-51/2017
POJK-51/2017 INDEX
 - 134 INDEKS ISI GRI
GRI CONTENT INDEX
 - 137 LEMBAR UMPAN BALIK
FEEDBACK FORM



JEJAK LANGKAH RADIANT

RADIANT MILESTONES

1984

Radiant sebagai bagian dari kelompok usaha Radiant Group didirikan.
Radiant was established as part of the Radiant Group.

1999

Radiant menerima Awards "Best Safety for Accomplishing 365 Days without Lost of Work Days"
Radiant is awarded "Best safety for Accomplishing 365 Days without Lost of Work"

2002

Radiant menerima ISO 9001:2000 untuk *Quality Management System* untuk Jasa Inspeksi sebagai Langkah awal Radiant memulai komitmen pencapaian sertifikasi mutu pada tahun – tahun selanjutnya.
Radiant has received ISO 9001:2000 certification for its Quality Management System for Inspection Services as a preliminary step in the beginning of achieving quality certification for the upcoming year.

2008

Pengembangan bidang usaha jasa Pengerukan melalui PT Supraco Lines untuk menggarap proyek – proyek migas di area perairan laut dangkal.
The expansion of its dredging service business sector to work on oil and gas projects in shallow seawater areas through PT Supraco Lines.

2009

Radiant menjalin Kerjasama dengan SICA (SOCOTEC Oil & Gas) di bidang *Quality Control Assurance*.
Radiant entered a strategic partnership with SICA (SOCOTEC Oil & Gas) in the Quality Control Assurance field.

2011

Pembelian Gedung Radiant group oleh PT Supraco Indonesia, selaku entitas anak Radiant.
Acquisition of Radiant Group Building by PT Supraco Indonesia as a subsidiary of Radiant.

Radiant melakukan pembelian *Mobile Offshore Production Unit* (MOPU) dari GPS Group dan melanjutkan pelaksanaan proyek "MOPU Conversion and Operating Services" milik Santos.
Radiant has acquired a Mobile Offshore Production Unit (MOPU) from GPS Group and continued the "MOPU Conversion and Operation Services" project owned by Santos.

2003

Entitas anak Radiant, PT Suparco Indonesia menerima ISO 9001:2000 sebagai pengakuan atas penerapan *Quality Management System*.
 PT Supraco Indonesia, a subsidiary of Radiant, was certified by the ISO 9001:2000 standard as evidence of its Quality Management System implementation.

2005

Pembentukan Konsorsium antara Radiant dengan *Global Process System Inc* (UAE) untuk keikutsertaan pada *Tender "Mobile Offshore Production Unit (MOPU) Conversion and Operating Services"* yang diselenggarakan oleh Santos (Madura Offshore) PTY LTD.
 Radiant and Global Process System Inc (UAE) establish a consortium to participate in the Santos' tender (Madura Offshore) for "Mobile Offshore Production Unit (MOPU) Conversion and Operating Services".

2006

Radiant melalui Konsorsium dengan GPS Inc memenangkan proyek "MOPU Conversion and Operating Services" yang diselenggarakan oleh Santos (Madura Offshore) PTY LTD.
 Through its Consortium with GPS Inc, Radiant won the "MOPU Conversion and Operating Services" project organized by Santos (Madura Offshore) PTY. LTD.

Penawaran umum perdana dan pencatatan saham Radiant di BEI sebesar 770 juta lembar saham.
 Radiant launches its Initial Public Offering and shares are listed on the Indonesia Stock Exchange for 770 million shares.

2012

Restrukturisasi perusahaan dan Radiant Group dan resmi menjadi induk dari sejumlah perusahaan terafiliasinya.
 The restructuring of the Radiant Group resulted in Radiant being named the parent company of many of its subsidiaries.

2014

PT Supraco Lines, sebagai entitas anak Radiant, mendapatkan kontrak "Charter for one (1) Floating Storage Offloading (FSO)" dari CNOOC SES LTD.
 PT Supraco Lines, as a subsidiary of Radiant, secured a "Charter for one (1) Floating Storage Offloading (FSO)" contract from CNOOC SES LTD.



JEJAK LANGKAH RADIANT RADIANT MILESTONES

2017

Radiant mengembangkan bisnisnya ke sektor energi terbarukan yang dimulai dengan keterlibatan pada pelaksanaan pekerjaan EPC panel surya Ciherang, Pulau Seribu dan NTT sebagai tahap awal.

Radiant began expanding its presence in the renewable energy sector with the implementation of solar panel EPC work in Ciherang, Pulau Seribu, and Nusa Tenggara Timur as an early stage.

Radiant kembali ditunjuk oleh Santos (Madura Offshore) Pty Ltd mendapatkan kontrak baru “Maleo Producer Platform (MPP) Rental, Operations and Maintenance Services”.

Radiant is awarded by Santos (Madura Offshore) Pty Ltd for new project of “Maleo Producer Platform (MPP) Rental, Operations and Maintenance Services”.

2020

Penandatangan Proyek pembangunan PLTS Off Grid sebagai bagian dari program Sumba Iconic Island di Sumba Timur, NTT.

In the East of Sumba, NTT, new off-grid Solar Power Plant development projects are being signed as part of the Sumba Iconic Island program.

Penghargaan 1 juta jam kerja tanpa kecelakaan dan pencapaian performance kerja dengan kategori “Excellent” dari Chevron Indonesia wilayah Sumatera. Achievement of 1 million work hours without accidents and the achievement of work performance in the category “Excellent” from Chevron Indonesia, Sumatra region.

2021

Perubahan Misi Perusahaan:
“Menyelenggarakan dan mengembangkan usaha dan jasa penunjang di sektor energi dan sumber daya alam dengan inovasi teknologi, serta berkomitmen kepada mutu, keselamatan, kesehatan, aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup berdasarkan standar internasional”.

The changing of the Company's Mission
“To carry out and develop business and supporting service in energy and natural resources sectors by applying technology innovation practices and conducting quality, safety, health, economic, social and environmental commitments based on international standards”.

Gedung Radiant Group berhasil mendapatkan Sertifikasi Greenship Gedung Terbangun kategori Silver dari Green Building Council Indonesia (GBCI).

Radiant Group building achieved Greenship Certification at the Silver level by Green Building Council Indonesia (GBCI).

Radiant mendapatkan predikat “Good” atas penilaian dari penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) berdasarkan ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) dengan perolehan total nilai sebesar 81,40 poin.

With a total score of 81.40 points, Radiant received the “Good” predicate for the assessment of the implementation of Good Corporate Governance (GCG) based on the ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS).

**JEJAK LANGKAH RADIANT
RADIANT MILESTONES**
2018

Radiant mencatat nilai kontrak sebesar 2,2 triliun rupiah dari berbagai proyek selama tahun ini.
Radiant inks 2.2 trillion-rupiah worth of contracts for various projects during this year.

2019

Radiant mendapatkan Kontrak "Platform Lease, Operation and Maintenance Services for Gas Production" di Maleo, Peluang dan Meliwiis, Selat Madura.
Radiant is awarded "Maleo Producer Platform Lease, Operation and Maintenance Services" Contract for gas production in Maleo, Peluang and Meliwiis Field, Madura Strait.

2022

Radiant dipercaya oleh Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi, Dewan Nasional Kawasan Ekonomi Khusus Republik Indonesia, Belitung Maritime Ecotourism Development, Pemprov Bangka Belitung, dan Pemda Belitung untuk membangun showcase Green Energy Based Sustainability Water Resources and Plant di KEK Tanjung Kelayang sebagai kontribusi atas program Net Zero Emission, yang dipresentasikan pada acara G-20 Tingkat Menteri Pembangunan di Belitung.
Radiant is being honoured by the Coordinating Ministry for Maritime and Investment Affairs, National Council for Special Economic Zones of the Republic of Indonesia, Belitung Maritime Ecotourism Development, Bangka Belitung Provincial Government, and Belitung Regional Government to develop a showcase of Green Energy Based Sustainable Water Resources and Plant in Tanjung Kelayang KEK to contribute to Net Zero Emission Program, as presented during the G-20 Development Ministerial Meeting in Belitung.

Radiant menyatakan komitmennya untuk berperan dalam pencapaian *net zero emission* dengan terlibat pada Program B20 KADIN Net Zero Summit yang diinisiasi oleh KADIN Indonesia dalam rangka membangun ekosistem bisnis yang berkelanjutan di Indonesia serta mendukung sektor swasta untuk mencapai target *global net zero*.
Radiant introduced its commitment to taking a role in net-zero emissions achievement by participating in B20 Net Zero Summit Program initiated by KADIN Indonesia in order to establish a sustainable business ecosystem in Indonesia and help the private sector reach a global net zero target.

Radiant berpartisipasi dalam THE 3rd INTERNATIONAL CONVENTION ON INDONESIAN HULU MIGAS 2022 yang diselenggarakan oleh SKK Migas pada tanggal 23 - 25 November 2022 di Bali Nusa Dua Convention Center dengan tema "BOOSTING INVESTMENT AND ADAPTING ENERGY TRANSITION MELALUI STRONGER KERJASAMA".
Radiant participated in THE 3rd INTERNATIONAL CONVENTION ON INDONESIAN HULU MIGAS 2022 organized by SKK Migas on 23 - 25 November 2022 at the Bali Nusa Dua Convention Center with the theme "BOOSTING INVESTMENT AND ADAPTING ENERGY TRANSITION THROUGH STRONGER COOPERATION."



PERISTIWA PENTING 2022

SIGNIFICANT EVENT IN 2022



Januari 2022
January 2022

Perjanjian Kerja Sama antara Perseroan & Lembaga Teknologi Fakultas Teknik Universitas Indonesia (Lemtek UI) yang diwakilkan oleh Direktur Utama Perseroan dan Prof. Dr. Ir. Asep Handayana Saputra, M.Eng. Kerjasama tersebut mencakup penyediaan tenaga ahli dan juga pemanfaatan sumber daya lainnya untuk pelaksanaan pekerjaan bidang Industri Minyak & Gas Bumi.

Agreement between the Company and the Technology Institute of the Faculty of Engineering, University of Indonesia (Lemtek UI), represented by the Company's Chief Executive Officer and Prof.Dr. Ir. Asep Handayana Saputra, M.Eng. This partnership comprises the provision of expertise as well as the use of other resources to carry out work in the Oil & Gas Industry.



Februari 2022
February 2022

Direktur Utama Perseroan menjadi Pembicara Tamu pada Webinar *Rooftop Solar Power Generation System* yang diselenggarakan oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia dalam "Program Kampus Merdeka Gerakan Inisiatif Listrik Tenaga Surya (GERILYA)".

The President Director of the Company was a Guest Speaker at the Rooftop Solar Power Generation System Webinar organized by the Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia in the "Independent Campus Program of the Solar Electricity Initiative Movement (GERILYA)".



Maret 2022
March 2022

Syukuran yang dilakukan secara daring atas 47 tahun Radiant Group dan pemberian apresiasi kerja karyawan berdasarkan masa baktinya di Perseroan dan sebagai puncak acara, diresmikan Sustainability Room di Kantor Pusat, Gedung Radiant Jakarta, yang diresmikan oleh jajaran Direksi.

Virtual celebration of Radiant Group's 46th anniversary and employee appreciation based on the service period of employment in the Company and As the highlight of the event, the Sustainability Room was inaugurated at the Head Office, Radiant Jakarta Building, which was inaugurated by the Board of Directors.



PERISTIWA PENTING 2022
 SIGNIFICANT EVENT IN 2022

1
Juni 2022
 June 2022

Direktur Utama Perseroan menjadi salah satu peserta dan sekaligus Pembicara pada rangkaian acara dari *The 4th Bilateral Maritime Forum Indonesia Netherland* yang diselenggarakan di Louwman Museum, Den Haag pada tanggal 1 Juni 2022 dengan tema “Renewable Energy Prospects in Undeveloped, Outermost, and Frontier Areas in Indonesia”.

The President Director of the Company was one of the participants as well as a speaker at the series of events from *The 4th Bilateral Maritime Forum Indonesia Netherland* which was held at the Louwman Museum, The Hague on 1 June 2022 with the theme “Renewable Energy Prospects in Undeveloped, Outermost, and Frontier Areas in Indonesia”.


21-23
Juni 2022
 June 2022

Perseroan turut berpartisipasi dalam acara Pra Forum Kapasitas Nasional 2022 yang diselenggarakan oleh SKK Migas yang berkoordinasi dengan KKKS area KalSul (Kalimantan Sulawesi) pada tanggal 21-23 Juni 2022 di Balikpapan dengan tema “Peningkatan Kapasitas Nasional untuk Memperkuat Peran Indonesia pada Industri Hulu Migas”.

The company took part in the 2022 National Capacity Pre-Forum, which was held in Balikpapan from June 21–23, 2022, under the theme “Increasing National Capacity to Strengthen Indonesia’s Role in the Upstream Oil and Gas Industry,” and was organized by SKK Migas in collaboration with the KalSul area (Kalimantan Sulawesi) PSC Contractors.


23
Juni 2022
 June 2022

Direktur Utama Perseroan menjadi salah satu Pembicara dalam Webinar “Green Leadership” yang diselenggarakan oleh Forum Energizing Indonesia dan ILUNI (Ikatan Alumni Universitas Indonesia) pada 30 Juni 2022.

The President Director of the Company was one of the Speakers in the “Green Leadership” Webinar organized by the Energizing Indonesia Forum and ILUNI (University of Indonesia Alumni Association) on 30 June 2022.





PERISTIWA PENTING 2022 SIGNIFICANT EVENT IN 2022

10

Juli 2022
July 2022

Radiant melakukan kegiatan kurban pada hari raya Idul Adha dan membagikan hewan kurban kepada masyarakat. Kegiatan ini selain untuk kegiatan ibadah, namun juga memiliki nilai kemanusiaan.

On Eid al-Adha, Radiant conducts sacrifices and distributes sacrificed animals to the community. This activity has not only religious but also human values.



27

Juli 2022
July 2022

Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2021 secara *hybrid*, dengan memanfaatkan *platform e-RUPS system eASY.KSEI* yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia.

The Company's AGMS in 2021 was held in a hybrid system, utilizing the e-GMS platform of eASY.KSEI system, which is facilitated by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia.



7

September 2022
September 2022

Penyelenggaraan Paparan Publik 2022 secara *virtual* yang dihadiri investor dan pemangku kepentingan.

Organizing a virtual Public Expo 2022 for investors and stakeholders.



8

September 2022

September 2022

Perseroan dipercaya oleh Kementerian Koordinator Bidang Kemeritiman dan Investasi, Dewan Nasional Kawasan Ekonomi Khusus Republik Indonesia, Belitung *Maritime Ecotourism Development*, Pemprov Bangka Belitung dan Pemda Belitung untuk membuat *Zero Emission, Green Energy Based Sustainability Water Resources and Plant* di KEK Tanjung Kelayang.

The Coordinating Ministry for Maritime Affairs and Investment, the National Council for Special Economic Zones of the Republic of Indonesia, Belitung Maritime Ecotourism Development, the Bangka Belitung Provincial Government, and the Belitung Regional Government have placed their trust in the company to develop a Zero Emission, Green Energy Based Sustainability Water Resources and Plant in Tanjung Kelayang KEK.


23-25

November 2022

November 2022

Perseroan berpartisipasi dalam *THE 3rd INTERNATIONAL CONVENTION ON INDONESIAN HULU MIGAS 2022* yang diselenggarakan oleh SKK Migas pada tanggal 23 - 25 November 2022 di Bali Nusa Dua *Convention Center* dengan tema "MENINGKATKAN INVESTASI DAN ADAPTING TRANSISI ENERGI MELALUI KOLABORASI KUAT".

The Company participated in *THE 3rd INTERNATIONAL CONVENTION ON INDONESIAN UPSTREAM OIL AND GAS 2022* organized by SKK Migas on 23 - 25 November 2022 at the Bali Nusa Dua Convention Center with the theme "BOOSTING INVESTMENT AND ADAPTING ENERGY TRANSITION THROUGH STRONGER COLLABORATIONS".


9

Desember 2022

December 2022

Penyelenggaraan Rapat Kerja & Anggaran Perusahaan Tahun Buku 2023 secara *Hybrid* bertempat di Kantor Pusat Perseroan, Jakarta yang dihadiri seluruh Manager, General Manager dan Kepala Cabang Perseroan dan Entitas Anak.

The Company's Work & Budget Hybrid Meeting for Fiscal Year 2023 at the Company's Head Office in Jakarta, as attended by all General Managers, Managers, Heads of Branches of the Company and its Subsidiaries.







TENTANG RADIANT

ABOUT RADIANT



SEKILAS RADIANT

RADIANT AT A GLANCE

PT Radiant Utama Interinsco merupakan Perusahaan yang sahamnya terdaftar di Bursa Efek Indonesia (BEI) dan berlokasi di Jakarta. Didirikan pada tahun 1984, Radiant merupakan Perusahaan Jasa pendukung umum untuk Minyak dan Gas Bumi dan sektor energi lainnya yang sudah terbukti kapabilitasnya di Industri Minyak dan Gas Bumi. Radiant beroperasi di wilayah Indonesia dengan satu kantor pusat dan tujuh kantor cabang yang tersebar di seluruh Indonesia. [GRI 2-1]

PT Radiant Utama Interinsco is a Jakarta-based company whose shares are traded on the Indonesia Stock Exchange (IDX). Radiant is a general support services company for oil and gas and other energy sectors that was founded in 1984 and has demonstrated its capabilities in the oil and gas industry. Radiant operates in Indonesia with one headquarters and seven branch offices scattered across the country. [GRI 2-1]

Bidang Usaha Line of Business [GRI 2-6] [C.4]



Jasa pendukung umum untuk Minyak & Gas Bumi dan Sektor Energi lainnya, meliputi: Jasa Konstruksi, Operasional dan Pemeliharaan, Jasa Lepas Pantai, Jasa Pengujian Tak Rusak, Jasa Inspeksi dan Sertifikasi, Perdagangan dan Jasa Penunjang Lainnya.

Informasi lengkap mengenai kegiatan usaha yang dilakukan oleh Radiant, dapat dilihat melalui website Perusahaan (www.radiant.co.id) atau Laporan Tahunan PT Radiant Utama Interinsco Tbk 2022 pada bab Kegiatan Usaha.

General supporting services for Oil & Gas and other Energy Sectors, including: Construction Services, Operations and Maintenance, Offshore Services, Undamaged Testing Services, Inspection and Certification Services, Trade and Other Supporting Services.

Radiant's business activities are fully documented on the Company website (www.radiant.co.id) or in the Business Activities Chapter of PT Radiant Utama Interinsco Tbk's 2022 Annual Report.

Alamat Kantor Pusat Headquarters Address [GRI 2-1] [C.2]



Radiant Group Building
Jl. Kapten Tendean No. 24
Mampang Prapatan,
Jakarta 12720 Indonesia
📞 +62 (21) 7191020
📠 +62 (21) 7191002
✉️ sustainability@radiant.co.id

Kepemilikan Saham dan Status Badan Hukum Share Ownership and Legal Entity Status [GRI 2-1] [C.3]



Status Badan Hukum:
Perseroan Terbatas

Legal Entity Status:
Open Limited Liability
Company

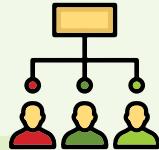
**Terdaftar di Bursa Efek
Indonesia (BEI):**
12 Juli 2006

**Listed on Indonesia
Stock Exchange (IDX):**
July 12, 2006

Kode Saham:
RUIS

Stock Code:
RUIS

Entitas Anak Subsidiaries [GRI 2-2]

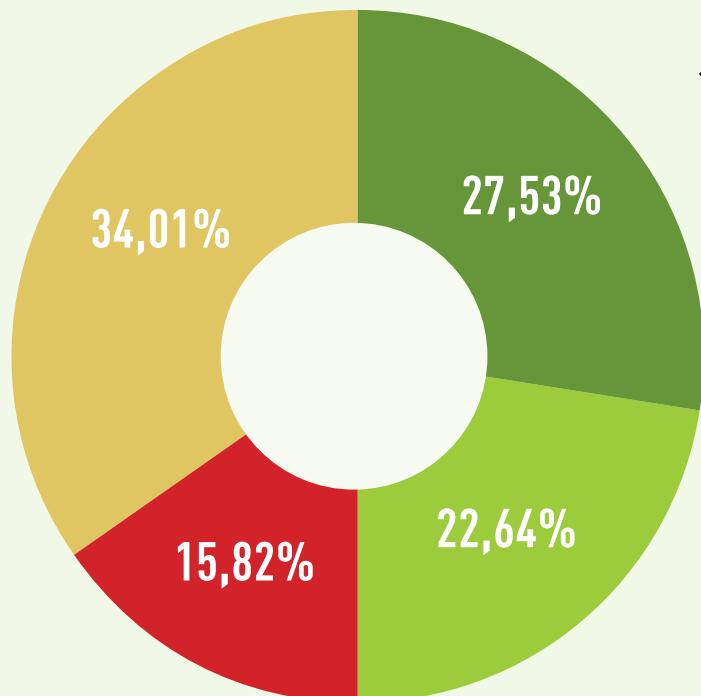


- PT Supraco Indonesia
- PT Supraco Lines
- PT Supraco Daya Wisesa
(sebelumnya PT Supraco Deep Water)
(was PT Supraco Deep Water)

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

SHAREHOLDERS COMPOSITION

**Komposisi Pemegang
Saham Radiant tahun 2022**
Radiant's Shareholders
Compostion in 2022



- Haiyanto
- Radiant Nusa Investama, PT
- OCBC Securities Pte Ltd -Client A/C
- Publik Public





LOKASI OPERASIONAL RADIANT

RADIANT OPERATIONAL LOCATION

[GRI 2-1] [C.3]





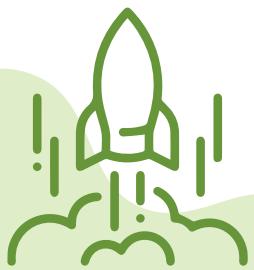


VISI, MISI, DAN NILAI PERUSAHAAN

VISION, MISSION, AND VALUES OF THE COMPANY

[A.1] [C.1] [F.1]

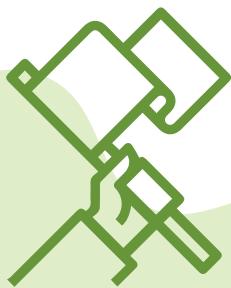
VISI VISION



Bertekad untuk menjadi Perusahaan unggul melalui insan-insan profesional, finansial yang tangguh, pertumbuhan berkelanjutan, dan kepuasan pelanggan.

To become an excellent company through professional human resources, solid financial base, sustainable growth and customer satisfaction.

MISI MISSION



Menyelenggarakan dan mengembangkan usaha dan jasa penunjang di sektor energi dan sumber daya alam dengan inovasi teknologi, serta berkomitmen kepada mutu, keselamatan, kesehatan, aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup berdasarkan standar Internasional.

To carry out and develop business and supporting service in energy and natural resources sectors by applying technology innovation practices and conducting quality, safety, health, economic, social and environmental commitments based on international standards.



NILAI PERUSAHAAN

COMPANY VALUES

R A D I A N T

ACHIEVERS OF HIGH PERFORMANCE

Berprestasi tinggi
High achievers

INTEGRITY

Menjunjung tinggi
nilai kejujuran
Uphold the value of
honesty

NETWORK ORGANIZATION

Membangun dan
mendayagunakan
jaringan kerja
Establish and
utilize collaborative
working
relationships

RELIABLE

Terpercaya dan
dapat diandalkan
Trustworthy and
dependable

DRIVEN INDIVIDUALS

Selalu berusaha
untuk maju dan
berhasil
Always trying to
get ahead and
succeed

ADAPTABILITY

Mampu dan tanggap
terhadap peluang atau
perubahan-perubahan
yang terjadi
Adaptable to
opportunities and
rapid changes

TEAMWORK

Selalu bersedia
bekerjasama
Always willing to
cooperate





PERUBAHAN SIGNIFIKAN PADA PERUSAHAAN

SIGNIFICANT CHANGES IN THE COMPANY

[C.6]

Selama periode operasional tahun 2022, terdapat perubahan pada struktur organisasi yaitu:

1. Penggabungan Divisi Marketing dan Divisi Business Development menjadi Divisi Marketing & Business Development di bawah CEO.
2. Penggabungan SBU EPCIC dan SBU OPF & Marine menjadi SBU Construction & Offshore Services dibawah COO.
3. Pembentukan Departemen Assessment, Engineering & Construction Management dibawah SBU Construction & Offshore Services.
4. Reponisi fungsional di bawah Divisi Corporate Strategic Planning & Business Portfolio Funding menjadi fungsional Corporate Planning yang bertanggung jawab langsung kepada CFO.
5. Pembentukan Divisi Supply Chain Management yang membawahi Departemen Procurement dan Departemen Asset di bawah CFO.

Namun, tidak terdapat penutupan atau pembukaan cabang, perubahan struktur kepemilikan, serta kebijakan dalam menjalin hubungan dengan para vendor dan mitra kerja.

The organizational structure changes during the operative period of 2022, that is:

1. Merger of the Marketing Division and the Business Development Division into the Marketing and Business Development Division, reporting to the CEO.
2. Merger of SBU EPCIC and SBU OPF & Marine into SBU Construction & Offshore Services under the supervision of the COO.
3. Formation of the Assessment, Engineering, and Construction Management Department within SBU Construction & Offshore Services.
4. Corporate Strategic Planning & Business Portfolio Funding Division's functional reconfiguration becomes Corporate Planning, which reports directly to the CFO.
5. Establishment of the Supply Chain Management Division, which oversees the Procurement and Asset Departments and reports to the CFO.

However, there are no branch closures or openings, changes in ownership structure, or policies governing the establishment of connections with vendors and partners.

RANTAI PASOKAN

SUPPLY CHAIN

Pengadaan barang dan jasa kami lakukan dengan efektif, efisien, profesional, mandiri, dengan integritas tidak mengandung benturan kepentingan, dan menjunjung tinggi prinsip tata kelola perusahaan dalam transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian, persamaan, dan keadilan.

Dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip ini, kami berupaya memastikan pengadaan yang inklusif sekaligus memberdayakan dan meningkatkan peran usaha kecil dalam rantai pasokan kami, termasuk pemasok lokal yang dekat dengan lokasi proyek-proyek kami, untuk mendukung ekonomi lokal.

Our procurement of goods and services is carried out effectively, efficiently, professionally, independently, integrity, without conflicts of interest, and in accordance with corporate governance principles; transparency, accountability, responsibility, independence, equality, and justice.

By adhering to these principles, we hope to ensure inclusive procurement while also strengthening and enhancing the role of small businesses in our supply chain, especially local suppliers near the sites of our projects, in order to help the local economy.

Radiant berkomitmen untuk selalu melibatkan masyarakat lokal untuk mendukung kegiatan operasi Radiant di berbagai wilayah kerja. Kami juga menjalin hubungan yang harmonis dengan masyarakat lokal agar dapat menjadi vendor maupun pemasok kami, karena secara tidak langsung hal tersebut akan dapat meningkatkan taraf hidup masyarakat sekitar wilayah kerja Radiant. Selain itu, kami juga melakukan pembinaan dan edukasi para vendor dan pemasok lokal kami, agar dapat bersaing dengan vendor luar daerah.

Kami mendefinisikan pemasok lokal berdasarkan CV atau Perorangan yang hanya memberikan suplai barang atau jasa untuk satu cabang saja.

Proporsi Pengadaan Barang dan Jasa Proportion of Goods and Services Procurement

Jenis Pemasok Type of Suppliers	Satuan Unit	2020		2021		2022	
		Jumlah Total	%	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Pemasok Lokal Local Suppliers	Jumlah Number	25	15	31	18	33	20
Pemasok Nasional National Suppliers		142	83	139	80	124	77
Pemasok Internasional International Suppliers		4	2	3	2	5	3
Jumlah Total		171	100	173	100	162	100

Jumlah anggaran pengadaan yang kami keluarkan untuk pemasok lokal pada tahun pelaporan 2022 adalah sebesar Rp15,886,548,789 atau sebesar 6,63% dari total anggaran kami.

Untuk meningkatkan kualitas dan akuntabilitas pengadaan serta berkomitmen terhadap aspek lingkungan, maka kami memiliki program-program yang dapat meningkatkan kualitas pemasok/vendor serta juga membantu kami dalam mengurangi pemakaian kertas.

Berikut adalah program yang telah maupun sedang kami lakukan:

1. Vendor Management System (VMS)

Vendor Management System (VMS) adalah sistem yang digunakan untuk registrasi vendor melalui website yang disediakan oleh perusahaan. Seluruh pemasok/vendor yang akan bertransaksi dengan Radiant diharuskan terdaftar di VMS Perusahaan. Pemasok/vendor diharuskan mengisi kuesioner informasi perusahaan, produk, dan jasa yang disediakan serta mengunggah dokumen legalitas Perusahaannya.

Radiant is committed to involve local communities in its activities in a variety of work areas. We also cultivate harmonious relationships with local communities in order to become vendors and suppliers, since this will indirectly enhance the living conditions of the people in Radiant's work region. In addition, in order to compete with vendors outside the region, we provide coaching and education to our local vendors and suppliers.

Local suppliers are defined as CVs or individuals who only supply goods or services to one branch.

We have initiatives that can increase the quality of suppliers/vendors and also assist us reduce paper usage to improve the quality and accountability of procurement and adhere to environmental elements.

Here are the programs that we have completed or are actively implementing:

1. Vendor Management System (VMS)

A Vendor Management System (VMS) is a system that allows vendors to register on the company's website. All suppliers/vendors who do business with Radiant must be registered with the Company's VMS. Suppliers/vendors must complete a questionnaire about their firm, products, and services, as well as upload their legal documentation.



RANTAI PASOKAN

SUPPLY CHAIN

Selanjutnya, pemasok/vendor yang telah terdaftar selanjutnya akan mendapat Surat Keterangan Terdaftar (SKT) dari Perusahaan. Manfaat dari diterapkannya sistem VMS ini yaitu, dapat mempercepat pencarian pemasok/vendor dan legalitas pemasok/vendor lebih terjamin.

Selain itu, dengan adanya pendaftaran pemasok/vendor melalui VMS ini, Radiant juga berkontribusi dalam mengurangi penggunaan kertas karena:

- a) Tidak ada kuesioner manual/*hard copy*.
- b) Profil perusahaan maupun dokumen legalitas cukup dikirim dalam bentuk *soft copy*.
- c) Tidak ada *hard copy* untuk penilaian pemasok/vendor.

Furthermore, registered suppliers/vendors will get a Certificate of Registration from the Company. The advantage of using this VMS system is that it can speed up the search for suppliers/vendors and ensures their legality.

Moreover, by registering suppliers/vendors through this VMS, Radiant helps reduce paper usage because:

- a) There is no manual/hard copy of the questionnaire.
- b) Company profiles and legal papers can be given in soft copy form.
- c) There is no hard copy available for supplier/vendor evaluation.

2. Purchase Order (PO) Digital

Kontribusi kami dalam penghematan penggunaan kertas juga tercermin pada pelaksanaan *Purchase Order (PO) digital* sejak tahun 2021. *Purchase Order* terdahulu masih dalam bentuk *hard copy*, juga dokumen yang tersimpan sebelumnya harus dilampirkan dalam bentuk *hard copy*. Saat ini, dengan *PO Digital*, dokumen yang tersimpan serta lembar pembelian diubah dalam lampiran *soft copy* disistem ERP.

2. Purchase Order (PO) Digital

Our contribution to reducing paper consumption is demonstrated in the adoption of digital Purchase Orders (PO) beginning in 2021. The previous Purchase Order is still on paper, and all previously saved documents should be attached on paper as well. Currently, with a Digital PO, the documents kept as well as the purchase sheet are altered in the ERP system's soft copy attachment.

SKALA USAHA

BUSINESS SCALE

[C.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2020	2021	2022
Jumlah Karyawan Number of Employees	Orang People	366	355	352
Pendapatan Revenue		1.616	1.645	1.706
Kapitalisasi Capitalization		1.347	1.298	1.268
Liabilitas Liabilities	Miliar Rupiah Billion Rupiah	891	814	744
Ekuitas Equity		456	484	523
Aset Assets		1.347	1.298	1.268

INISIATIF EKSTERNAL, SERTIFIKASI, DAN KEANGGOTAAN ASOSIASI

EXTERNAL INITIATIVES, CERTIFICATIONS, AND ASSOCIATE MEMBERSHIP

[GRI 2-28] [C.5]

Pada tahun 2022, Radiant secara aktif terlibat dalam berbagai inisiatif eksternal dan keanggotaan asosiasi yaitu:

Radiant is actively involved in the following external initiatives and association memberships as of 2022:

KEANGGOTAAN ASOSIASI

ASSOCIATION MEMBERSHIP

 <p>Kamar Dagang dan Industri Indonesia</p> <p>Anggota Member</p>	 <p>Asosiasi Badan Usaha Jasa Pengaman Indonesia</p> <p>Anggota Member</p>	 <p>Asosiasi Perusahaan Inspeksi Teknik Indonesia</p> <p>Anggota Member</p>
 <p>Asosiasi Badan Usaha Jasa Pengaman Indonesia (ABUJAPI) Jawa Timur</p> <p>Anggota Member</p>	 <p>Asosiasi Energi Angin Indonesia (AEAI)</p> <p>Anggota Member</p>	 <p>Asosiasi Perusahaan Pemboran Minyak, Gas Dan Panas Bumi Indonesia (APMI)</p> <p>Anggota Member</p>

Kami memastikan bahwa sistem yang berlaku di Perusahaan kami sesuai dengan mutu dan praktik-praktik terbaik dalam menjalankan aktivitas bisnis. Kami melakukan standar mutu yang terintegrasi dengan kesehatan, lingkungan, dan keamanan.

Selain itu kami juga menerapkan Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) dan kami telah mendapatkan sertifikasi ISO dan SMK3 Kemenaker. Sertifikasi ISO merupakan Standar International dalam sebuah sistem manajemen untuk pengukuran mutu organisasi, yang memegang peranan penting dalam mengukur bagaimana kredibilitas perusahaan yang ingin bersaing secara global dan juga merupakan salah satu cara untuk meningkatkan sistem manajemen mutunya.

We ensure that our company's systems are in line with quality and best practices when carrying out commercial activities. We adhere to quality standards that are also concerned with health, the environment, and safety.

We also have an Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) in place, and we have ISO and OHSMS certifications from the Ministry of Manpower. ISO certification is an International Standard in a management system for assessing organizational quality. It is vital in determining the credibility of firms that wish to compete globally and is also one way to enhance their quality management system.



INISIATIF EKSTERNAL, SERTIFIKASI, DAN KEANGGOTAAN ASOSIASI
EXTERNAL INITIATIVES, CERTIFICATIONS, AND ASSOCIATE MEMBERSHIP
[GRI 2-28] [C.5]

PENGHARGAAN DAN APRESIASI EKSTERNAL AWARDS AND EXTERNAL APPRECIATION



*The Best Work in
Progress CSMS 2021*

Penyelenggara/Lembaga:
Organizer/Institution:
JOB Pertamina-Medco E&P Tomori Sulawesi



**Kontraktor Terbaik III
DONGGI MATINDOK FIELD**

Penyelenggara/Lembaga:
Organizer/Institution:
Pertamina EP CEPU



PEKA Terbaik III

Penyelenggara/Lembaga:
Organizer/Institution:
Pertamina EP CEPU



Kontribusi PEKA Terbanyak I

Penyelenggara/Lembaga:
Organizer/Institution:
Pertamina EP CEPU

INISIATIF EKSTERNAL, SERTIFIKASI, DAN KEANGGOTAAN ASOSIASI
 EXTERNAL INITIATIVES, CERTIFICATIONS, AND ASSOCIATE MEMBERSHIP
[GRI 2-28] [C.5]

SERTIFIKASI

CERTIFICATION

Sertifikat ISO 9001:2015
 ISO 9001:2015 Certificate

Penunjang dan pengoperasian untuk kegiatan jasa penunjang teknis, jasa inspeksi dan jasa OPF (Fasilitas Produksi lepas pantai)
 Supporting and operations for technical support services, inspection services and OPF (offshore Production Facilities) services activities

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 United Registrar of Systems (URS)

Sertifikat ISO 14001:2015
 ISO 14001:2015 Certificate

Dukungan dan operasi untuk kegiatan layanan teknis dan inspeksi
 Support and operation for technical and inspection services activities

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 United Registrar of Systems (URS)

Sertifikat ISO 45001:2018
 ISO 45001:2015 Certificate

Penunjang dan pengoperasian kegiatan pelayanan teknis dan inspeksi
 Supporting and operation for technical and inspection services activities

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 United Registrar of Systems (URS)

Sertifikat Kadin
 Kadin Certificate

Rental Kendaraan
 Vehicle Rental

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 Badan Sertifikasi (Kamar Dagang dan Industri) KADIN DKI Jakarta

Sertifikat Kadin
 Kadin Certificate

Penyedia Tenaga Kerja
 Labor Providers

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 Badan Sertifikasi (Kamar Dagang dan Industri) KADIN DKI Jakarta

Sertifikat Dun & Bradstreet Global Database (DnB)
 Dun & Bradstreet Global Database (DnB) Certificate

Dun & Bradstreet Global Database

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 Dun & Bradstreet

Sertifikat SNI 17020:2012
 SNI 17020:2012 Certificate

Penilaian Kesesuaian - Persyaratan untuk pengoperasian berbagai tipe lembaga inspeksi tipe A
 Conformity Assessment - Requirements for the operation of various types of the type A inspection bodies

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 KAN

Sertifikat Badan Usaha Jasa Perencana Konstruksi (SBUJK)
 Certificate of Construction Planning Services Business Entity

Jasa Konsultan Konstruksi RK001 -
 Jasa Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung Hunian dan Non-Hunian
 Construction Consultant Services RK001 - Construction Engineering Services for Residential and Non-Residential Buildings

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 LPJK

Izin Usaha Jasa Konstruksi Kegiatan Usaha Jasa Perencanaan Konstruksi (Konsultan) – SIUJK

Construction Services Business License Construction Planning Services Business Activities (Consultant)

Jasa Konsultan Konstruksi RK001 -
 Jasa Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung Hunian dan Non-Hunian
 Construction Consultant Services RK001 - Construction Engineering Services for Residential and Non-Residential Buildings

Dikeluarkan Oleh Issued by:
 LPJK



INISIATIF EKSTERNAL, SERTIFIKASI, DAN KEANGGOTAAN ASOSIASI

EXTERNAL INITIATIVES, CERTIFICATIONS, AND ASSOCIATE MEMBERSHIP

[GRI 2-28] [C.5]

Sertifikasi ISO 37001:2016 ISO 37001:2016 Certificate

Sistem Manajemen Anti Penyuapan
Anti-Bribery Management System

Dikeluarkan Oleh Issued by:
Garuda Sertifikasi Indonesia

Sertifikat ABS Service Recognition ABS Service Recognition Certificate

Perusahaan Hull Gauging
Hull Gauging Firm

Dikeluarkan Oleh Issued by:
ABS Jakarta

Sertifikat Badan Usaha (SBUPLTD)

Business Entity Certificate

Pembangkit Tenaga Listrik
Powerhouse

Dikeluarkan Oleh Issued by:
AKLIMA

Serifikat Badan Usaha (SBUPLTU) Business Entity Certificate

Pembangkit Tenaga Listrik
Powerhouse

Dikeluarkan Oleh Issued by:
AKLIMA

Serifikat Badan Usaha (SBUPLTG) Business Entity Certificate

Pembangkit Tenaga Listrik
Powerhouse

Dikeluarkan Oleh Issued by:
AKLIMA

Serifikat Badan Usaha (SBUPLTGU) Business Entity Certificate

Pemeliharaan Instalasi Pembangkit
Tenaga Listrik Gas-Uap
Maintenance of gas-steam power plant
installations

Dikeluarkan Oleh Issued by:
AKLIMA

Serifikat Badan Usaha (SBUPLTGU) Business Entity Certificate

Pengoperasian Instalasi Pembangkit
Tenaga Listrik Gas-Uap
Operation of gas-steam power plant
installations

Dikeluarkan Oleh Issued by:
AKLIMA

Serifikat Badan Usaha (SBUPLTG) Business Entity Certificate

Pengoperasian Instalasi Pembangkit
Tenaga Listrik Gas
Operation of gas power plant
installations

Dikeluarkan Oleh Issued by:
AKLIMA

INISIATIF EKSTERNAL, SERTIFIKASI, DAN KEANGGOTAAN ASOSIASI
EXTERNAL INITIATIVES, CERTIFICATIONS, AND ASSOCIATE MEMBERSHIP
[GRI 2-28] [C.5]

**Serifikat Badan Usaha
(SBUPLTG)**
Business Entity Certificate

Pemeliharaan Instalasi Pembangkit
Tenaga Listrik Gas
Maintenance of gas power plant
installations

Dikeluarkan Oleh Issued by:
AKLIMA

**Sertifikat Persetujuan
Penyedia Jasa NDT**
Certificate of NDT Service
Provider Approval

Pengujian Tak Rusak (NDT):
(RT, UT, MT, PT)
Incorruptible Testing (NDT):
(RT, UT, MT, PT)

Dikeluarkan Oleh Issued by:
Biro Klasifikasi Indonesia (BKI)

Sertifikat APITINDO
APITINDO Certificate

Jasa Inspeksi Teknis, Penyediaan
Tenaga Kerja Inspeksi Teknis
Technical Inspection Services,
Provision of Technical Inspection
Manpower

Dikeluarkan Oleh Issued by:
APITINDO







EKONOMI YANG BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE ECONOMY





EKONOMI YANG BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE ECONOMY

Tahun 2022, Radiant optimis dapat mencetak pertumbuhan kinerja yang cukup signifikan. Kami menargetkan meningkatkan pendapatan sebesar 14% pada tahun ini, dengan target pertumbuhan laba bersih di kisaran 34%. Oleh karena itu, bagi kami topik ini amat penting karena kinerja keuangan yang kuat dapat menunjang Perusahaan agar dapat berkinerja dengan baik. [GRI 3-3]

Pada tahun ini, kami masih akan fokus pada beberapa pengembangan bisnis yang direncanakan. Pengembangan bisnis tersebut meliputi di bidang jasa inspeksi dan pendukung operasi yang menyasar sektor non-migas. Kami juga melanjutkan pengembangan bisnis energi terbarukan terutama di bidang energi surya.

Kami mempunyai target yang diwakili oleh tiga indikator utama yaitu, mendapatkan kontrak baru, pendapatan, dan laba bersih. Target ini kami tetapkan pada akhir tahun sebelumnya, sehingga menjadi indikator pencapaian kinerja Perusahaan yang dipantau secara regular.

Kinerja Radiant pada tahun 2022 ini cukup baik, kami telah mendapatkan kontrak baru sebesar Rp2.379 triliun atau mencapai 109% dari target yang ditetapkan di tahun 2022. Pendapatan kami mencapai 91% atau sebesar Rp1.706 miliar dari target 2022. Sedangkan dari indikator laba bersih, kami telah mencapai Rp20 miliar atau 82% dari target yang telah ditetapkan pada tahun 2022. [F.2]

Setiap tahunnya kami pun secara konsisten melakukan evaluasi secara sistematis dan terukur guna meningkatkan pengelolaan proyek dengan basis manajemen risiko. Menjalankan prinsip kehati-hatian, penempatan sumber daya yang tepat dan fokus terhadap peningkatan kinerja.

Radiant believes that by 2022 it will have achieved significant performance growth. This year, we hope to raise revenue by 14% while increasing net profit by roughly 34%. Furthermore, this subject is critical since great financial performance can help the company perform well. [GRI 3-3]

We will continue to focus on some anticipated business development this year. Inspection services and supporting operations aimed at the non-oil and gas industry are part of the company's development. We are also expanding our renewable energy company, particularly in the sector of solar energy.

We have three major metrics that indicate our goal: new wins, revenue, and net income. We set this aim at the end of the preceding year so that it can be used as an indicator of the Company's success and is periodically monitored.

Our performance in 2022 has been fairly strong, we secured a new contract for Rp2,379 trillion, or 109% of the target set for 2022. Our revenue reached 91%, or Rp1,706 billion, compared to the 2022 target. Meanwhile, according to the net profit indication, we have reached Rp20 billion, or 82% of the target set for 2022. [F.2]

We also undertake systematic and quantitative reviews on a yearly basis to improve project management on a risk management foundation. Implement the prudence principle by allocating suitable resources and focusing on steadily increasing operational and financial performance.



NILAI EKONOMI DIPEROLEH DAN DIDISTRIBUSIKAN

ECONOMIC VALUE GENERATED AND DISTRIBUTED

[GRI 201-1]

Kategori Category	Satuan Unit	2020*	2021*	2022
A. Nilai Ekonomi Diperoleh Economic Value Generated				
Pendapatan Usaha Operating Income	Rp miliar Rp billion	1.616.390	1.645.637	1.706.092
Jumlah Nilai Ekonomi Diperoleh Total Economic Value Generated		1.616.390	1.645.637	1.706.092
B. Nilai Ekonomi Didistribusikan Economic Value Distributed				
Biaya Operasional Operational Cost	Rp miliar Rp billion	317.978	428.984	509.890
Gaji Karyawan dan Tunjangan Employee Salaries and Benefits		1.071.338	978.051	1.006.634
Jumlah Pembayaran Operasional dan Gaji Karyawan Total Employee Salaries and Operational Cost		1.389.316	1.407.035	1.516.524
Dividen Dividend		4.620	3.850	3.080
Pengeluaran untuk Pemerintah (pajak, royalti, dan lainnya) Payments to the government (tax, royalties, and others)		20.356	17.694	24.231
Pengeluaran untuk masyarakat Community expenditure		595	589	677
Jumlah Nilai Ekonomi Didistribusikan Total Economic Value Distributed		1.414.887	1.429.168	1.544.512
C. Nilai Ekonomi yang Ditahan (A-B) Economic Value Retained (A-B)		201.503	216.469	161.580

Keterangan Note

* Pernyataan kembali Restatement







TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABLE GOVERNANCE





TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABLE GOVERNANCE

Komitmen kami untuk selalu menerapkan standar Tata Kelola Perusahaan dalam membawa Perusahaan menuju keberlanjutan. Hal ini kami wujudkan dengan menerbitkan Surat Keputusan Bersama Direksi dan Dewan Komisaris nomor SKB/001/RUI/XII/2022 tentang Tata Kelola Perusahaan dan juga sebagai bentuk kepatuhan kami terhadap peraturan dan undang-undang yang berlaku. [GRI 3-3]

Oleh karena itu, kami selalu memastikan seluruh proses bisnis Perusahaan dijalankan dengan prinsip-prinsip Tata kelola Perusahaan yang baik dan berkelanjutan.

We are committed to always implementing Corporate Governance standards in order to move the organization toward sustainability. We demonstrate this by issuing a Joint Decree of the Board of Directors and Board of Commissioners number SKB/001/RUI/XII/2022 on Corporate Governance, as well as by complying with applicable regulations and laws. [GRI 3-3]

As a result, we always ensure that all of the Company's business procedures adhere to the principles of good and sustainable Corporate Governance.

PRINSIP TATA KELOLA

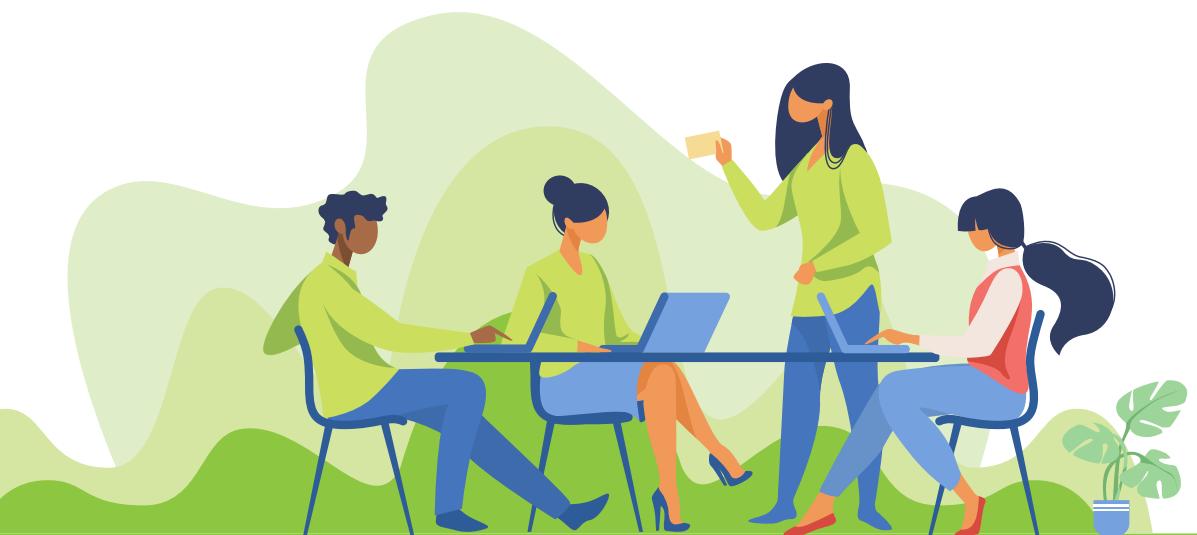
GOVERNANCE PRINCIPLES

Kami berkomitmen untuk terus mengedepankan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang sejalan dengan nilai-nilai yang dijunjung tinggi Perusahaan dalam pelaksanaan seluruh aktivitas operasional.

Kelima Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang terdiri atas Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Ketidakberpihakan serta Kesetaraan dan Kewajaran memiliki peranan penting bagi kami dalam mewujudkan keberlanjutan usaha dengan mempertimbangkan kepentingan semua pemangku kepentingan khususnya pemegang saham.

We are committed to continuing to prioritize Corporate Governance principles consistent with the Company's values in the execution of all operational activities.

The five Corporate Governance Principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Impartiality, and Equality and Fairness play a significant role in achieving corporate sustainability by taking into account the interests of all stakeholders, particularly shareholders.



TRANSPARANSI TRANSPARENCY



1. Senantiasa menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan.
2. Senantiasa mengungkapkan hal-hal yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan dan yang penting bagi para pemangku kepentingan.

1. Always provide content and relevant information in a way that stakeholders can easily access and understand.
2. Always provide information that is required by law and is important to stakeholders.

AKUNTABILITAS ACCOUNTABILITY



Mempertanggungjawabkan kinerja secara transparan dan wajar melalui pengelolaan Perusahaan secara benar sesuai dengan kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Accounting for performance in a transparent and reasonable manner through effective Company management in accordance with the interests of shareholders and others stakeholders.

TANGGUNG JAWAB RESPONSIBILITY



Kami memastikan untuk senantiasa mematuhi seluruh ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan sehingga kesinambungan usaha dalam jangka panjang dapat terpelihara.

We make every effort to always comply with all applicable rules and regulations, as well as to fulfill our responsibility to the community and the environment, in order to ensure long-term business continuity.

KETIDAKBERPIHKAN IMPARTIALITY



Pengelolaan Perusahaan secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan tidak saling mendominasi dan tidak diintervensi oleh pihak lain. Dalam hal ini, ditunjukkan oleh pembuatan keputusan perusahaan yang obyektif, mempertimbangkan berbagai aspek, namun bebas dari tekanan apapun dari pihak ketiga.

Management of the Company independently, so that no organ of the company dominates the others and is interfered with by outside parties. In this example, it is shown by objective corporate decision-making that takes into account diverse factors while remaining free of third-party pressure.

KESETARAAN DAN KEWAJARAN EQUALITY AND FAIRNESS



Memberikan kesempatan kepada pemangku kepentingan untuk dapat memberikan masukan dan pendapat bagi kepentingan perbaikan dan pengembangan usaha dan proses bisnis Perusahaan dengan tanpa mengesampingkan nilai-nilai yang dianut perusahaan, serta memberikan kesempatan yang sama dalam penerimaan karyawan dan karir tanpa membedakan suku, agama, jenis kelamin, dan kondisi fisik.

Providing opportunities for stakeholders to provide input and opinions for the benefit of improving and developing the Company's business and business processes without regard for the company's values, as well as providing equal opportunities in employee acceptance and career development without regard for ethnicity, religion, gender, or physical condition.



PRINSIP TATA KELOLA GOVERNANCE PRINCIPLES

Kami percaya dengan penerapan Tata kelola Perusahaan yang baik dan berkelanjutan. secara konsisten, menjadikan Radiant lebih kuat, memiliki daya saing yang tinggi, serta mampu menghadapi persaingan dan tantangan bisnis yang bersifat dinamis.

Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Peraturan tersebut mengatur tentang pedoman tata kelola perusahaan terbuka yang mencakup lima aspek, delapan prinsip, serta 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

We believe in implementing good corporate governance, and Radiant's strength, competitiveness, and capacity to overcome dynamic competition and business problems will continue to grow over the long term.

The Financial Services Authority Regulation Number 21/2015 about the Implementation of Public Company Governance Guidelines and the Financial Services Authority Circular Letter Number 32/2015 concerning Public Company Governance Guidelines govern the Public Company Governance Guidelines. The legislation governs public corporate governance norms, which comprise five aspects, eight principles, and 25 recommendations for implementing aspects and principles of good corporate governance.

KERANGKA TATA KELOLA GOVERNANCE FRAMEWORK

Sesuai dengan Undang Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Undang Undang Pasar Modal di Indonesia, struktur Tata Kelola Perusahaan digambarkan pada organ Perusahaan yang terdiri dari:

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), merupakan organ perusahaan tertinggi
2. Dewan Komisaris, merupakan organ perusahaan yang berfungsi melakukan pengawasan atas kinerja Direksi
3. Direksi, merupakan organ perusahaan yang menjalankan manajemen perusahaan.

Ketiga organ yang saling independen ini, bertanggung jawab untuk menetapkan kerangka kerja Tata Kelola Perusahaan yang baik dan memimpin pelaksanaannya dengan bantuan Sekretaris Perusahaan, Komite Audit, serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Corporate Governance structure is expressed in the Company's organs in line with Law Number 40 of 2007 about Limited Liability Companies and the Capital Market Law in Indonesia.

1. The highest corporate organ is the General Meeting of Shareholders (GMS).
2. The Board of Commissioners is an organ of corporation that oversees the functioning of the Board of Directors.
3. The corporation organ that manages the company is the Board of Directors.

These three independent organs are in charge of developing a proper Corporate Governance framework and implementing it with the assistance of the Corporate Secretary, the Audit Committee, and Nomination and Remuneration Committee.

Struktur Tata Kelola
Governance Structure
[GRI 2-9]

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Direksi
Board of Directors

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Komite Audit
Audit Committee

Komite Nominasi & Remunerasi
Nomination & Remuneration Committee

Dalam menjaga dan meningkatkan kinerja Perusahaan maka Jajaran Direksi yang didukung oleh organ-organ lain mempunyai tanggung jawab secara keseluruhan yakni kinerja ekonomi, lingkungan, dan sosial termasuk dampak negatif yang ditimbulkan.

The Board of Directors has overall responsibility for maintaining and increasing the Company's performance, which includes economic, environmental, and social performance as well as any negative impacts created.



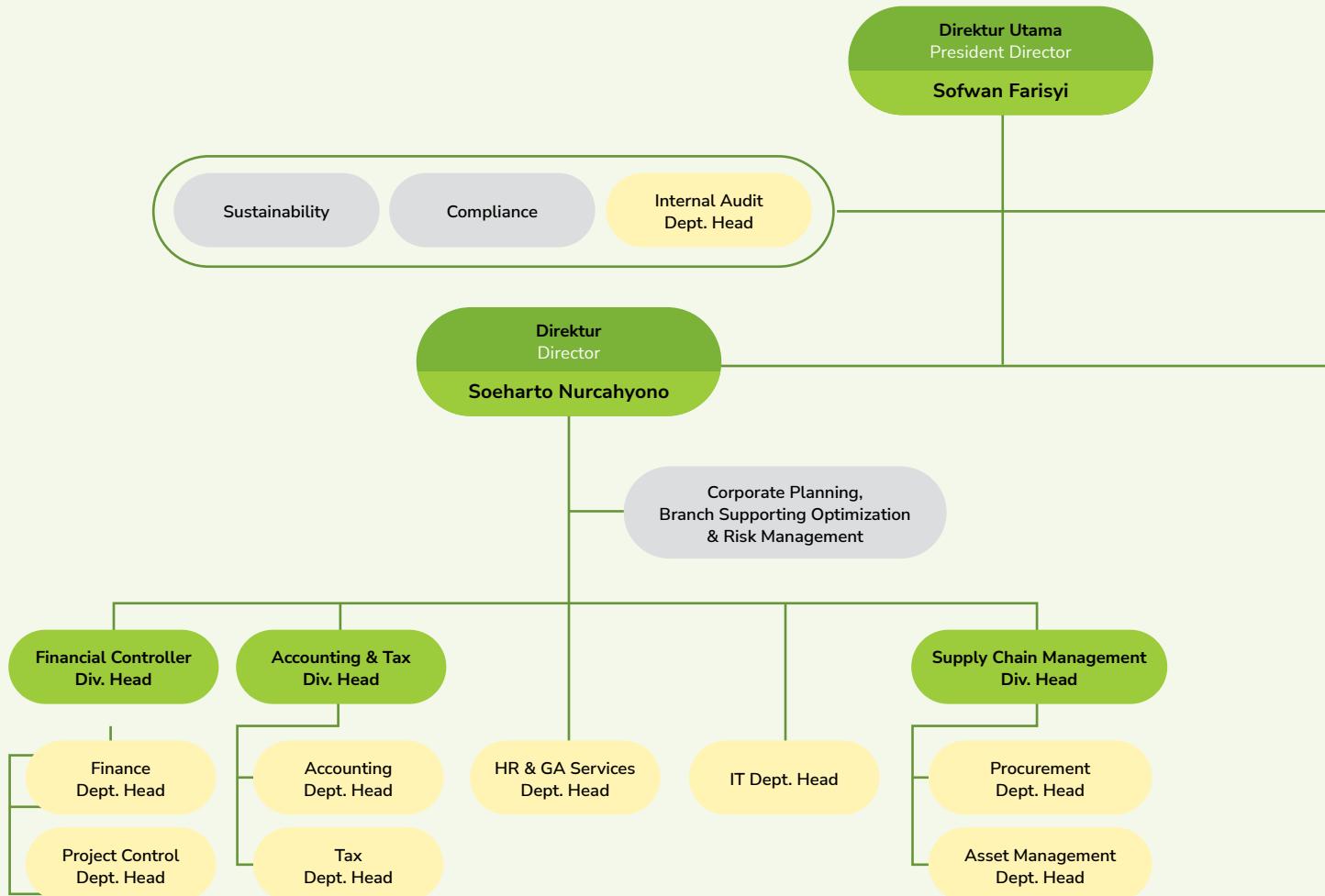


KERANGKA TATA KELOLA PERUSAHAAN

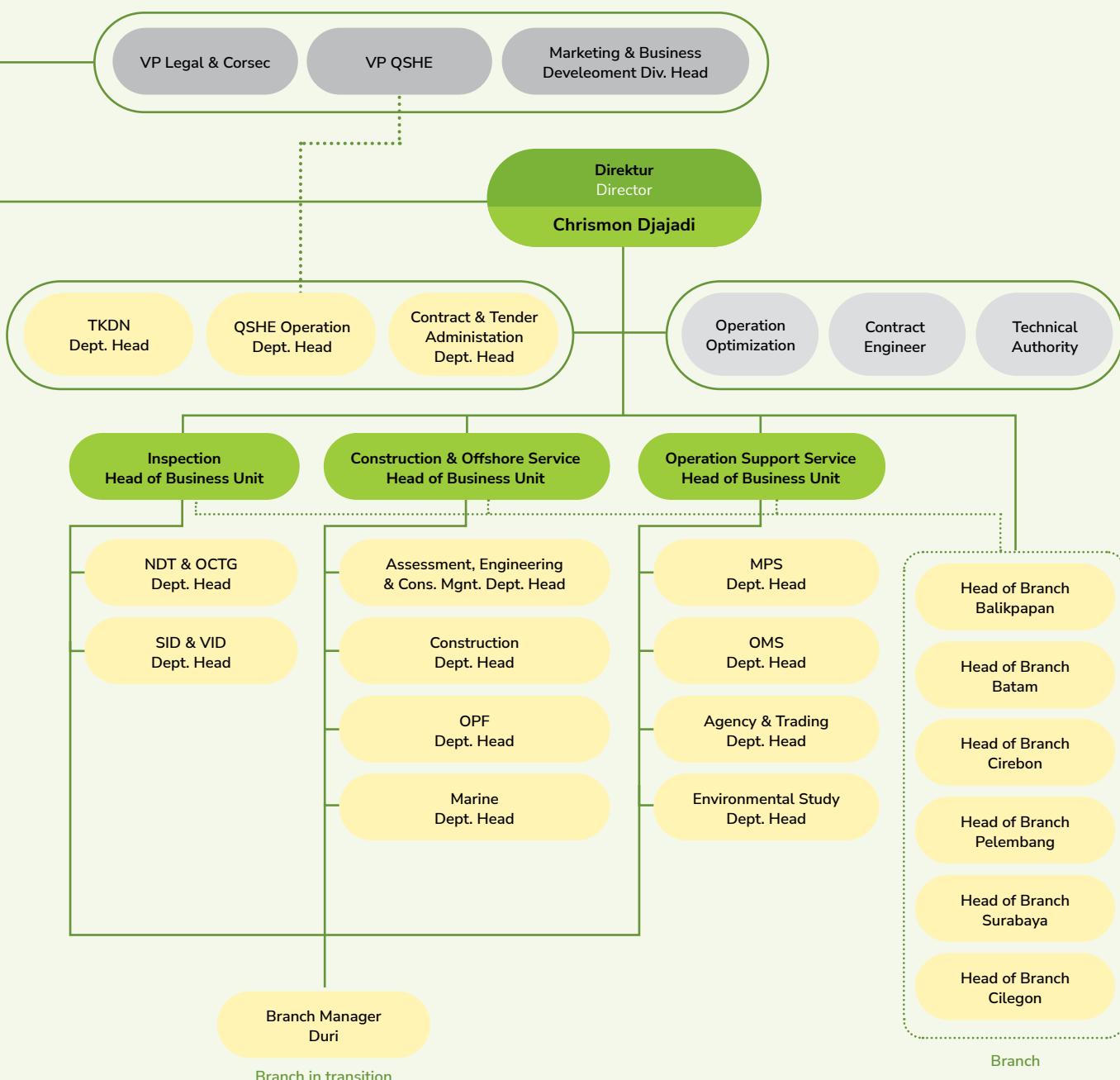
CORPORATE GOVERNANCE FRAMEWORK

Di bawah adalah struktur organisasi Perusahaan:

Listed below is the organization structure of the company:



KERANGKA TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE FRAMEWORK





RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola sebagai forum bagi pemegang saham untuk menyetujui dan mengesahkan hal-hal penting berkenaan dengan kepentingan perusahaan, sesuai ketentuan-ketentuan di dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

RUPS merupakan wadah bagi Pemegang Saham dalam memutuskan arah Perusahaan dan merupakan forum bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk menyampaikan laporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas serta hasil kinerja Perusahaan kepada para Pemegang Saham.

Pada tahun 2022, Radiant menyelenggarakan satu kali RUPS, yaitu RUPS Tahunan yang dilakukan secara *hybrid*.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ in the governance structure, serving as a forum for shareholders to approve and ratify significant matters concerning the company's interests, in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations.

The GMS is a forum for Shareholders to decide the Company's direction, as well as a forum for the Board of Commissioners and Board of Directors to submit reports and provide accountability to Shareholders for the implementation of the Company's tasks and performance results.

Radiant held one GMS in 2022, notably the Annual GMS is conducted in a hybrid manner.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris bertanggung jawab memberikan saran dan pengawasan pada Direksi dalam menyusun strategi dan mengelola perusahaan, termasuk dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola di Perusahaan. Dewan Komisaris diangkat oleh Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS dengan masa jabatan sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar masing-masing perusahaan.

Perusahaan saat ini memiliki tiga anggota Dewan Komisaris yang terdiri dari satu orang Komisaris Utama yang merupakan wanita, satu orang Komisaris Independen, dan satu orang Komisaris. Pengungkapan informasi lengkap tentang proses nominasi serta seleksi, uraian tugas, tanggung jawab, dan kewenangan Dewan Komisaris disampaikan dalam Laporan Tahunan 2022 PT Radiant Utama Interinsco Tbk pada Bab Tata Kelola Perusahaan.

[GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15] [E.1]

The Board of Commissioners is responsible for advising and supervising the Board of Directors in planning and managing the company, as well as implementing the Company's governance principles. The Board of Commissioners is appointed by the Shareholders through the GMS method for a term of office determined by the rules of each company's Articles of Association.

The Board of Commissioners currently consists of three members: one President Commissioner, who is a woman; one Independent Commissioner; and one Commissioner. In the Corporate Governance Chapter of PT Radiant Utama Interinsco Tbk's 2022 Annual Report, detailed information regarding the nomination procedure is presented, as well as the selection, job description, responsibilities, and authority of the Board of Commissioners. [GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15] [E.1]

Susunan Dewan Komisaris

Composition of the Board of Commissioners

Nama Name	Jenis Kelamin Gender	Jabatan Position	Masa Jabatan Length of Service
Amira Ganis	Wanita Female	Komisaris Utama President Commissioner	2022 - 2026
Winarno Zain	Pria Male	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022 - 2026
Muhammad Hamid	Pria Male	Komisaris Commissioner	2022 - 2026

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi mengemban tugas dan tanggung jawab untuk menjalankan operasional Perusahaan sehari-hari agar sejalan dengan tujuan perusahaan. RUPS mengangkat Direksi untuk bekerja selama jangka waktu lima tahun yang berlangsung dari tanggal yang ditentukan pada RUPS yang bersangkutan. Setelah mencapai akhir masa jabatan maka RUPS bisa diangkat kembali untuk masa jabatan berikutnya.

Keanggotaan Direksi per 31 Desember 2022 berjumlah tiga orang. Seluruh Anggota Direksi adalah warga negara Indonesia (WNI), dengan latar belakang usia, pendidikan, bidang keahlian, dan kompetensi yang menunjukkan keberagaman.

Pengungkapan informasi lengkap tentang proses nominasi serta seleksi, uraian tugas, tanggung jawab, dan kewenangan Direksi disampaikan dalam Laporan Tahunan 2022 PT Radiant Utama Interinsco Tbk pada Bab Tata Kelola Perusahaan.

[GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15] [E.1]

The Board of Directors is responsible for carrying out the Company's day-to-day activities in accordance with the company's objectives. The GMS appoints the Board of Directors for a five-year term beginning on the date specified in the applicable GMS. The GMS can be reappointed for the following term once the current term has ended.

The Board of Directors currently has three members as of December 31, 2022. All members of the Board of Directors are Indonesian citizens, with diverse backgrounds in terms of age, education, sectors of competence, and skills.

In the Corporate Governance Chapter of PT Radiant Utama Interinsco Tbk's 2022 Annual Report, detailed information about the nomination procedure as well as the selection, job description, responsibilities, and authority of the Board of Directors is presented. [GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15] [E.1]

Susunan Direksi

Composition of the Board of Directors

Nama Name	Jenis Kelamin Gender	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and responsibilities
Sofwan Farisyi	Pria Male	Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan operasional Perusahaan dan juga bertanggung jawab khusus untuk Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola Perusahaan. Responsible for all operational activities of the company, including environmental, social, and corporate governance.
Soeharto Nurcahyono	Pria Male	Direktur Director	Bertanggung jawab terhadap keuangan, akuntansi, perpajakan, hubungan dengan perbankan rencana keuangan, anggaran proyek dan manajemen risiko. Responsible for finances, accounting, taxes, banking relationships, financial plans, project budgets, and risk management.
Chrismon Djajadi*	Pria Male	Direktur Director	Bertanggung jawab terhadap kegiatan operasional dan keseluruhan aktifitas proyek penyelenggaraan dukungan, sumber daya dan administrasi atas proyek, hubungan dengan klien/pemberi kerja dan QHSE. Responsible for operational activities and overall project activities, including project support, resources, administration, client/employer interactions, and QHSE.

* Telah mengundurkan diri pada 07 Desember 2022
Has resigned on December 07, 2022



KOMITE AUDIT

AUDIT COMMITTEE

Komite Audit adalah komite independen yang bertugas membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi proses dan integritas dari praktik tata kelola, manajemen risiko, dan pengendalian internal pada Perusahaan. Komite Audit bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

Sesuai dengan Piagam Komite Audit, Komite Audit terdiri dari tiga orang anggota yang berasal dari Komisaris Independen dan Pihak Independen dari luar Perusahaan. [GRI 2-11]

Adapun masa jabatannya adalah tiga tahun, untuk periode sekarang yaitu sejak 1 Oktober 2020 sampai dengan ditutupnya RUPS Perusahaan untuk Tahun Buku 2023.

Pengungkapan informasi lengkap tentang proses nominasi serta seleksi, uraian tugas, tanggung jawab, dan kewenangan Komite Audit disampaikan dalam Laporan Tahunan 2022 PT Radiant Utama Interinsco Tbk pada Bab Tata Kelola Perusahaan. [GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15]

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile

Nama Name	Masa Jabatan Length of Service	Jenis Kelamin Gender	Rangkap Jabatan Concurrent Positions
Drs. Winarno Zain	1 Oktober 2020 sampai penutupan RUPST 2023 1 October 2020 until the closing of the 2023 AGMS	Pria Male	Selain menjabat sebagai ketua Komite Audit beliau juga menjabat sebagai komisaris Independen Perusahaan. He is not only the Chairman of the Audit Committee but also an Independent Commissioner of the Company.
Dr. Wirawan B Ilyas SE Ak, MSi, MH, CPA	1 Oktober 2020 sampai penutupan RUPST 2023 1 October 2020 until the closing of the 2023 AGMS	Pria Male	Beliau saat ini merangkap jabatan sebagai anggota komite Audit di salah satu perusahaan terbuka lain. He is currently a member of the Audit Committee of one of the other public firms.
Sri Hartono SE, Ak, MM	1 Oktober 2020 sampai penutupan RUPST 2023 1 October 2020 until the closing of the 2023 AGMS	Pria Male	Sampai pada akhir periode pelaporan, beliau tidak memiliki rangkap jabatan pada badan usaha maupun Lembaga lain. As of the end of the reporting period, he had no concurrent roles in business organizations or other institutions.

The Audit Committee is an independent committee tasked with aiding the Board of Commissioners in overseeing the governance, risk management, and internal control processes of the Company. The Audit Committee reports directly to the Board of Commissioners.

The Audit Committee is comprised of three members appointed by Independent Commissioners and Independent Parties from outside the Company, according to the Audit Committee Charter. [GRI 2-11]

For the current period, the term of office is three years, beginning October 1, 2020, and ending with the closing of the Company's GMS for the fiscal year 2023.

In the Corporate Governance Chapter of PT Radiant Utama Interinsco Tbk's 2022 Annual Report, detailed information on the nomination procedure, selection, job description, responsibilities, and authorities of the Audit Committee is disclosed. [GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15]

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terkait fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan, anggota Komite sekurang-kurangnya terdiri dari tiga orang anggota yang terdiri dari seorang Komisaris Independen, seorang Komisaris, dan seorang Pihak Independen. [GRI 2-11]

Adapun masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sama dengan masa jabatan Komite Audit yaitu tiga tahun, untuk periode sekarang yaitu sejak 1 Oktober 2020 sampai dengan ditutupnya RUPS Perusahaan untuk Tahun Buku 2023.

Pengungkapan informasi lengkap tentang proses nominasi serta seleksi, uraian tugas, tanggung jawab dan kewenangan Komite Nominasi dan Remunerasi disampaikan dalam Laporan Tahunan 2022 PT Radiant Utama Interinsco Tbk pada Bab Tata Kelola Perusahaan. [GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15]

The Nomination and Remuneration Committee was formed to assist the Board of Commissioners in carrying out its duties and obligations pertaining to the Nomination and Remuneration functions.

According to the Company's Nomination and Remuneration Committee Guidelines and Work Rules, the Committee must have at least three members, including an Independent Commissioner, a Commissioner, and an Independent Party. [GRI 2-11]

For the current period, the members of the Nomination and Remuneration Committee have the same term of office as the members of the Audit Committee, which is three years, namely from October 1, 2020, until the conclusion of the Company's GMS for the 2023 Financial Year.

Complete information on the nomination procedure, as well as the selection, job description, responsibilities, and authorities of the Nomination and Remuneration Committee, is disclosed in the Corporate Governance Chapter of PT Radiant Utama Interinsco Tbk's 2022 Annual Report. [GRI 2-9] [GRI 2-10] [GRI 2-15]

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Profile

Nama Name	Masa Jabatan Length of Service	Jenis Kelamin Gender	Rangkap Jabatan Concurrent Positions
Drs. Winarno Zain	1 Oktober 2020 sampai penutupan RUPST 2023 1 October 2020 until the closing of the 2023 AGMS	Pria Male	Selain menjabat sebagai Ketua komite Nomimasi dan Remunerasi beliau juga menjabat sebagai ketua Komite Audit dan Komisaris Independen Perusahaan. He is the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, as well as the Chairman of the Audit Committee and an Independent Commissioner of the Company
Dr. Ir. Ahmad Ganis, Msi	1 Oktober 2020 sampai penutupan RUPST 2023 1 October 2020 until the closing of the 2023 AGMS	Pria Male	Selain menjabat sebagai Ketua komite Nomimasi dan Remunerasi beliau juga menjabat sebagai Komisaris Perusahaan. He is the Chairman of the Company's Commissioner as well as the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee.
M. A. Rifai	1 Oktober 2020 sampai penutupan RUPST 2023 1 October 2020 until the closing of the 2023 AGMS	Pria Male	Sampai pada akhir periode pelaporan, beliau tidak memiliki rangkap jabatan pada badan usaha maupun Lembaga lain. As of the end of the reporting period, he had no concurrent roles in business organizations or other institutions.



PENGUNGKAPAN HUBUNGAN AFILIASI ANTARA ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

DISCLOSURE OF AFFILIATION RELATIONSHIP BETWEEN MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

[GRI 2-15]

Pengelolaan benturan kepentingan telah ditetapkan melalui Surat Keputusan Bersama Direksi dan Dewan Komisaris No. SKB/003/RUI/XII/2022 tentang Pedoman Etika dan Perilaku, hal ini dilakukan agar proses pengambilan keputusan dan pelaksanaannya dilakukan secara Transparan, Akuntabel, Bertanggungjawab, Tidak berpihak serta Kesetaraan dan Kewajaran sehingga seluruh pemangku kepentingan tidak dirugikan dan tetap dapat dilindungi.

Pada tahun 2022, anggota Direksi di Radiant tidak memiliki hubungan afiliasi satu sama lain. Namun, pengungkapan hubungan afiliasi lainnya antara anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham di atas 5% disampaikan melalui Laporan Tahunan 2022 PT Radiant Utama Interinsco Tbk pada bab Tata Kelola Perusahaan.

Selama periode pelaporan tidak ada hal-hal yang mengindikasikan terjadinya benturan kepentingan dalam setiap keputusan yang dibuat Radiant.

Conflict of interest management has been established through SKB/003/RUI/XII/2022 concerning the Code of Ethics and Behaviour, so that the decision-making process and its implementation are carried out in a Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness manner so that all stakeholders are not aggrieved and are still protected.

As of 2022, the members of Radiant's Board of Directors have no ties to one another. However, disclosure of other related ties between members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Shareholders in excess of 5% is made in PT Radiant Utama Interinsco Tbk's 2022 Annual Report on the Corporate Governance chapter.

There were no instances of a conflict of interest in any decision made by Radiant throughout the reporting period.

KEBIJAKAN REMUNERASI

REMUNERATION POLICY

[GRI 2-19] [GRI 2-20] [GRI 2-21]

Penetapan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Radiant dilakukan pada saat RUPS. Dewan Komisaris diberikan kewenangan dalam menetapkan pembagian jumlah remunerasi bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi dengan memperhatikan rekomendasi yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Remunerasi Direksi, dan Dewan Komisaris pada tahun 2022 meliputi:

The determination of salaries for members of Radiant's Board of Commissioners and Directors takes place during the GMS. The Board of Commissioners is entitled to distribute the amount of salary for each member of the Board of Commissioners and Board of Directors, taking into account the Nomination and Remuneration Committee's recommendations.

In 2022, the Board of Directors and the Board of Commissioners will be compensated as follows:

KEBIJAKAN REMUNERASI
REMUNERATION POLICY



Honorarium Dewan Komisaris dan Gaji Direksi
Honorarium of the Board of Commissioners and Salary of the Board of Directors

Dewan Komisaris menerima honorarium setiap bulan sedangkan Direksi menerima gaji setiap bulan.
Board of Commissioners receive honorarium every month while Board of Directors receive salary every month.



Tunjangan Dewan Komisaris dan Direksi
Benefits of the Board of Commissioners and Board of Directors

- Tunjangan Hari Raya
- Tunjangan penggunaan kendaraan dinas
- Tunjangan fasilitas komunikasi untuk kepentingan dinas
- Asuransi jiwa dan kecelakaan
- Festive allowance
- Allowance for Official Vehicle
- Allowance for communication facilities for business purposes
- Life and accident insurance



Fasilitas Dewan Komisaris dan Direksi

Facilities of the Board of Commissioners and Board of Directors

- Fasilitas kesehatan
- Fasilitas penggunaan kendaraan dinas
- Tantiem
- Health facilities
- Official vehicles facility
- Tantiem

Pengungkapan informasi tentang kebijakan dan prosedur remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris disampaikan dalam Laporan Tahunan 2022 PT Radiant Utama Interinsco Tbk pada sub-bab kebijakan remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

The disclosure of information on remuneration policies and procedures for the Board of Directors and the Board of Commissioners is conveyed in the sub-chapter on the remuneration policy of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners in the 2022 Annual Report of PT Radiant Utama Interinsco Tbk.





EVALUASI ATAS KINERJA KOMITE YANG BERTANGGUNG JAWAB KEPADA DEWAN KOMISARIS

EVALUATION OF THE COMMITTEE RESPONSIBLE FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS' PERFORMANCE

Sesuai dengan hasil evaluasi kinerja untuk tahun buku 2022, seluruh komite yang berada di bawah Dewan Komisaris terdiri dari Komite Audit, dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif.

Hasil audit menunjukkan tidak adanya temuan yang signifikan dalam proses bisnis Perusahaan. Hal ini juga membuktikan bahwa komite-komite di bawah Dewan Komisaris telah bekerja sesuai fungsi mereka masing-masing dan melaksanakan pengawasan terhadap penerapan tata kelola perusahaan dan memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan hukum dan perundang-undangan yang berlaku. [GRI 2-18]

According to the results of the performance evaluation for the fiscal year 2022, all committees under the Board of Commissioners, including the Audit Committee, and the Nomination and Remuneration Committee, performed effectively.

The audit results show that there were no noteworthy discoveries in the Company's business procedures. It also demonstrates that the committees under the Board of Commissioners functioned according to their respective functions, supervised corporate governance implementation, and secured the Company's compliance with applicable laws and regulations. [GRI 2-18]

TANGGUNG JAWAB LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY REPORT RESPONSIBILITIES

Kelima topik material kunci telah dilaporkan dan disetujui oleh Direksi. Direksi memberikan persetujuan dan menyatakan bertanggung jawab atas Laporan Keberlanjutan, melalui hasil dan kesepakatan FGD yang dilakukan pada 01 Agustus 2022. [GRI 2-14]

The Board of Directors has received and approved reports on all five key material topics. The Sustainability Report is approved and declared responsible by the Board of Directors, based on the outcomes and consensus of the FGD conducted on 1 August 2022. [GRI 2-14]

WEWENANG ATAS KINERJA KEBERLANJUTAN

AUTHORITY OVER SUSTAINABILITY PERFORMANCE

[GRI 2-23] [GRI 2-24]

Sampai tahun pelaporan Radiant belum menunjuk secara langsung anggota Direksi yang bertanggung jawab atas kinerja keberlanjutan. Tanggung jawab dan pengambilan keputusan terkait pengelolaan keberlanjutan masih menjadi tanggung jawab kolektif seluruh Direksi dan Fungsi Keberlanjutan dibawah koordinasi Direktur Utama dan pengawasan Dewan Komisaris.

Pengelolaan keberlanjutan dilakukan bersama-sama oleh seluruh Direksi dan Departemen sesuai tugas dan tanggung jawab masing-masing, dengan merujuk pada SK Departemen Internal Audit. SK tersebut mengatur tentang tugas, tanggung Jawab, dan kewenangan Departemen Internal Audit, baik secara umum maupun khusus. Direksi dapat mendelegasikan pengelolaan keberlanjutan kepada Departemen Internal Audit dan setiap fungsi terkait, maupun entitas anak.

Direksi dan/atau fungsi terkait juga melakukan konsultasi dengan para pemangku kepentingan dengan beberapa pendekatan terkait penerapan tata kelola keberlanjutan termasuk pengelolaan lingkungan, sosial dan tata kelola (LST). Konsultasi secara langsung dilaksanakan oleh anggota Direksi, sementara konsultasi tidak langsung dilakukan melalui pendelegasian kewenangan kepada fungsi yang ditunjuk sesuai topik-topik yang menjadi materi konsultasi.

[GRI 2-11] [GRI 2-12] [GRI 2-13]

Dalam meningkatkan kinerja keberlanjutan, Direktur Utama kami secara aktif melakukan pengembangan kompetensi terkait penerapan aspek keberlanjutan:

Until the reporting year, Radiant had not directly appointed a member of the Board of Directors who was responsible for sustainability performance. Sustainability management responsibility and decision-making remain the collective responsibility of all Directors and Sustainability Functions, coordinated by the President Director and overseen by the Board of Commissioners.

Sustainability management is carried out collaboratively by all Directors and Departments in accordance with their respective duties and responsibilities, as outlined in the Internal Audit Department Decree. The decree governs the Internal Audit Department's general and specific duties, responsibilities, and authorities. The Board of Directors has the authority to delegate sustainability management to the Internal Audit Department, as well as any related functions and subsidiaries.

The Board of Directors and/or related functions consult with stakeholders on a variety of approaches to implementing sustainability governance, including environmental, social, and governance (ESG) management. Direct consultations are conducted by members of the Board of Directors, while indirect consultations are conducted through delegation of authority to the designated function based on the topics of consultation.

[GRI 2-11] [GRI 2-12] [GRI 2-13]

Our President Director actively develops competencies related to the implementation of sustainability aspects in order to improve sustainability performance:

Nama Pelatihan Name of Training	Penyelenggara Organizer
Pelatihan Bersertifikat GRI GRI Certified Training	Karisman Consulting
Lokakarya <i>Online</i> ICSP: Mengkomunikasikan Keberlanjutan & Nilai Laporan Keberlanjutan dalam Manajemen Krisis Humas ICSP Online Workshop: Communicating Sustainability & Value of Sustainability Report in PR Crisis Management	The Institute of Certified Sustainability Practitioners (ICSP)
Ekonomi Sirkular dan Strategi Keberlanjutan Circular Economy and Sustainability Strategies	University of Cambridge – Judge Business School
Strategi Bisnis Berkelanjutan Sustainable Business Strategy	Harvard Business School Online



WEWENANG ATAS KINERJA KEBERLANJUTAN

AUTHORITY OVER SUSTAINABILITY PERFORMANCE

[GRI 2-23] [GRI 2-24]

Selain mengikuti pelatihan, Direktur Utama Radianit juga menjadi narasumber dalam beberapa kegiatan, meliputi:

In addition to attending the training, Radianit's President Director served as a resource in a number of activities, including:

Nama Kegiatan Name of Activity	Penyelenggara Organizer
Konferensi Internasional Dekarbonisasi Perkapalan di Indonesia International Conference on Shipping Decarbonization in Indonesia	G20 Indonesia 2022
Fei Academy New Normal Series-8: Kepemimpinan Hijau FEI Academy New Normal Series-8: Green Leadership	Forum Energizing Indonesia
Keselamatan Maritim – Tangga Perwira Pandu Maritim di Atas Kapal Maritime Safety of Pilot Ladder	Indonesian Maritime Pilots' Association (INAMPA)

Tidak hanya Direksi yang mengikuti pelatihan pengembangan kompetensi terkait penerapan aspek keberlanjutan, namun Fungsi Keberlanjutan juga mengikuti pengembangan kompetensi. Berikut pelatihan yang diikuti oleh Fungsi Keberlanjutan: [GRI 2-17] [E.2]

Not only the Board of Directors attended competency development training related to the application of sustainability aspects, but the Sustainability Function follows the development of competence. The trainings attended by the Sustainability Function are as follows: [GRI 2-17] [E.2]

Nama Pelatihan Name of Training	Penyelenggara Organizer
Workshop Memahami dan Mendorong Implementasi ESG pada Perusahaan Workshop on Understanding and Encouraging ESG Implementation in Companies	ICSA
Yuk Bagusin SR Let's improve SR	GRI dan AEI
Sosialisasi Peraturan OJK 14 Th 2022 Socialization of OJK Regulations 14 Th 2022	OJK dan AEI
Memulai dengan pelaporan keuangan terkait iklim Getting Started with Climate-related financial reporting	CDP dan SSE
CFD 102: Membangun pengalaman dalam pelaporan keuangan terkait iklim CFD 102: Building experience in climate-related financial reporting	CDP dan SSE
Sosialisasi SNI ISO 22301: 2019 Sistem Kelangsungan usaha Socialization of SNI ISO 22301: 2019 Business Continuity System	USAID
How to run your business PROPER-ly How to run your business PROPER-ly	Social Investment Roundtable Discussion
Implementasi ESG pada perusahaan Implementation of ESG in the company	ICSA

EFEKТИВАС ПРОСЕС ПЕНГЕЛОЛААН РИСИКО АТАС ПENERAPAN KEBERLANJUTАН

THE EFFECTIVENESS OF THE RISK MANAGEMENT PROCESS ON SUSTAINABILITY IMPLEMENTATION

Pengelolaan risiko Radiant didukung Fungsi Internal Audit dan diawasi oleh Dewan Komisaris dan dibantu oleh Komite Audit. Secara berkala Direksi dan Dewan Komisaris melakukan pertemuan diantaranya membahas pengelolaan risiko untuk memastikan bahwa penerapan keberlanjutan pada tahun 2022 berjalan secara efektif. [E.3]

Risk management at Radiant is supported by the Internal Audit Function, overseen by the Board of Commissioners, and aided by the Audit Committee. Periodically, the Board of Directors and Board of Commissioners meet to discuss risk management in order to ensure that the 2022 implementation of sustainability runs smoothly. [E.3]

FUNГSI INTERNAL AUDIT

INTERNAL AUDIT FUNCTION

Fungsi Internal Audit sebagai organ penting memastikan tercapainya tujuan Perusahaan yang tertuang dalam Rencana Bisnis Perusahaan. Selain diarahkan untuk mengawasi aset berisiko Perusahaan dan penerapan pengawasan berbasis risiko, diharapkan juga berfungsi sebagai sinyal peringatan dini bagi Direksi terutama dalam mengamankan aset Perusahaan serta meningkatkan kecukupan dan efektivitas internal kontrol. Peningkatan peran dan fungsi audit dilakukan melalui rekomendasi yang lebih strategis dalam pengelolaan aktivitas operasional dan aset berisiko dari Perusahaan.

Pada tahun 2022, Fungsi Internal Audit melakukan pemeriksaan sesuai rencana audit tahunan dan pengawasan terhadap unit kerja, cabang, dan anak perusahaan, sesuai dengan rencana kerja tahunan yang telah dibuat dengan pertimbangan berbasis risiko (*risk based audit*). Sampai dengan 31 Desember 2022, Fungsi Internal Audit telah melakukan Audit Operasional dan Audit dengan Tujuan Tertentu di unit-unit bisnis termasuk Entitas Anak dari Perusahaan sesuai rencananya.

Setiap tahunnya Fungsi Internal Audit melakukan evaluasi kinerja secara mandiri, dengan kontrol dan pengawasan dari Komite Audit dan Direktur Utama. Evaluasi dilakukan dengan membandingkan kesesuaian antara rencana kerja dengan pelaksanaan audit, termasuk terkait penanganan pelaporan pelanggaran.

Selama periode pelaporan, Radiant melakukan beberapa kegiatan yang melibatkan pemangku kepentingan agar dapat menyampaikan hal-hal penting kepada Direksi, diantaranya kegiatan *Town Hall Meeting* yang dihadiri oleh seluruh karyawan dan Direksi. Kegiatan ini dilakukan agar para karyawan dapat menyampaikan beberapa hal penting, di antaranya terkait keamanan, produksi, dan kinerja keuangan. [GRI 2-16]

The function of Internal Audit as a key organ ensures the achievement of the company's stated business objectives. In addition to being directed to supervise the risk assets of the Company and the implementation of risk-based supervision (risk base supervision), it is also expected to serve as early warning signals for the Board of Directors, particularly in securing the Company's assets and enhancing the adequacy and efficacy of internal controls. Increasing the audit's role and function is achieved through more strategic recommendations for the management of the company's operational activities and risk assets.

In 2022, the Internal Audit Function will conduct inspections in accordance with the annual audit plan and supervise work units, branches, and subsidiaries in accordance with a risk-based annual work plan. According to its annual plan, the Internal Audit Function has completed Operational Audits and Audits with Specific Objectives in business units, including Subsidiaries, as of December 31, 2022.

Annually, the Internal Audit Function conducts independent performance evaluations under the control and supervision of the Audit Committee and the President and Chief Executive Officer. The evaluation is conducted by comparing the suitability of the work plan to the audit's execution, including the handling of violation reporting.

During the reporting period, Radiant conducted several activities involving stakeholders in order to convey important matters to the Board of Directors, including the Town Hall Meeting, which was attended by all employees and the Board of Directors. This task is performed so that employees can convey a variety of vital information, such as safety, production, and financial performance. [GRI 2-16]



EFEKTIVITAS PROSES PENGELOLAAN RISIKO ATAS PENERAPAN KEBERLANJUTAN

THE EFFECTIVENESS OF THE RISK MANAGEMENT PROCESS ON SUSTAINABILITY IMPLEMENTATION

KENDALA DAN TANTANGAN PENERAPAN KEBERLANJUTAN

CONSTRAINTS AND CHALLENGES OF IMPLEMENTING SUSTAINABILITY

[E.5]

Beragam persepsi dan kepentingan antar pemangku kepentingan sering kali menjadi kendala dan tantangan dalam menerapkan kinerja keberlanjutan.

Selain itu, pengelolaan dampak negatif juga menjadi tantangan tersendiri bagi kami. Kami memerlukan banyak pengukuran dan dokumentasi terkait pengelolaan dampak negatif tersebut. Untuk menanggulangi kendala dan tantangan ini, kami selalu meningkatkan komunikasi dan pelatihan, serta memantau pencatatan data perhitungan sebagai dasar evaluasi kinerja.

Diverse perceptions and interests among stakeholders are frequently constraints and challenges in putting sustainability performance into action.

Managing negative consequences is also a challenge for us. We need a lot of measurement and documentation to deal with these negative consequences. We are constantly improving communication and training, as well as monitoring the recording of calculation data as a basis for performance evaluation, to overcome these constraints and challenges.



ANTI-KORUPSI

ANTI-CORRUPTION

Anti-korupsi merupakan topik yang penting karena berkaitan dengan komitmen kami dalam kepatuhan pada hukum dan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan. Selain itu, pengelolaan anti-korupsi juga bertujuan untuk menjaga kepercayaan pemangku kepentingan Radiant khususnya pemegang saham dan masyarakat.

Kami mewujudkan perusahaan yang bersih dan bebas dari korupsi. Oleh karena itu, kami wajibkan seluruh karyawan kami serta anak perusahaan untuk selalu patuh dan taat serta menjunjung tinggi hukum, perundang-undangan yang berlaku dan juga standar-standar etika. [GRI 3-3]

Kami berkomitmen untuk menindak tegas setiap individu yang terbukti dalam aktivitasnya melakukan tidak korupsi maupun hal yang tidak sah, tidak etis, tidak jujur, dan tidak profesional yang kemudian akan menimbulkan kerugian bagi Perusahaan dan Negara.

Kami mempunyai kebijakan anti-penyuapan dan korupsi dan kebijakan kode etik, agar semua elemen dalam Perusahaan memahami, mentaati, dan mengimplementasikan kebijakan tersebut dalam pelaksanaan pekerjaannya.

Untuk mendukung komitmen kami, kami juga membentuk komite independen yaitu Komite Etika yang terdiri dari Fungsi Kepatuhan dan Fungsi SDM.

Kami juga mengembangkan dan menggunakan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) sehingga baik pihak internal maupun pihak eksternal dapat melaporkan kejadian yang terkait pelanggaran korupsi, kecurangan, ataupun penyimpangan etika Perusahaan. Kami akan melindungi identitas pelapor yang melaporkan adanya Tindakan atau potensi terjadinya korupsi. Hasil *whistleblowing system* kami kelola dengan secara profesional dan independen.

Sistem ini dibuat guna menghindari konflik atau perselisihan antara para pihak yang terkait dan mencari solusi yang tepat terhadap masalah yang timbul.

Kami akan menindaklanjuti seluruh laporan yang masuk, laporan pelanggaran atas dugaan pelanggaran akan dilakukan secara rahasia dan konsisten dengan kebutuhan penyidikan lebih lanjut serta identitas dari pelapor tidak akan diungkapkan.

Pada tahun 2022, seluruh laporan yang masuk kedalam *whistleblowing system* telah diterima dan ditindaklanjuti oleh Fungsi Internal Audit sesuai dengan kebijakan dan prosedur yang terdapat di Perusahaan. [GRI 205-1] [GRI 2-16]

Anti-corruption is an important topic because it relates to our commitment to legal compliance and corporate governance principles. Furthermore, anti-corruption management aims to maintain the trust of all Radiant stakeholders, particularly shareholders and the general public.

We work to make our company clean and free of corruption. As a result, we expect all of our employees and subsidiaries to always comply with, obey, and uphold all applicable laws, laws, and regulations, as well as ethical standards. [GRI 3-3]

We are committed to strictly prosecuting any individual who is found to be corrupt or unlawful, unethical, dishonest, or unprofessional in his activities, causing harm to the Company and the State.

We have an anti-bribery and corruption policy as well as a code of ethics policy in place to ensure that all elements of the Company understand, obey, and apply these policies in the course of their work.

To back up our commitment, we formed an independent committee, the Ethics Committee, comprised of the Compliance and Human Resources functions.

We also create and use a whistleblowing system, which allows both internal and external parties to report incidents involving corruption, fraud, or deviations from the Company's ethics. Whistleblowers who report acts or potential acts of corruption will have their identities protected. The outcomes of our whistleblowing system are professionally and independently managed.

This system was designed to avoid conflicts or disputes between the parties involved and find appropriate solutions to any problems that may arise.

We will investigate all incoming reports; alleged violation reports will be handled confidentially and consistent with the need for further investigation, and the complainant's identity will not be revealed.

In 2022, all reports included in the whistleblowing system will have been received and followed up by the Internal Audit Function in accordance with the policies and procedures contained in the company. [GRI 205-1] [GRI 2-16]



Mekanisme Whistleblowing System
Whistleblowing System Mechanism
[GRI 2-25]



MELIHAT
PELANGGARAN?
SEE A VIOLATION?

01

KIRIM PENGADUAN

Buka web wbs.lan.go.id untuk

melaporkan peristiwa yang dilihat

SUBMIT A COMPLAINT

Open the web wbs.lan.go.id to
report the events seen



ISI FORM

Isi dan lengkapi form sesuai pengaduan anda
dan simpan nomor pengaduan anda.

FILL OUT THE FORM

Fill out the form in accordance with your
complaint and record your complaint number.

02

03

PILIH OPSI

1. **Kirim Pengaduan** apabila anda
melaporkan pertama kali.
2. **Login** untuk berkomunikasi dengan
petugas WBS atas laporan sebelumnya.

SELECT AN OPTION

1. **Submit a complaint** when you report it
for the first time.
2. **Login** to interact with WBS officers
regarding historical reports.

LAPORAN DITINDAKLANJUTI,

PELAPOR DAPAT MEMONITOR

Tim dari inspektorat akan menindak lanjuti laporan anda.

REPORTERS ARE ABLE TO MONITOR

THE STATUS OF FOLLOWED-UP REPORTS

The inspectorate team will follow up on your report.

05

AMAN, DIJAMIN KERAHASIAANYA

Setiap laporan tidak akan bisa terdeteksi
pelapornya, sehingga identitas pelapor
akan terjamin kerahasiaannya.

SECURE, CONFIDENTIALITY ASSURED

Each report is untraceable by the
complainant, ensuring the confidentiality of
the reporter's identity.



Cara penyampaian pelaporan dapat dilakukan tertulis, dengan mekanisme sebagai berikut: [GRI 2-25]

a. Mengisi form pelaporan yang tersedia di:

- Website resmi Radiant yaitu www.radiant.co.id pada menu *Governance*.
- Email: komite.etika@radiant.co.id
- Pos Surat yang ditujukan kepada Komite Etika Perusahaan ke alamat:

PT Radiant Utama Interinsco Tbk.

Jl. Kapten Tendean, No. 24, Jakarta Selatan - 12720.

b. Pelaporan pelanggaran secara tertulis wajib dilengkapi dengan bukti maupun dokumen pendukung yang berkaitan dengan pelanggaran yang akan disampaikan.

The following mechanism can be used for reporting submission in writing: [GRI 2-25]

a. Fill out the reporting form available at

- Radiant's official website www.radiant.co.id on the Governance menu.
- Email: komite.etika@radiant.co.id
- Post Letter addressed to the Corporate Ethics Committee to the following address:

PT Radiant Utama Interinsco Tbk

Jl. Captain Tendean, No. 24, South Jakarta - 12720.

b. Reporting violations in writing must be accompanied by evidence and supporting documents related to the violation to be reported.

KEBIJAKAN ANTI-KORUPSI ANTI-CORRUPTION POLICY

Selain Kode Etik Perusahaan, Direksi Radiant telah mengeluarkan Surat Keputusan Bersama Direksi dan Dewan Komisaris nomor 004/RUI/XII/2022 tentang Kebijakan Anti-suap dan Korupsi yang secara tegas melarang Direksi, jajaran manajemen dan seluruh karyawan untuk memberi atau menerima imbalan dari pihak manapun yang bertransaksi atau berkepentingan dengan perusahaan, termasuk mitra kerja (pemasok, distributor, kreditur bank dan sebagainya), pelanggan, dan media massa.

In addition to the Company's Code of Conduct, Radiant's Board of Directors has issued a Joint Decree of the Board of Directors and Board of Commissioners number 004/RUI/XII/2022 on Anti-Bribery and Corruption Policy that expressly prohibits the Board of Directors, management, and all employees from giving or receiving rewards from any party who transacts with or has an interest in the company, including partners (suppliers, distributors, bank creditors, and so on), customers, and the media.





PENILAIAN UNTUK PELAKSANAAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

ASSESSMENT FOR THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) adalah salah satu penilaian tata kelola perusahaan dengan menggunakan suatu parameter pengukuran praktik tata kelola perusahaan yang disepakati oleh ASEAN Capital Market Forum (ACMF), yaitu asosiasi otoritas pasar modal ASEAN.

ACGS dibuat berdasarkan prinsip-prinsip *Organization for Economic Cooperation and Development* (OECD). ACGS dibuat dalam rangka mendukung upaya untuk meningkatkan kepercayaan investor atas kualitas perusahaan di regional ASEAN.

Melalui proses penilaian terhadap standar dan kriteria yang diakui secara nasional dan internasional, Perusahaan menilai kekuatan dan kualitas tata kelola Perusahaan. Peninjauan berkelanjutan dan penguatan penerapan tata kelola perusahaan merupakan bagian integral dari komitmen kami terhadap pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dan melindungi kepentingan pemegang saham dan para pemangku kepentingan.

Kami melaksanakan penilaian ACGS untuk penerapan tata kelola perusahaan di tahun 2021 yang dilakukan pada tahun 2022. Pada komponen penilaian bonus dan penalti, Radiant memperoleh bonus sebesar 6 poin dan terdapat 12 penalti atas praktik tata kelola yang dijalankan pada tahun sebelumnya.

Radiant mendapatkan skor **81,40** yang artinya Radiant termasuk dalam predikat "**Good**" atau Level 3 (80-89,99) dan hampir mendapatkan nilai maksimum yang ditetapkan oleh ACGS. Nilai tersebut di atas rata-rata jika dibandingkan dengan nilai rata-rata pencapaian di seluruh Emiten di Indonesia yaitu 75,76 dan ini merupakan penilaian pertama kami dalam penilaian ACGS.

The ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) is one of the corporate governance assessments that uses a parameter for measuring corporate governance practices that were agreed upon by the ASEAN Capital Market Forum (ACMF), an association of ASEAN capital market authorities.

The principles of ACGS underpin the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD). ACGS was established to aid efforts to increase investor confidence in the quality of ASEAN companies.

The Company evaluates the strength and quality of corporate governance through an assessment process against nationally and internationally recognized standards and criteria. Continuous review and strengthening of corporate governance implementation is an essential part of our commitment to long-term business growth and protecting the interests of shareholders and other stakeholders.

In 2021, we conducted an ACGS assessment for the implementation of corporate governance, which was completed in 2022. Radiant received a 6 point bonus in the bonus and penalty scoring component, and there were 12 penalties for governance practices carried out the previous year.

Radiant received a score of **81.40**, which places it in the "**Good**" or Level 3 category (80-89.99) and close to the maximum score set by ACGS. When compared to the average achievement value for all issuers in Indonesia, which is 75.76, the value is above average, and this is our first assessment in the ACGS assessment.

Radiant mendapatkan hasil penilaian ACGS dengan predikat "Good".

Radiant received the ACGS assessment results with a "Good" predicate.



SISTEM MANAJEMEN VENDOR

VENDOR MANAGEMENT SYSTEM

[GRI 205-2]

Salah satu bentuk tata kelola yang kami lakukan untuk pengadaan barang dan jasa secara adil dan terbuka, dengan membuat *Vendor Management System* (VMS). Ketika vendor ingin menjadi mitra kerja Radiant, vendor diwajibkan membaca, memahami, dan mentaati kebijakan anti-penyuapan dan korupsi Radiant serta Kebijakan kode etik Perusahaan.

Kami juga mewajibkan seluruh mitra kerja yang bekerja sama dengan kami untuk menandatangani pakta integritas dan menerapkan Sistem Anti-Penyuapan dan Korupsi, sehingga dapat terjalin kerja sama dengan berdasarkan semangat anti-penyuapan, korupsi, dan tanpa benturan kepentingan.

We use a Vendor Management System (VMS) as one form of governance to procure goods and services in a fair and open manner. If a vendor wishes to become a Radiant partner, the vendor must read, understand, and comply with Radiant's anti-bribery and corruption policy as well as the Company's code of conduct policy.

We also require all partners with whom we collaborate to sign an integrity pact and implement an Anti-Bribery and Anti-Corruption System, so that cooperation can be established in the spirit of anti-bribery, anti-corruption, and without conflict of interest.

AFILIASI KARYAWAN DENGAN PEMERINTAH

EMPLOYEE AFFILIATION WITH THE GOVERNMENT

Untuk menghindari benturan kepentingan antara karyawan dengan Pemerintah, kami memiliki SOP sebagai bentuk pencegahan. Setiap karyawan menandatangani formulir pernyataan Afiliasi/Non Afiliasi setelah proses rekrutmen.

Hal ini kami lakukan agar dapat meminimalisir dan mengantisipasi terjadinya benturan kepentingan antara Perusahaan dengan Badan Pemerintah.

Sebagai bentuk komitmen kami dalam menerapkan anti-korupsi, kami juga melakukan pelatihan dan komunikasi anti-korupsi kepada karyawan serta mitra kerja. Kami rutin melakukan sosialisasi anti-penyuapan dan korupsi serta kebijakan kode etik kepada seluruh karyawan Radiant dalam bentuk *blasting e-mail* secara rutin.

We have SOPs as a form of prevention to avoid conflicts of interest between employees and the government. Following the recruitment process, each employee signs an Affiliate/Non-Affiliate Statement form.

This is done to reduce and anticipate conflicts of interest between the company and government agencies.

As part of our commitment to anti-corruption implementation, we also provide anti-corruption training and communication to employees and partners. We regularly conduct anti-bribery and corruption socialization, as well as a code of ethics policy, to all Radiant employees via e-mail blasting.



Komunikasi Anti-korupsi menurut Kategori Karyawan

Anti-corruption Communication by Employee Category

[GRI 205-2]

Kategori Pemangku Kepentingan Stakeholders Category	2020		2021		2022	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Komite Eksekutif – Badan tata kelola Executive Committee – Governance body	2	100	5	100	5	100
Direksi – badan tata Kelola Director – Governance body	5	100	5	100	5	100
Manajer Manager	68	100	58	100	52	100
Supervisor Supervisor	81	100	94	100	121	100
Staf Staff	320	100	309	100	545	100

Pelatihan Anti-korupsi menurut Kategori Karyawan dan Mitra Bisnis

Anti-corruption Training by Employee Category and Business Partner

Kategori Pemangku Kepentingan Stakeholders Category	2020		2021		2022	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Internal – Karyawan Internal – Employee						
Komite Eksekutif – Badan tata kelola Executive Committee – Governance body	0	0,00	0	0,00	1	20
Direksi – badan tata Kelola Director – Governance body	0	0,00	0	0,00	1	20
Manajer Manager	17	25,00	25	43,10	41	79
Supervisor Supervisor	18	22,22	29	30,85	84	69
Staf Staff	46	14,38	105	33,98	235	43
Eksternal – Mitra Bisnis External – Business Partner						
Pihak ketiga Third party	19	10,98	20	11,56	19	11,73

Komunikasi Anti-korupsi untuk Karyawan berdasarkan Wilayah
Employee's Anti-corruption Communication by Region

Wilayah Region	2020		2021		2022	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Jakarta*	81	22,13	86	27	280	48
Cilegon	0	0	0	0	15	88
Balikpapan	0	0	32	88,89	24	73
Duri	0	0	1	4	11	44
Palembang	0	0	11	57,89	9	45
Surabaya	0	0	0	0	6	32
Batam	0	0	8	61,54	6	40
Cirebon	0	0	10	83,33	7	70

Keterangan Note:

* Anggota badan tata kelola berada Kantor Pusat yang ada di Jakarta.
 Members of the governance body are located at the headquarters in Jakarta.

Pelatihan Anti-korupsi untuk Karyawan berdasarkan Wilayah
Employee's Anti-corruption Training by Region

Wilayah Region	2020		2021		2022	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Jakarta*	330	100	318	100	585	100
Cilegon	18	100	18	100	17	100
Balikpapan	34	100	36	100	33	100
Duri	26	100	25	100	25	100
Palembang	23	100	19	100	20	100
Surabaya	18	100	19	100	19	100
Batam	12	100	13	100	15	100
Cirebon	12	100	12	100	10	100

Keterangan Note:

* Anggota badan tata kelola berada Kantor Pusat yang ada di Jakarta.
 Members of the governance body are located at the headquarters in Jakarta.





BERKOMITMEN UNTUK KELESTARIAN LINGKUNGAN

COMMITTED TO ENVIRONMENTAL
SUSTAINABILITY





BERKOMITMEN UNTUK KELESTARIAN LINGKUNGAN

COMMITTED TO ENVIRONMENTAL SUSTAINABILITY

Guna meningkatkan nilai keberlanjutan, kami berupaya mencegah dan menanggulangi dampak dari Perusahaan terhadap sumber daya alam melalui ikut serta dalam keanggotaan Kadin Net Zero Hub (NZH).

Radiant memiliki sertifikasi *Green Building*, yaitu *Greenship Existing Building V.1.1* yang diselenggarakan oleh GBCI (Green Building Council Indonesia) dengan Peringkat "Perak" yang berlaku sampai dengan 2024. Selain itu, kami memiliki sertifikat *Edge (Excellence In Design For Greater Efficiencies)* yang diselenggarakan GBCI (Green Building Council Indonesia) dengan nomor sertifikat LP2-IDN-21040110105525. Hal ini merupakan salah satu upaya kami dalam mengukur keberlanjutan di lingkungan kerja.

Kami juga sedang mengembangkan unit bisnis baru terkait *renewable energy* serta membentuk kegiatan usaha baru "Emission Management Services" untuk mendukung perusahaan-perusahaan di Indonesia, khususnya industri minyak dan gas, serta industri energi lainnya dalam melakukan pengelolaan emisi. [GRI 3-3]

Pada tahun 2022, Radiant juga mulai merumuskan peta jalan reduksi emisi dan kebijakan keberlanjutan dalam proses bisnis Radiant yang akan selesai pada periode pelaporan mendatang.

To increase the value of sustainability, we seek to prevent and mitigate the Company's impact on natural resources by participating in the Kadin Net Zero Hub (NZH) initiative.

Radiant has received a Green Building certification, Greenship Existing Building V.1.1, from the GBCI (Green Building Council Indonesia), with a "Silver" rating that is valid until 2024. We also have an Edge (Excellence In Design For Greater Efficiencies) certificate from the GBCI (Green Building Council Indonesia) with the certificate number LP2-IDN-21040110105525. This is one of our efforts to measure sustainability in the workplace.

We also established a new business unit called "New & Renewable Energy" and a new business activity called "Emission Management Services" to assist companies in Indonesia, particularly those in the oil and gas industry, as well as other energy industries, in implementing the energy transition and reducing climate impacts through emission management. [GRI 3-3]

Radiant also started developing a roadmap for emission reduction and sustainability policies in its business processes in 2022, which will be completed in the next reporting period.

PENGELOLAAN ENERGI

ENERGY MANAGEMENT

Kami membutuhkan energi untuk aktivitas dan fasilitas pendukung Perusahaan. Kami menyadari bahwa Sumber Daya Alam penghasil energi sudah semakin menipis. Oleh karena itu, kami berkomitmen untuk mulai menggunakan energi terbarukan. Pengelolaan energi menjadi tanggung jawab Fungsi Building Management yang didukung oleh seluruh fungsi di Radiant. [GRI 3-3]

Radiant menggunakan energi tak terbarukan meliputi bensin untuk kendaraan operasional, solar untuk genset jika terjadi pemadaman listrik, dan listrik dari PLN untuk aktivitas perusahaan. Sementara kami memanfaatkan panel surya untuk penerangan di kantor pusat Radiant sebagai sumber energi terbarukan.

We require energy for the Company's operations and support facilities. We recognize that the natural resources used to generate energy are running low. As a result, we are committed to beginning to use renewable energy. The Building Management Function is in charge of energy management, which is supported by all functions in Radiant. [GRI 3-3]

Radiant uses non-renewable energy sources for operational vehicles, diesel for a generator in the event of a power outage, and SEC electricity for company operations. We use solar panels for lighting at Radiant headquarters as a renewable energy source.

Kami menggunakan faktor konversi Pedoman Penyelenggaraan Inventarisasi Gas Rumah Kaca Nasional yang dipublikasikan oleh Kementerian Lingkungan Hidup 2017 (ref: IPCC 2006) dan International Energy Agency (IEA) untuk perhitungan energi. Dokumentasi penggunaan solar untuk genset di Gedung Kantor Pusat Radiant belum dapat diungkapkan pada tahun ini, namun kami berkomitmen akan mengungkapkan pemakaian solar untuk genset pada periode selanjutnya.

We use the conversion factor from the Ministry of Environment's 2017 National Greenhouse Gas Inventory Implementation Guidelines (ref: IPCC 2006) and the International Energy Agency for energy calculations (IEA). We are unable to disclose documentation of the diesel generator used in the Radiant headquarters building this year, but we are committed to disclosing the diesel generator used in the next period.

Jumlah Konsumsi Energi di dalam Perusahaan
Total Energy Consumption Within the Company
[GRI 302-1] [F.6]

Jenis Energi Energy Type	Satuan Unit	Jumlah Konsumsi Energi Total Energy Consumption		
		2020	2021	2022
Energi Tak Terbarukan Non-Renewable Energy				
Bensin Gasoline	GJ	94,41	182,29	279,90
Listrik Electricity		2451	2373	2408
Energi Terbarukan Renewable Energy				
Panel Surya Solar Panel	GJ	11,03	42,08	40,53
Jumlah Total		2556,44	2597,37	2728,43

Keterangan Note:

- * Perhitungan energi hanya mencakup Kantor Pusat Radiant.
- Energy calculations only include Radiant's headquarters.

Intensitas Energi
Energy Intensity
[GRI 302-3]

Uraian Description	Satuan Unit	Intensitas Energi Energy Intensity		
		2020	2021	2022
Jumlah Konsumsi Energi didalam Perusahaan Total Energy Consumption Within the Company	GJ	2556,44	2597,37	2728,43
Luas Bangunan Building Area	m ²	4192	4192	4192
Intensitas Energi Energy Intensity	GJ/m ²	0,61	0,62	0,65

Keterangan Note:

- * Perhitungan energi hanya mencakup Kantor Pusat Radiant.
- Energy calculations only include Radiant's headquarters.

Berdasarkan data pada tabel diatas, penggunaan energi pada tahun 2022 meningkat, hal ini dikarenakan aktivitas operasional di kantor pusat sudah normal kembali akibat dari penerapan WFH selama pandemi COVID-19. Selain itu, penambahan area kerja di lantai satu juga menyebabkan kenaikan pada konsumsi listrik.

According to the data in the table above, energy consumption increased in 2022 as operational activities at the headquarters resumed normalcy following the implementation of WFH during the COVID-19 pandemic. Furthermore, the replenishment of the working area on the first floor resulted in an increase in electricity consumption.

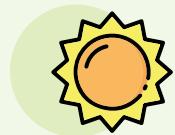
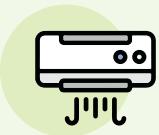
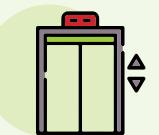


PENGELOLAAN ENERGI

ENERGY MANAGEMENT

Namun demikian, kami berkomitmen untuk melakukan efisiensi energi dengan menetapkan target intensitas konsumsi listrik 250 kWp/m²/tahun dan penghematan bahan bakar yang digunakan. Inisiatif-inisiatif Radiant dalam rangka efisiensi energi untuk meningkatkan Intensitas Konsumsi Energi (IKE), antara lain:

Nonetheless, we are committed to energy efficiency and have set a target of 250 kWp/m²/year for electricity consumption intensity and fuel economy. Radiant's initiatives to increase energy consumption intensity include the following:

Inisiatif Efisiensi Energi Energy Efficiency Initiatives [GRI 302-4] [F.7]				
				
<p>Penggantian lampu menggunakan Lampu LED. Lamp replacement with LED lamps.</p>	<p>Penghematan penerangan dengan memadamkan lampu setelah jam kerja dan memadamkan lampu pada ruangan yang telah cukup menerima sinar matahari. Lighting savings are achieved by turning off lights after hours and turning off lights in rooms that have received adequate sunlight.</p>	<p>Penggunaan AC sentral dan AC lainnya dioperasikan dengan suhu 25°C dan kelembapan 60%. Central air conditioning and other air conditioners are used at a temperature of 25°C and a sluggishness of 60%.</p>	<p>Penghematan dan Pembatasan penggunaan sarana/ peralatan yang menggunakan listrik. Electricity savings and restrictions on the use of means/equipment.</p>	<p>Penggunaan Lift hanya pada jam kerja dan pada saat-saat tertentu. Elevators are only available during working hours and at specific times.</p>
				
<p>Pengadaan dan pemberian BBM kepada pemegang kendaraan dinas dilakukan secara efektif dan efisien. Fuel procurement and distribution to official vehicle holders is done effectively and efficiently.</p>	<p>Seluruh penggunaan listrik tidak diperkenankan untuk digunakan diluar jam kerja oleh karyawan yang sedang lembur, kecuali telah mendapat izin dari pejabat yang berwenang di fungsi masing-masing. All uses of electricity are not permitted to be used outside of working hours by employees who are on overtime, unless permission from an authorized official in their respective functions has been obtained.</p>	<p>Pelaksanaan retro commissioning untuk AC. Retro-commissioning of air conditioning systems.</p>	<p>Menempelkan poster penghematan listrik pada beberapa lokasi untuk meningkatkan kesadaran karyawan. Post energy-saving posters in strategic locations to raise employee awareness.</p>	<p>Penggunaan energi dari panel surya yang dimiliki. Owned solar panels are used to generate energy.</p>

Radiant melakukan pemanfaatan energi terbarukan dengan memasang panel surya dengan kapasitas energi mencapai 9,43 kWp di gedung kantor pusat Radiant. Teknologi *on grid* pada panel surya akan menangkap sinar matahari untuk diubah menjadi energi listrik. Pada tahun 2022, pemakaian energi dari panel surya di gedung Kantor Pusat Radiant sebesar 11.258,7 kWh atau 40,53 GJ setara dengan menghemat biaya listrik sebesar Rp16.265.443,89.

Radiant makes use of renewable energy by installing solar panels with a maximum energy capacity of 9.43 kWp in the Radiant headquarters building. The solar panels' on-grid technology will capture sunlight and convert it to electrical energy. In 2022, the energy consumption from solar panels in the Radiant headquarters building of 11,258.7 kWh or 40.53 GJ equates to Rp16,265,443.89 in electricity savings.



PENGENDALIAN JEJAK KARBON CARBON FOOTPRINT CONTROL

Radiant saat ini telah tergabung ke dalam inisiatif KADIN *Net Zero Hub* (NZH). KADIN NZH merupakan *platform* yang dikembangkan untuk membantu perusahaan-perusahaan Indonesia dalam memulai perjalannya menjadi perusahaan *net-zero carbon*.

Pada tahun 2022, kami mulai melakukan pengukuran emisi GRK cakupan 1 dan 2 yang dihasilkan dari kegiatan operasional. Perhitungan emisi GRK mengacu pada PERMEN LHK 2017 Tentang Pedoman Penyelenggaraan dan Pelaporan Inventarisasi Gas Rumah Kaca Nasional.

Emisi GRK (Cakupan 1) Langsung (tCO₂e) Direct (Scope 1) GHG Emission (tCO₂e)

Sumber Emisi GRK langsung Direct GHG Emission Source	Emisi Emission			Gas-gas yang tercakup dalam perhitungan Gases include in calcuation
	2020	2021	2022	
Bensin Gasoline	6542,43	12632,45	19397,35	CO ₂

Keterangan Note:

- * Faktor Emisi Tier 1 mengacu pada Pedoman Penyelenggaraan Inventarisasi Gas Rumah Kaca Nasional – Kementerian Lingkungan Hidup 2017 (ref: IPCC 2006).
- Tier 1 Emission Factors refer to the National Greenhouse Gas Inventory Implementation Guidelines, Ministry of Environment 2017 (ref: IPCC 2006).



PENGENDALIAN JEJAK KARBON

CARBON FOOTPRINT CONTROL

Emisi GRK (Cakupan 2) Tidak Langsung (tCO₂e)

Indirect (Scope 2) GHG Emission (tCO₂e)

Sumber Emisi GRK langsung Direct GHG Emission Source	Emisi Emission			Gas-gas yang tercakup dalam perhitungan Gases include in calcuation
	2020	2021	2022	
Listrik PLN Electricity from SEC	544,63	527,26	535,12	CO ₂

Keterangan Note:

* Faktor Emisi mengacu pada Kajian Emisi GRK Sistem Interkoneksi Tenaga Listrik Tahun 2019 - Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan.

Emission Factor refers to the 2019 GHG Emission Study of the Electric Power Interconnection System - Ministry of Energy and Mineral Resources Directorate General of Electricity.

Intensitas Emisi GRK

GHG Emission Intensity

[F.11]

Uraian Description	Satuan Unit	Intensitas Energi Energy Intensity		
		2020	2021	2022
Emisi GRK Cakupan 1 Scope 1 GHG Emission	tCO ₂ e	6542,43	12632,45	19397,35
Emisi GRK Cakupan 2 Scope 2 GHG Emission	tCO ₂ e	544,63	527,26	535,12
Jumlah Emisi Total Emission	tCO ₂ e	7087,06	13159,71	19932,47
Luas Bangunan Building Area	m ²	4192	4192	4192
Intensitas Emisi GRK GHG Emission Intensity	tCO ₂ e/m ²	1,69	3,14	4,75

Selain emisi GRK, kami juga menghasilkan emisi udara berupa NO_x dan CO yang berasal dari cerobong genset. Kami melakukan pengukuran emisi udara bekerja sama dengan Laboratorium PT Karsa Buana Lestari.

We produce air emissions in the form of NO_x and CO from generator chimneys in addition to GHG emissions. In collaboration with the PT Karsa Buana Lestari Laboratory, we measure air emissions.

Hasil Pengukuran Emisi Udara Cerobong Genset

Generator Chimney Air Emission Measurement Results

Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu* Quality Standards*	Hasil Pengukuran Measurement Results			
			SI 2021	SII 2022	SI 2022	SII 2022
Nitrogen Oksida (NO _x) Nitrogen Oxides (NO _x)	µg/Nm ³	3400	154	503	6	139
Karbon Monoksida (CO) Carbon Monoxide (CO)	µg/Nm ³	170	1342	490	501	488

Keterangan Note:

* Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia No.11 Tahun 2021.

Regulation of the Minister of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia, Number 11 of 2021.

PENGENDALIAN JEJAK KARBON
CARBON FOOTPRINT CONTROL

Hasil pengukuran emisi udara terhadap cerobong genset pada tahun 2022 menghasilkan nilai CO yang lebih besar dibanding dengan baku mutu yang ditetapkan. Namun hasil tersebut turun jika dibandingkan dengan tahun 2021 dari hasil pengecekan fisik, pembersihan cerobong, serta pergantian peredam panas yang telah sobek, pipa fleksibel, filter oli, solar, air, dan udara.

In 2022, the results of measuring air emissions from generator chimneys produce a higher CO value than the quality standards. However, when compared to 2021, these results are lower due to physical checks, chimney cleaning, and the replacement of torn heat absorbers, flexible pipes, oil filters, diesel, water, and air.

INISIATIF REDUKSI EMISI

EMISSION REDUCTION INITIATIVES

[F.12]

Salah satu langkah kami untuk dapat mengukur serta berkontribusi dalam pengurangan emisi yang dihasilkan dengan mulai merumuskan peta jalan emisi yang akan dipublikasikan pada periode mendatang.

Kami juga melaksanakan Upaya Pengelolaan Lingkungan dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL-UPL) setiap satu tahun sekali sebagai cara kami mengevaluasi dan memantau pengelolaan emisi udara dari cerobong genset.

Sesuai dengan rekomendasi pelaksanaan UKL-UPL, kami akan berupaya menurunkan emisi udara yang dihasilkan dari mesin genset, salah satunya dengan cara memanaskan mesin genset secara berkala dan akan coba menggunakan genset untuk operasional Perusahaan dalam kurun waktu tiga bulan sekali selama kurang lebih lima jam. Selanjutnya, kami akan melaksanakan program perawatan secara berkelanjutan.

Untuk langkah-langkah pengurangan emisi GRK kami melakukan dengan cara mengoptimalkan upaya efisiensi energi serta meningkatkan peringkat sertifikasi bangunan hijau yang diperoleh.

Selain itu, kami juga mendukung inisiatif global terkait transisi energi dan juga mengurangi dampak iklim melalui pengelolaan emisi dengan mengembangkan bisnis terkait energi terbarukan dan membentuk kegiatan usaha baru yaitu Emission Management Services. [F.26] [F.28]

Pada tahun 2022, kami mendapatkan 2 proyek terkait energi terbarukan, yaitu Pemasangan Pembangkit Listrik Tenaga Banyu (PLTB) dan Floating Solar PV 10 kWp. [F.3] [F.7]

One of our steps toward being able to measure and contribute to the reduction of emissions produced is to begin developing an emissions roadmap, which will be published in the coming months.

We also conduct Environmental Management and Monitoring Efforts (UKL-UPL) once a year to evaluate and monitor the management of air emissions from generator chimneys.

In accordance with the UKL-UPL implementation recommendations, we will try to reduce air emissions generated by the generator engine, one of which is by periodically heating the generator engine, and we will try to use the generator for Company operations within three months for approximately five hours. Furthermore, we will continue to implement the treatment program.

We reduce GHG emissions by optimizing energy efficiency efforts and improving the green building certification rating obtained.

Furthermore, we support global energy transition initiatives and reduce climate impacts through emission management by developing renewable energy-related businesses and forming new business activities, namely Emission Management Services. [F.26] [F.28]

In 2022, we have completed two renewable energy projects: the installation of a Banyu Power Plant (PLTB) and a Floating Solar PV 10 kWp. [F.3] [F.7]



PENGENDALIAN JEJAK KARBON

CARBON FOOTPRINT CONTROL



Proyek Pemasangan Pembangkit Listrik Tenaga Banyu (PLTB) yang berlokasi di Pusgiwa Universitas Indonesia, Depok ini mempunyai kapasitas 4 kWp. Energi yang didapatkan dari PLTB ini digunakan untuk menerangi lampu-lampu taman di Gedung Pusgiwa UI yang berjumlah 25 unit lampu taman dan 2 unit lampu sorot LED. Kami berkontribusi untuk mengurangi emisi gas karbon sebesar 2,7 Ton CO₂/tahun.

The Bayu Power Plant (PLTB) Installation Project located at Pusgiwa, University of Indonesia, Depok, has a capacity of 4 kWp. The energy obtained from this PLTB is used to illuminate garden lights in the Pusgiwa UI Building, which amounts to 25 units of garden lights and 2 units of LED spotlights. We contribute to reducing carbon dioxide emissions by 2.7 Tons of CO₂/year.



Floating Solar PV 10 KWP yang berlokasi di Tanjung Kelayang Special Economic Zone (KEK) Belitung Regency. Kami ikut berkontribusi untuk mewujudkan dekarbonisasi mengurangi emisi gas karbon sebesar 9,7 Ton CO₂/tahun atau setara dengan menyelematkan 4,2 hektar hutan dalam satu tahun.

Floating Solar PV 10 KWP located in Tanjung Kelayang Special Economic Zone (SEZ) Belitung Regency. We contribute to realizing decarbonization to reduce carbon gas emissions by 9.7 Tons of CO₂/year or the equivalent of saving 4.2 hectares of forest in one year.



PENGELOLAAN LIMBAH

WASTE MANAGEMENT

Kami menyadari bahwa aktivitas operasional kami menghasilkan limbah yang berdampak terhadap lingkungan. Oleh karena itu, kami berkomitmen untuk mengelola limbah untuk melindungi lingkungan dan menciptakan lingkungan bekerja yang aman. [GRI 3-3] [GRI 306-1]

Kami mengkategorikan limbah menjadi dua, yaitu:

We acknowledge that our operations generate waste that negatively affects the environment. Therefore, we are committed to waste management in order to protect the environment and create a safe workplace. [GRI 3-3] [GRI 306-1]

We divide waste into two categories:

Limbah B3 Hazardous Waste



Limbah B3 terdiri atas limbah padat dan limbah cair. Limbah padat yang dihasilkan seperti *packaging* berbagai *chemical*, *spray paint*, *chemetall*, *lead screen film*, *film*, *cassette film*, *bulb lamp mercury*, *chemical powder*, baterai, obat-obatan bekas, dan ATK. Sementara limbah cair seperti *chemical liquid*, EON, *carrier II*, *external coating*, *rephound RC 103*, *RC 105*, dan oli berkas.

Hazardous waste includes both solid and liquid waste. Produced solid waste includes packaging for various chemicals, spray paint, chemetall, lead screen film, film, cassette film, mercury-containing light bulbs, chemical powder, batteries, discarded medications, and office supplies. In the meantime, waste liquids include chemical liquid, EON, carrier II, external coating, rephound RC 103, RC 105, and file oil.

Limbah Non-B3 Non-Hazardous waste



Limbah Non-B3 merupakan limbah domestik Perusahaan yang dipisahkan menjadi limbah organik dan limbah anorganik.

Non-Hazardous waste, is the organic and inorganic waste separated from the Company's domestic waste.



PENGELOLAAN LIMBAH WASTE MANAGEMENT

Untuk pengelolaan Limbah B3, kami mempunyai prosedur dalam mengelola limbah tersebut, yaitu: [GRI 306-2] [F.14]

For hazardous waste management, we have waste management procedures: [GRI 306-2] [F.14]

1



Tindakan penampungan limbah B3:

- Limbah radioaktif harus dikelola sesuai dengan "Buku Petunjuk Pelaksanaan Kerja Radiografi Kamera Gammamat"
- Limbah Partikel *magnetic* dan *liquid penetrant testing* (NDT) harus dimasukan dalam kotak bekas dan dikembalikan kepada Radianit.
- Bahan kimia untuk *processing film* diletakkan dan langsung diolah dengan alat proses yang tersedia di kantor cabang atau dikembalikan kepada Radianit.
- Limbah yang dihasilkan dari site yang akan dibawa ke gudang harus ditangani dengan baik agar tidak terjadi tumpahan yang bisa mengakibatkan timbulnya pencemaran lingkungan.
- Limbah cair harus dimasukkan ke dalam tempat plastik (berupa jeriken) yang tebal dan ditutup dengan rapat. Limbah yang telah dimasukkan ke dalam jeriken harus diberi label dan disertai dengan Lembar Data Keselamatan Bahan (*Material Safety Data Sheet*).
- Menyerahkan limbah B3 tersebut ke klien, jika klien memiliki fasilitas pengumpul limbah B3 atau disyaratkan dalam kontrak. Jika tidak memiliki fasilitas tersebut, maka semua limbah B3 harus dibawa ke Gudang milik Radianit dan langsung diserahkan ke Warehouseman atau SHE Officer (untuk cabang).
- Limbah cair berupa hasil dari pencucian *film* (*Fixer & Developer*) dimasukkan ke dalam tempat plastik (jerigen) dan harus tertutup dengan rapat dan langsung diserahkan ke Warehouseman di Jakarta atau SHE Officer untuk cabang.

Dalam proses penyerahan limbah, limbah harus dilengkapi dengan berita acara penyerahan limbah.

Hazardous waste containment:

- Radioactive waste must be handled according to the "Gammamat Camera Radiographic Work Implementation Manual."
- Magnetic particles and liquid penetrant testing waste must be returned to Radianit in a used box.
- Chemicals for film processing are deposited and processed directly with process equipment available at branch offices or returned to Radianit.
- Site-generated waste that will be transported to the warehouse must be handled properly to prevent environmental contamination from spills.
- Liquid waste must be placed in sturdy plastic containers (such as jerry cans) and sealed tightly. Garbage placed in jerry cans must be labeled and accompanied by a Material Safety Data Sheet (MSDS).
- Transferring such hazardous waste to the client if the client has a hazardous waste collection facility or if the contract so specifies. If you do not have the facility, then you must transport all hazardous waste to Radianit's warehouse and give it directly to the Warehouseman or SHE Officer (for branches).
- Liquid waste in the form of film washing (Fixer & Developer) is placed in a plastic bin (jerry can) that must be securely sealed and immediately delivered to the Warehouseman in Jakarta or the SHE Officer for the branch.

In the process of handing over waste, the waste must be accompanied by the handover minutes.

2



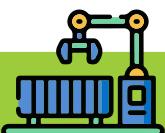
Langkah kedua, penyimpanan limbah B3 dengan mengacu pada PERPU No. 18 tahun 1999. Pengumpul limbah B3 dapat menyimpan limbah B3 yang dikumpulkan paling lama 90 hari sebelum diserahkan kepada pemanfaat dan/atau pengelola dan/atau penimbun Limbah B3.

The second step, is hazardous waste storage in accordance with Government Regulation in lieu of law number 18 of 1999. Hazardous waste collectors may store collected hazardous waste for up to 90 days before delivering it to the hazardous waste user, manager, or collector.

3


Langkah ketiga, pemindahan kumpulan limbah yang telah ditampung sebelumnya ke penampungan akhir. *Warehouseman* akan menerima limbah B3 dari seluruh proyek atau cabang yang dilengkapi berita acara serah terima limbah, lalu mencatat jumlah limbah B3 dan dilaporkan ke *SHE Coordinator*. Kemudian *SHE Coordinator* membuat laporan *monitoring* limbah berupa daftar sumber dan limbah yang dihasilkan dan menyerahkan secara berkala ke Perwakilan Manajemen dan *Operating Support Section Head*.

The third step, is to reduce the accumulation of waste previously accommodated in the ultimate reservoir. The Warehouseman will record the quantity of hazardous waste and report it to the SHE Coordinator after receiving hazardous waste from all projects and divisions that have been informed of the waste transfer event. The SHE Coordinator then generates a waste monitoring report in the form of a list of waste sources and outputs it on a periodic basis to the Management Representative and the Head of the Operating Support Section.

4


Langkah keempat, penyerahan limbah B3 kepada pihak ketiga. Dalam penyerahan limbah, *Operating Support Supervisor* akan menghubungi pihak ketiga yang dapat mengelola limbah B3 yang dihasilkan oleh Perusahaan. Pada saat penyerahan limbah B3 yang dihasilkan oleh pihak ketiga akan disaksikan oleh *Warehouseman* atau *SHE Officer* atau *SHE Coordinator*. *Warehouseman/SHE Officer/SHE Coordinator* bertugas untuk mencatat volume atau berat atau jumlah total limbah yang diserahkan serta membuat berita acaranya. Setelah penyerahan limbah diselesaikan, hasil dari transaksi limbah B3 akan dilaporkan ke *Finance Accounting* jika terdapat transaksi keuangan.

The fourth step, is transferring hazardous waste to a third party. The Operating Support Supervisor will contact a third party that can manage the hazardous waste generated by the company during waste delivery. At the time of delivery of hazardous waste generated by a third party, the Warehouseman, SHE Officer, or SHE Coordinator shall be present. The Warehouseman/SHE Officer/SHE Coordinator is responsible for documenting the volume, weight, or total amount of waste submitted and preparing minutes. If there is a financial transaction, the results of the hazardous waste transaction will be reported to Finance Accounting once the waste submission is complete.

5

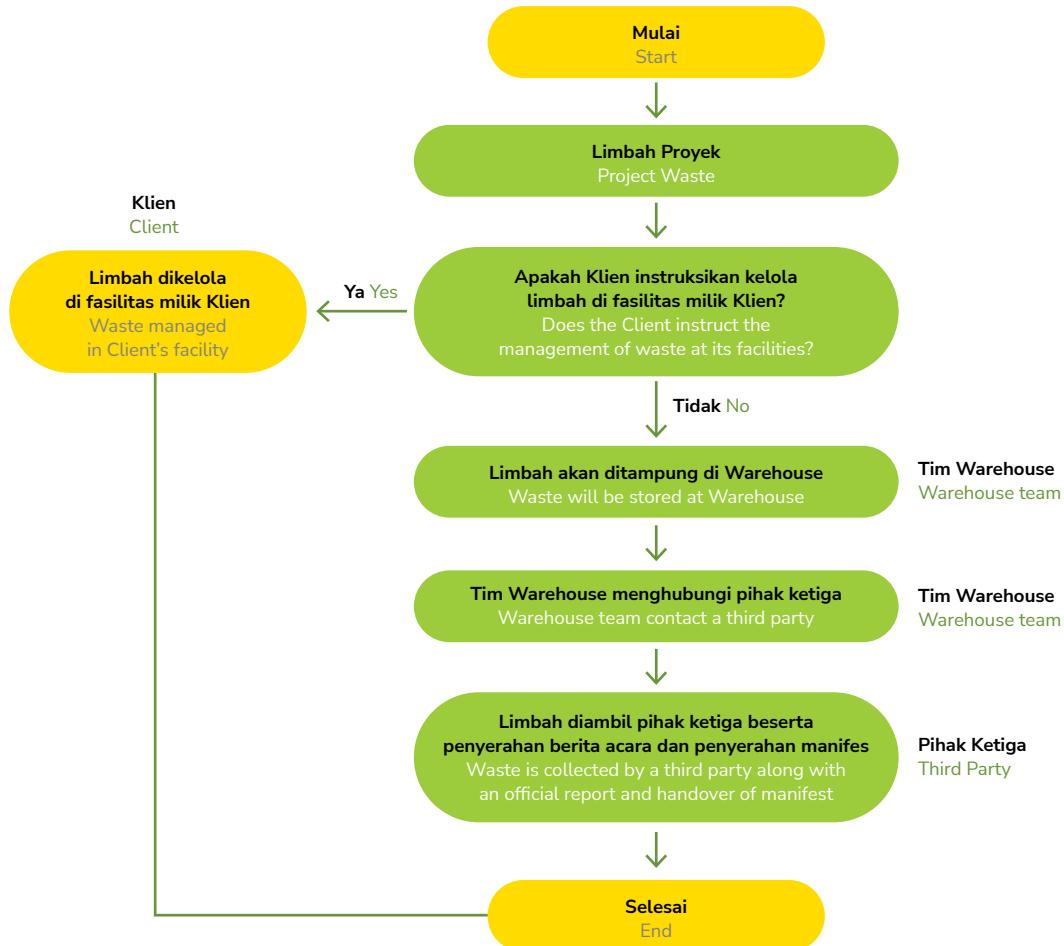

Langkah kelima, pengawasan manajemen limbah B3. Dalam melakukan pengawasan, *SHE Coordinator* akan mengawasi pelaksanaan pengelolaan limbah B3 menggunakan formulir pengawasan limbah. Selanjutnya formulir pengawasan akan dilaporkan kembali ke bagian Perwakilan Manajemen.

The fifth step, is oversight of hazardous waste disposal. When conducting oversight, The SHE Coordinator will supervise the implementation of hazardous waste management using the waste monitoring form. The monitoring form will also be returned to the Management Representative.



PENGELOLAAN LIMBAH

WASTE MANAGEMENT



PEMBUANGAN LIMBAH

WASTE DIRECTED TO THE DISPOSAL

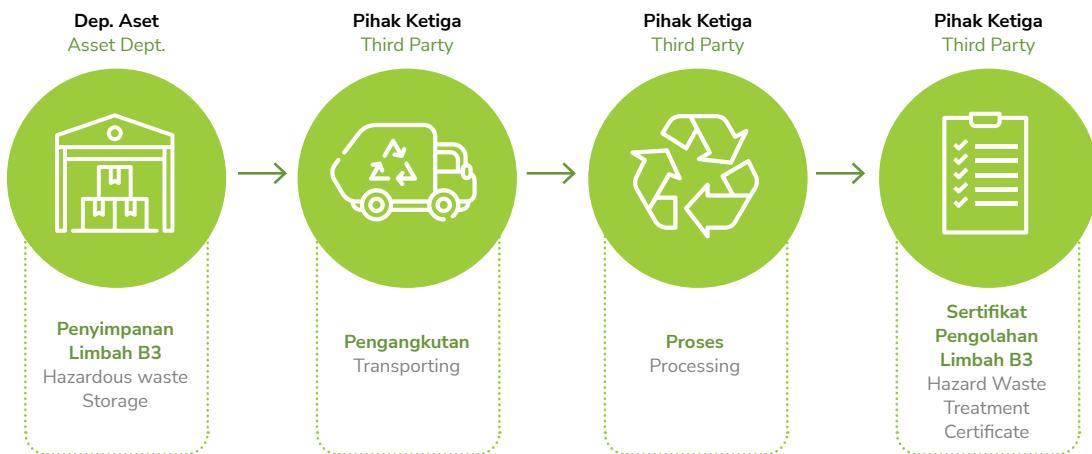
[GRI 306-2] [GRI 306-5]

Semua limbah B3 yang kami kumpulkan diserahkan kepada pihak ketiga yang sudah bekerja sama dengan Radiant yaitu PT Wastec International. Secara rutin pihak ketiga akan mengangkut limbah B3 dari Tempat Penyimpanan Sementara (TPS) kami yang kemudian limbah tersebut akan dikelola oleh PT Wastec dengan cara insinerasi.

Setelah limbah B3 selesai diolah oleh PT Wastec, kami akan mendapatkan "Hazard Waste Treatment Certificate", dengan adanya sertifikat tersebut menjadi acuan kami dalam mengevaluasi proses pengelolaan limbah, karena terdapat deskripsi yang jelas dan terperinci.

All hazardous waste that we collect is transferred to PT Wastec International, a third party that has collaborated with Radiant. Third parties will routinely transport hazardous waste from our temporary storage area, which will then be incinerated by PT Wastec.

After PT Wastec has processed the hazardous waste, we will receive a "Hazard Waste Treatment Certificate," which will serve as a reference when evaluating the waste management process due to its clear and detailed description.



Untuk pengelolaan limbah non-b3, kami akan menimbang jumlah limbah yang dihasilkan dan diserahkan kepada pihak ketiga. Saat ini, upaya kami dalam mengurangi limbah domestik Perusahaan dengan terus menjalankan program diet sampah plastik. [GRI 306-2]

For the management of non-hazardous waste, we will weigh the amount of waste generated and transferred to third parties. Currently, we are working to reduce the Company's domestic waste by implementing a plastic waste diet program. [GRI 306-2]

Jumlah Limbah B3 yang Dihasilkan
The Amount of Hazardous Waste Generated
[GRI 306-3] [F.13]

Uraian Description	Satuan Unit	2020	2021	2022
Limbah Padat B3 Solid Hazardous Waste	Ton	0,15	0,08	0,23
Limbah Cair B3 Liquid Hazardous Waste		0,21	0,74	0,39

Keterangan Note:

* Data Limbah B3 hanya mencakup kantor pusat Radiant dan *site project under Jakarta*.
 Hazardous Waste data only includes Radiant headquarters and projects under the Jakarta site.

Sementara itu, untuk dokumentasi limbah non-B3, kami mulai melakukan penimbangan pada tahun 2022, dengan jumlah limbah non-B3 yang dihasilkan di kantor pusat Radiant sebanyak 3,24 ton. Limbah non-B3 yang dihasilkan terdiri atas limbah organik sebanyak 1,95 ton dan limbah anorganik sebanyak 1,29 ton. [F.13]

Moreover, for the documentation of non-hazardous waste, we only began weighing in 2022, with the amount of non-hazardous waste generated at Radiant's headquarters reaching 3.24 tons. 1.95 tons of organic waste and 1.29 tons of inorganic waste are produced as non-hazardous waste. [F.13]



PENGELOLAAN AIR DAN AIR LIMBAH

WATER AND WASTEWATER MANAGEMENT

Dalam beraktivitas, kami menggunakan air yang bersumber dari PDAM dan tidak menggunakan air tanah untuk mengurangi dampak terhadap lingkungan salah satunya terkait resapan air tanah. Kami melakukan pengukuran air bersih setiap satu tahun sekali berdasarkan PERMENKES Nomor 32 tahun 2017 dan mendapatkan hasil yang memenuhi baku mutu.

Pada tahun 2022, konsumsi air di kantor pusat Radian sebanyak 4.999 m³. Guna mengurangi konsumsi air, kami melakukan beberapa hal untuk melakukan penghematan terhadap konsumsi air yaitu: [F.8]

To reduce the impact on the environment, one of which is related to groundwater infiltration, we use water sourced from municipal waterworks and do not use groundwater for our activities. According to Minister of Health Regulation Number 32 of 2017, we measure clean water once a year and obtain results that meet quality standards.

The water consumption at Radian's headquarters in 2022 is 4,999 m³. There are a number of things we do to conserve water in order to reduce water consumption: [F.8]



Mengganti kran air untuk mengurangi percikan air yang keluar.
Replacing the water faucet to reduce water splashes.



Peralihan penggunaan selang air ke ember air untuk mencuci kendaraan operasional.
Switching from water hoses to buckets to wash operational vehicles.



Membuat wadah untuk menampung air hujan dengan kapasitas 1500 m³ yang digunakan untuk menyiram tanaman.
Construct a 1500 m³-capacity rainwater collection container for use in watering plants.

Radian juga menimbulkan air limbah domestik yang berasal dari air bekas wudhu, toilet, dan *pantry*. Pengelolaan air limbah kami dilengkapi dengan instalasi pengelolaan air limbah (IPAL) sehingga memenuhi baku mutu yang ditetapkan pemerintah.

Radian memantau dan mengukur kualitas olahan efluen sesuai dengan Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Nomor 19 Tahun 2010 Tentang Baku Mutu Air Limbah Bagi Usaha dan/atau Kegiatan Minyak dan Gas serta Panas Bumi & PERMEN LHK Nomor 68 tahun 2016. Pada tahun 2022, jumlah air limbah yang dihasilkan di Kantor Pusat Radian sebanyak 945 m³.
[GRI 2-27] [GRI 3-3] [F.13]

Radians also contribute to domestic wastewater from wudlu, toilet, and pantry water. Our wastewater management is equipped with a Wastewater Treatment Plant (WWTP) in order to meet government-mandated quality standards.

Radian monitors and measures the quality of processed effluent in accordance with the Minister of Environment Regulation Number 19 of 2010 regarding Wastewater Quality Standards for Oil, Gas, and Geothermal Businesses and Activities and the Minister of Environment and Forestry Regulation No. 68 of 2016. In 2022, 945 m³ of wastewater were produced at the Radian headquarters. [GRI 2-27] [GRI 3-3] [F.13]

BIAYA LINGKUNGAN HIDUP

ENVIRONMENTAL COSTS

Dalam melakukan pengelolaan lingkungan, kami memerlukan biaya untuk masing-masing kegiatan pengelolaannya. Pada tahun 2022, jumlah biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan mencapai Rp92.893.700. [F.4]

In order to manage the environment, we must account for the cost of each management activity. In 2022, total environmental costs amount to Rp92,893,700. [F.4]

Jenis Biaya Type of Expenses	2022
Pelestarian Lingkungan Environmental Conservation	960.000
Pengelolaan Limbah Waste Management	46.088.800
Pengelolaan Emisi Emission Management	43.344.900
Lainnya (pemeriksaan berkala) Others (periodic maintenance)	2.500.000
Jumlah Total	92.893.700

Wilayah operasional Radiant baik di kantor pusat maupun di tujuh cabang yang dimiliki, semua berada di wilayah perkotaan, sehingga tidak terdapat wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah hutan lindung maupun area konservasi serta tidak menimbulkan dampak negatif signifikan terhadap lingkungan hidup. Kami juga tidak menerima materi pengaduan terkait lingkungan hidup baik pada kantor pusat maupun kantor cabang Radiant.

[F.9] [F.16] [F.23]

Radiant's operational areas, both at its headquarters and in the seven branches it owns, are all located in urban areas, so there are no operational areas near or located in protected forest areas or conservation areas, and they do not cause significant negative environmental impacts. Additionally, neither the headquarters nor the Radiant branch office receives any environmentally compliant materials.

[F.9] [F.16] [F.23]





MEMBERDAYAKAN KARYAWAN DAN MEMBERIKAN NILAI BAGI MASYARAKAT

EMPOWERING EMPLOYEES AND ADDING VALUE TO THE COMMUNITY



MENINGKATKAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA YANG UNGGUL

IMPROVING THE QUALITY OF SUPERIOR HUMAN RESOURCES

Karyawan adalah salah satu pemangku kepentingan yang penting bagi Radian, karena karyawan yang menjalankan aktivitas bisnis Radian sehari-hari. Oleh karena itu, penting bagi kami untuk memastikan bahwa karyawan kami dapat bekerja dengan layak, aman dan nyaman serta lingkungan yang harmonis agar produktivitas tetap tinggi. [GRI 3-3]

Kami memberikan hak dan kesempatan yang setara bagi seluruh karyawan tanpa membedakan gender dan usia dalam mengembangkan kompetensi mereka. Kami juga berkomitmen untuk meningkatkan kualitas pengelolaan SDM secara berkelanjutan untuk memastikan organisasi tetap produktif dan mencapai pertumbuhan keuntungan yang konsisten.

Employees are important stakeholders for Radian, as they are responsible for daily operations. In order to maintain a high level of productivity, we must ensure that our employees can work in a safe, comfortable, and harmonious environment. [GRI 3-3]

We provide all employees, regardless of gender or age, with equal rights and opportunities for developing their competencies. We are also committed to continuously improving the quality of HR management to ensure the organization's continued productivity and consistent profit growth.

PROSES REKRUTMEN YANG ADIL DAN TRANSPARAN

FAIR AND TRANSPARENT RECRUITMENT PROCESS

Radian menjalankan proses rekrutmen dengan adil dan berdasarkan Kebijakan Sumber Daya Manusia mengenai Rekrutmen dan Seleksi Karyawan. Proses rekrutmen kami jalankan dengan mengedepankan proses yang transparan, tidak ada diskriminasi latar belakang apapun, dan bebas dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme.

Pada tahun 2022 kami telah merekrut 48 orang sebagai karyawan baru. Jumlah ini menurun dibandingkan tahun sebelumnya yaitu 52 orang. Perekruitment dilakukan sesuai dengan kebutuhan posisi dan sumber daya Perusahaan.

Sesuai dengan Prosedur yang ada di Radian, semua proses perekruitment karyawan mengacu kepada standar kompetensi teknikal dan kompetensi dasar yang sudah ditetapkan serta mengacu kepada pengalaman yang sudah dipersyaratkan oleh pihak user.

The recruitment process at Radian is conducted fairly and in accordance with the Human Resources Policy on Employee Recruitment and Selection. Our recruitment procedure is conducted in a transparent manner, devoid of discrimination, corruption, and nepotism.

We've hired 48 new employees in 2022. This number has decreased compared to 52 people the previous year. Recruitment was conducted in consideration of the position required by the company and its human resources.

In accordance with the procedures in Radian, all employee recruitment processes refer to the established technical competency standards and basic competencies, as well as the required user experience.

PERPUTARAN KARYAWAN

EMPLOYEE TURNOVER

Perusahaan mempunyai kebijakan sebagai bentuk strategi Perusahaan dalam mempertahankan karyawan. Adapun kebijakan tersebut antara lain:

1. Penghargaan masa kerja karyawan.
2. Penghargaan kepada karyawan yang berprestasi.
3. Struktur skala upah yang sesuai dengan bobot/hilai dari setiap pekerjaan
4. Kegiatan *refreshment* karyawan.
5. Asuransi kesehatan swasta.

The Company has a policy as part of its strategy for employee retention. The regulations include:

1. Awarding the service life of the employee.
2. Awards to outstanding employees.
3. Structure that corresponds to the weight/value of each job
4. Employee Refreshment Activities.
5. Private health insurance.

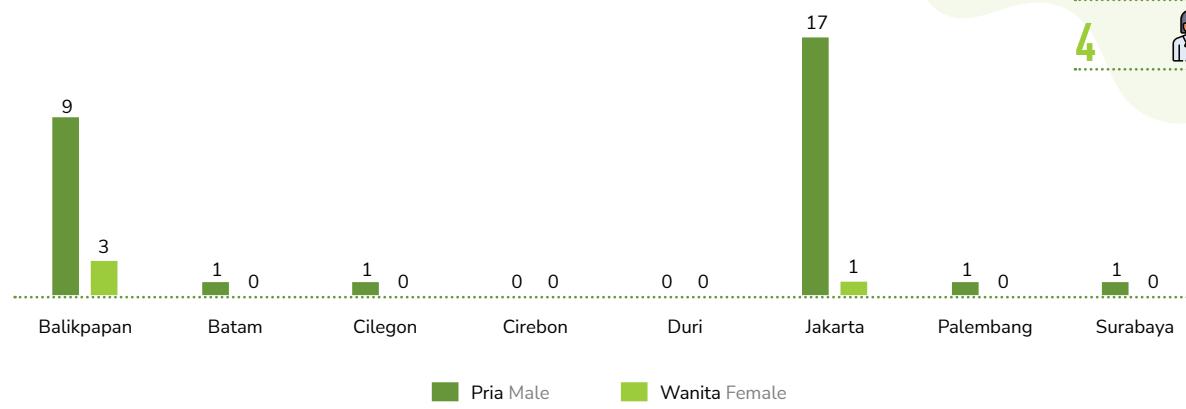
Jumlah Karyawan Baru Tahun 2020

Number of New Employees in 2020

[GRI 401-1]

Wilayah Penempatan Placement Area	Di bawah 30 tahun Under 30 years		30-50 tahun 30-50 years		Di atas 50 tahun Above 50 years		Jumlah Total		
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Balikpapan	2	2	6	1	1	0	9	3	12
Batam	0	0	1	0	0	0	1	0	1
Cilegon	1	0	0	0	0	0	1	0	1
Cirebon	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Duri	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jakarta	11	1	6	0	0	0	17	1	18
Palembang	1	0	0	0	0	0	1	0	1
Surabaya	0	0	1	0	0	0	1	0	1
Jumlah Total	15	3	14	1	1	0	30	4	34

Grafik Jumlah Karyawan Baru Tahun 2020
Graphic of Total New Employees in 2020





TURNOVER KARYAWAN

EMPLOYEE TURNOVER

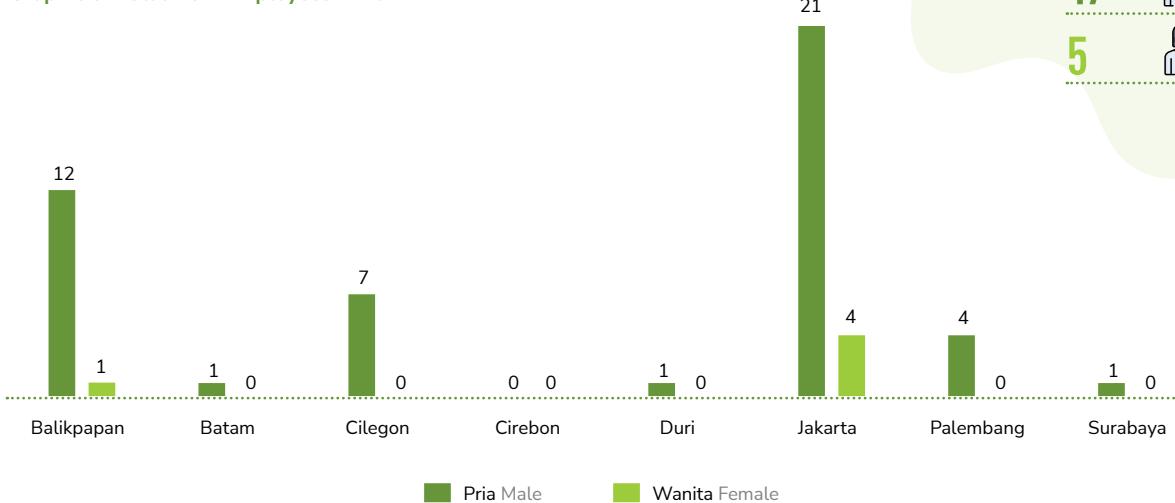
Jumlah Karyawan Baru Tahun 2021

Number of New Employees in 2021

[GRI 401-1]

Wilayah Penempatan Placement Area	Di bawah 30 tahun Under 30 years		30-50 tahun 30-50 years		Di atas 50 tahun Above 50 years		Jumlah Total		
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Balikpapan	3	1	8	0	1	0	12	1	13
Batam	1	0	0	0	0	0	1	0	1
Cilegon	6	0	1	0	0	0	7	0	7
Cirebon	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Duri	0	0	1	0	0	0	1	0	1
Jakarta	16	3	5	1	0	0	21	4	25
Palembang	2	0	2	0	0	0	4	0	4
Surabaya	0	0	1	0	0	0	1	0	1
Jumlah Total	28	4	18	1	1	0	47	5	52

Grafik Jumlah Karyawan Baru Tahun 2021
Graphic of Total New Employees in 2021



Jumlah Karyawan Baru Tahun 2022

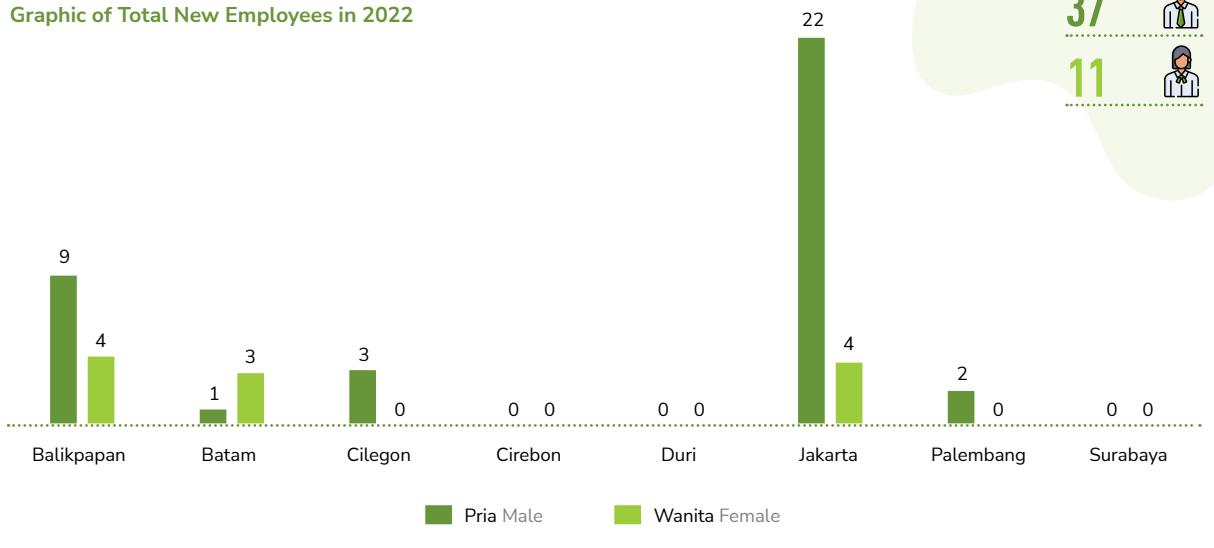
Number of New Employees in 2022

[GRI 401-1]

Wilayah Penempatan Placement Area	Di bawah 30 tahun Under 30 years		30-50 tahun 30-50 years		Di atas 50 tahun Above 50 years		Jumlah Total		
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Balikpapan	5	1	3	3	1	0	9	4	13
Batam	1	3	0	0	0	0	1	3	4
Cilegon	1	0	2	0	0	0	3	0	3
Cirebon	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Duri	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jakarta	16	4	6	0	0	0	22	4	26
Palembang	1	0	1	0	0	0	2	0	2
Surabaya	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Total	24	8	12	3	1	0	37	11	48

Grafik Jumlah Karyawan Baru Tahun 2022

Graphic of Total New Employees in 2022





TURNOVER KARYAWAN

EMPLOYEE TURNOVER

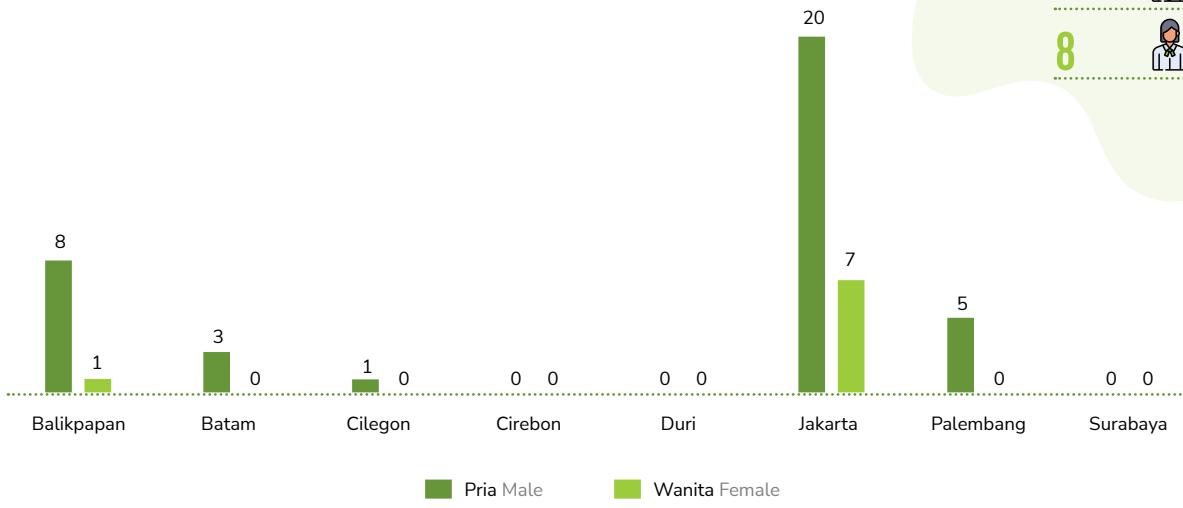
Jumlah Karyawan Keluar Tahun 2020

Number of Employees Turnover in 2020

[GRI 401-1]

Wilayah Penempatan Placement Area	Di bawah 30 tahun Under 30 years		30-50 tahun 30-50 years		Di atas 50 tahun Above 50 years		Jumlah Total		
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Balikpapan	1	0	6	1	1	0	8	1	9
Batam	0	0	1	0	2	0	3	0	3
Cilegon	1	0	0	0	0	0	1	0	1
Cirebon	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Duri	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jakarta	0	1	11	3	9	3	20	7	27
Palembang	1	0	2	0	2	0	5	0	5
Surabaya	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Total	3	1	20	4	14	3	37	8	45

Grafik Jumlah Karyawan Keluar Tahun 2020
Graphic of Total Employees Turnover in 2020



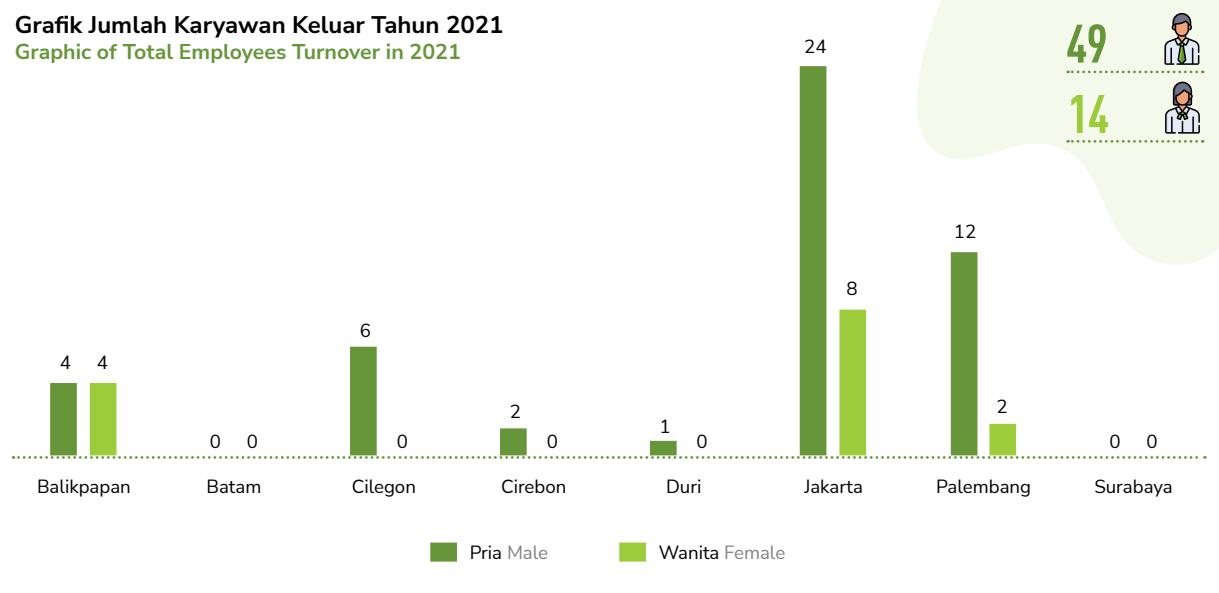
Jumlah Karyawan Keluar Tahun 2021

Number of Employees Turnover in 2021

[GRI 401-1]

Wilayah Penempatan Placement Area	Di bawah 30 tahun Under 30 years		30-50 tahun 30-50 years		Di atas 50 tahun Above 50 years		Jumlah Total		
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Balikpapan	1	1	2	3	1	0	4	4	8
Batam	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cilegon	5	0	1	0	0	0	6	0	6
Cirebon	0	0	1	0	1	0	2	0	2
Duri	0	0	1	0	0	0	1	0	1
Jakarta	3	1	15	5	6	2	24	8	32
Palembang	4	1	7	1	1	0	12	2	14
Surabaya	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Total	13	3	27	9	9	2	49	14	63

Grafik Jumlah Karyawan Keluar Tahun 2021
Graphic of Total Employees Turnover in 2021





TURNOVER KARYAWAN

EMPLOYEE TURNOVER

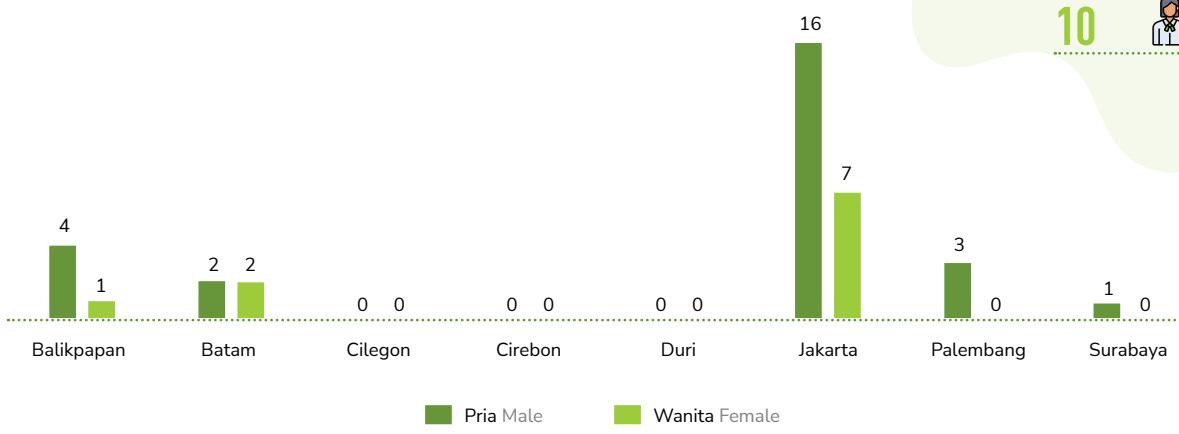
Jumlah Karyawan Keluar Tahun 2022

Number of Employees Turnover in 2022

[GRI 401-1]

Wilayah Penempatan Placement Area	Di bawah 30 tahun Under 30 years		30-50 tahun 30-50 years		Di atas 50 tahun Above 50 years		Jumlah Total		
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Balikpapan	1	1	3	0	0	0	4	1	5
Batam	0	2	1	0	1	0	2	2	4
Cilegon	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cirebon	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Duri	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jakarta	4	4	8	2	4	1	16	7	23
Palembang	3	0	0	0	0	0	3	0	3
Surabaya	0	0	1	0	0	0	1	0	1
Jumlah Total	8	7	13	2	5	1	26	10	36

Grafik Jumlah Karyawan Keluar Tahun 2022
Graphic of Total Employees Turnover in 2022



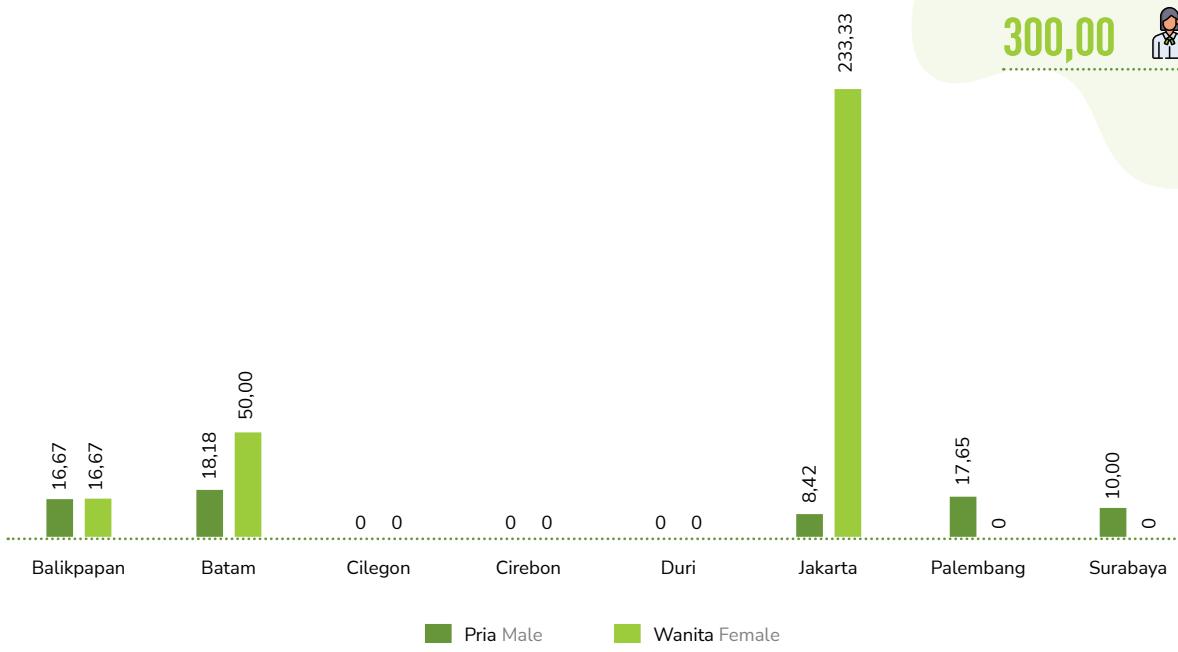
Tingkat Perputaran Karyawan (%)

Employee Turnover Rate (%)

[GRI 401-1]

Wilayah Penempatan Placement Area	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Balikpapan	33,33	20,00	53,33	16,67	80,00	96,67	16,67	16,67	33,33
Batam	27,27	0	27,27	0	0	0	18,18	50,00	68,18
Cilegon	11,11	0	11,11	40,00	0	40,00	0	0	0
Cirebon	0	0	0	22,22	0	22,22	0	0	0
Duri	0	0	0	7,69	0	7,69	0	0	0
Jakarta	10,00	16,67	26,67	12,31	19,51	31,82	8,42	233,33	241,75
Palembang	29,41	0	29,41	85,71	40,00	125,71	17,65	0	17,65
Surabaya	0	0	0	0	0	0	10,00	0	10,00
Jumlah Total	111,13	36,67	147,80	184,60	139,51	324,12	70,92	300,00	370,92

Grafik Tingkat Perputaran Karyawan tahun 2022 (%)
Graphic of Employee Turnover Rate in 2022 (%)


70,92

300,00

2022 SUSTAINABILITY REPORT



TURNOVER KARYAWAN
EMPLOYEE TURNOVER

Alasan Karyawan Meninggalkan Perusahaan

Reasons for Employees to Leave the Company

Alasan Keluar Reasons for Leave	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Akumulasi tindakan disiplin Accumulation of disciplinary actions	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Habis masa kontrak Expiration of contract	11	2	13	22	7	29	12	6	18
Kecelakaan diluar tempat kerja Accidents outside the workplace	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kelebihan tenaga kerja/ restrukturisasi Excess labor/restructuring	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kesalahan berat Fatal error	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Kesepakatan bersama Mutual agreement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Meninggal Dunia Passed away	3	0	3	2	0	2	0	0	0
Mangkir Absent	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mengundurkan diri Resigned	13	0	13	8	5	13	8	4	12
Pensiun dipercepat Accelerated retirement	6	6	12	4	3	7	4	0	4
Pensiun normal Normal retirement	3	0	3	7	0	7	0	1	1
Putusan pengadilan Conviction	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sakit berkepanjangan Long illness	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tidak lulus masa percobaan Did not pass the probationary period	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Total	37	8	45	43	15	58	25	11	36

MENGHORMATI HAK ASASI MANUSIA BAGI KARYAWAN

RESPECT FOR EMPLOYEES' HUMAN RIGHTS



Saat ini, Radiant belum memiliki serikat pekerja, akan tetapi kami memastikan bahwa hak-hak seluruh karyawan kami terpenuhi melalui Peraturan Perusahaan (PP). Berdasarkan UU Ketenagakerjaan, jam kerja karyawan Radiant yaitu delapan jam kerja sehari atau 40 jam seminggu, tidak termasuk waktu istirahat. [GRI 2-30]

Radiant menghindari keterlibatan secara langsung dalam kegiatan atau aktivitas yang dapat menyebabkan pelanggaran HAM. Sesuai dengan kebijakan Perusahaan yang mengacu pada UU Ketenagakerjaan, tidak terdapat tenaga kerja anak dan tidak ada tenaga kerja paksa di Radiant. [F.19]

Radiant currently does not have a workers' union, but we ensure that all of our employees' rights are met through Company Regulations (PP). Employees' working hours are limited to eight hours per day or 40 hours per week, excluding rest periods, under the Manpower Law. [GRI 2-30]

Radiant avoids direct involvement in activities that may result in human rights violations. Radiant employs no child labor or forced labor in accordance with the Company's policy referencing the Manpower Law. [F.19]

KEBERAGAMAN DAN KESETARAAN GENDER

DIVERSITY AND GENDER EQUALITY

Keberagaman merupakan hal mendasar bagi kami untuk membangun lingkungan kerja transparan dan saling menghormati. Kami menghargai setiap karyawan dan memberikan kesempatan memberikan kesempatan karir yang setara (untuk *level staf* maupun *level manajemen*), tanpa memandang gender, ras, suku, dan agama.

Pada tahun pelaporan, kami tidak memiliki insiden diskriminasi baik dilingkup internal maupun eksternal. [F.18]

Diversity is essential for us to create an open and respectful workplace. We value all of our employees and offer equal career opportunities (at both the staff and management levels), regardless of gender, race, ethnicity, or religion.

We had no incidents of discrimination in either an internal or external company during the reporting year. [F.18]



INFORMASI KARYAWAN RADIANT

RADIANT EMPLOYEE INFORMATION

Per 31 Desember 2022, Radiant mempekerjakan 352 karyawan yang seluruhnya merupakan karyawan penuh waktu terdiri dari 226 karyawan tetap dan 126 karyawan tidak tetap. Persentase jumlah karyawan perempuan kami sebanyak 63 orang atau sebesar 17,90% dari total karyawan.

[C.3] [GRI 405-1] [GRI 2-7]

Radiant employed 352 full-time employees as of December 31, 2022, including 226 permanent employees and 126 non-permanent employees. Our female employees account for 63 people, or 17.90% of our total workforce.

[C.3] [GRI 405-1] [GRI 2-7]



Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian dan Gender
Number of Employees by Employment Status and Gender

- Pria Male
- Wanita Female
- Jumlah Total

	Karyawan Tetap Permanent Employees	225	75%	37	56%	262	72%
Karyawan Tidak Tetap Non-Permanent Employees	75	25%	29	44%	104	28%	
Jumlah Total	300	100%	66	100%	366	100%	
	Karyawan Tetap Permanent Employees	205	70%	33	52%	238	67%
Karyawan Tidak Tetap Non-Permanent Employees	86	30%	31	48	117	33%	
Jumlah Total	291	100%	64	100%	355	100%	
	Karyawan Tetap Permanent Employees	195	67%	31	49%	226	64%
Karyawan Tidak Tetap Non-Permanent Employees	94	33%	32	51%	126	36%	
Jumlah Total	289	100%	63	100%	352	100%	

2020

2021

2022



**INFORMASI KARYAWAN RADIANT
RADIANT EMPLOYEE INFORMATION**


Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin dan Wilayah Penempatan
Number of Employees by Gender and Placement Area

■ Pria Male
■ Wanita Female
■ Jumlah Total

Balikpapan	24	8%	5	8%	29	8%
Batam	11	4%	1	2%	12	3%
Cilegon	15	5%	3	5%	18	5%
Cirebon	9	3%	3	5%	12	3%
Duri	14	5%	3	5%	17	5%
Jakarta	200	67%	42	64%	242	66%
Palembang	17	6%	6	9%	23	6%
Surabaya	10	3%	3	5%	13	4%
Jumlah Total	300	100%	66	100%	366	100%

2020

Balikpapan	24	8%	5	8%	29	8%
Batam	11	4%	2	3%	13	4%
Cilegon	15	5%	3	5%	18	5%
Cirebon	9	3%	2	3%	11	3%
Duri	13	4%	3	5%	16	5%
Jakarta	195	67%	41	64%	236	66%
Palembang	14	5%	5	8%	19	5%
Surabaya	10	3%	3	5%	13	4%
Jumlah Total	291	100%	64	100%	355	100%

2021

Balikpapan	23	8%	5	8%	28	8%
Batam	11	4%	4	6%	15	4%
Cilegon	14	5%	3	5%	17	5%
Cirebon	8	3%	2	3%	10	3%
Duri	15	5%	4	6%	19	5%
Jakarta	191	66%	39	62%	230	65%
Palembang	17	6%	4	6%	21	6%
Surabaya	10	3%	2	3%	12	3%
Jumlah Total	289	100%	63	100%	352	100%

2022



INFORMASI KARYAWAN RADIANT

RADIANT EMPLOYEE INFORMATION



Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Number of Employees by Education Level

- Pria Male
- Wanita Female
- Jumlah Total

SMP Junior High School	1	0%	0	0%	1	0%
SMA Senior High School	93	31%	3	5%	96	26%
Diploma 1 1-year Diploma	2	1%	0	0%	2	1%
Diploma 3 3-year Diploma	36	12%	21	32%	57	16%
Diploma 4 4-year Diploma	10	3%	1	2%	11	3%
S1 Bachelor Degree	147	49%	39	59%	186	51%
S2 Master Degree	9	3%	2	3%	11	3%
S3 Doctorate	2	1%	0	0%	2	1%
Jumlah Total	300	100%	66	100%	366	100%

2020

SMP Junior High School	1	0%	0	0%	1	0%
SMA Senior High School	84	29%	2	3%	86	24%
Diploma 1 1-year Diploma	2	1%	0	0%	2	1%
Diploma 3 3-year Diploma	35	12%	19	30%	54	15%
Diploma 4 4-year Diploma	10	3%	1	2%	11	3%
S1 Bachelor Degree	150	52%	40	63%	190	54%
S2 Master Degree	7	2%	2	3%	9	3%
S3 Doctorate	2	1%	0	0%	2	1%
Jumlah Total	291	100%	64	100%	355	100%

2021

SMP Junior High School	1	0%	0	0%	1	0%
SMA Senior High School	84	29%	2	3%	86	24%
Diploma 1 1-year Diploma	3	1%	0	0%	3	1%
Diploma 3 3-year Diploma	34	12%	15	24%	49	14%
Diploma 4 4-year Diploma	10	3%	1	2%	11	3%
S1 Bachelor Degree	148	51%	43	68%	191	54%
S2 Master Degree	7	2%	2	3%	9	3%
S3 Doctorate	2	1%	0	0%	2	1%
Jumlah Total	289	100%	63	100%	352	100%

2022



Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian dan Wilayah Penempatan
Number of Employees by Employee Status and Placement Area

- █ Karyawan Tetap
Permanent Employees
- █ Karyawan Tidak Tetap
Non-Permanent Employees
- █ Jumlah Total

Balikpapan	19	7%	10	10%	29	8%
Batam	11	4%	1	1%	12	3%
Cilegon	5	2%	13	13%	18	5%
Cirebon	9	3%	3	3%	12	3%
Duri	14	5%	3	3%	17	5%
Jakarta	181	69%	61	59%	242	66%
Palembang	11	4%	12	12%	23	6%
Surabaya	12	5%	1	1%	13	4%
Jumlah Total	262	100%	104	100%	366	100%

2020

Balikpapan	19	8%	10	9%	29	8%
Batam	11	5%	2	2%	13	4%
Cilegon	4	2%	14	12%	18	5%
Cirebon	9	4%	2	2%	11	3%
Duri	13	5%	3	3%	16	5%
Jakarta	161	68%	75	64%	236	66%
Palembang	9	4%	10	9%	19	5%
Surabaya	12	5%	1	1%	13	4%
Jumlah Total	238	100%	117	100%	355	100%

2021

Balikpapan	18	8%	10	8%	28	8%
Batam	10	4%	5	4%	15	4%
Cilegon	4	2%	13	10%	17	5%
Cirebon	9	4%	1	1%	10	3%
Duri	14	6%	5	4%	19	5%
Jakarta	150	66%	80	63%	230	65%
Palembang	9	4%	12	10%	21	6%
Surabaya	12	5%	0	0%	12	3%
Jumlah Total	226	100%	126	100%	352	100%

2022



INFORMASI KARYAWAN RADIANT

RADIANT EMPLOYEE INFORMATION



18-35

Jumlah Karyawan Berdasarkan Usia dan Jenis Kelamin

Number of Employees by Age and Gender

■ Pria Male
■ Wanita Female

	Di bawah 30 tahun Under 30 years		30-50 tahun 30-50 years		Di atas 50 tahun Above 50 years	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Penasihat Advisor	0	0%	0	0%	0	0%
Komite Eksekutif Executive Committee	0	0%	0	0%	2	4%
Direksi Director	0	0%	0	0%	1	3%
Manajer Manager	1	2%	0	0%	26	13%
Supervisor	3	6%	2	8%	43	21%
Staf Staff	21	41%	24	92%	41	20%
Clerk Clerk	0	0%	0	0%	3	1%
Inspektor Inspector	26	51%	0	0%	89	44%
Jumlah Total	51	100%	26	100%	202	100%
					36	100%
					47	100%
					4	100%

Penasihat Advisor	0	0%	0	0%	4	2%	0	0%	5	11%	3	60%
Komite Eksekutif Executive Committee	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	3	6%	0	0%
Direksi Director	0	0%	0	0%	0	0%	1	3%	1	2%	0	0%
Manajer Manager	0	0%	0	0%	22	11%	5	15%	6	13%	1	20%
Supervisor	2	4%	2	8%	44	23%	9	26%	5	11%	0	0%
Staf Staff	22	45%	23	92%	41	21%	19	56%	6	13%	1	20%
Clerk Clerk	0	0%	0	0%	1	1%	0	0%	0	0%	0	0%
Inspektor Inspector	25	51%	0	0%	83	43%	0	0%	21	45%	0	0%
Jumlah Total	49	100%	25	100%	195	100%	34	100%	47	100%	5	100%

Penasihat Advisor	2	5%	0	0%	2	1%	0	0%	9	15%	2	33%
Komite Eksekutif Executive Committee	0	0%	0	0%	0	0%	1	3%	3	5%	0	0%
Direksi Director	0	0%	0	0%	1	1%	0	0%	0	0%	0	0%
Manajer Manager	0	0%	0	0%	25	13%	3	10%	5	8%	3	50%
Supervisor	3	7%	2	7%	40	22%	9	30%	9	15%	0	0%
Staf Staff	23	52%	25	93%	39	21%	17	57%	3	5%	1	17%
Clerk Clerk	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	2%	0	0%
Inspektor Inspector	16	36%	0	0%	79	42%	0	0%	29	49%	0	0%
Jumlah Total	44	100%	27	100%	186	100%	30	100%	59	100%	6	100%

2020

2021

2022

PEKERJA ALIH DAYA DAN PEKERJA LEPAS

OUTSOURCED WORKERS AND FREELANCERS

[GRI 2-8]

Kami juga mempekerjakan pekerja yang bukan karyawan Radiant. Mereka adalah pekerja yang bekerja berdasarkan kontrak yang telah disepakati, yang terdiri atas *Cleaning Services & Teknisi, Messenger, Helper, Supir, Resepsionis*, dan Satpam. Pada tahun 2022, jumlah pekerja lain yang bukan karyawan sebesar 88 orang.

Selain itu, kami juga memiliki pekerja lepas yang bertugas dalam menjalankan proyek Perusahaan dengan jumlah pekerja tersebut pada tahun 2022 sebanyak 2.818 orang.

We also employ workers who are not employees in our workplace. Cleaning Services & Technicians, Messengers, Helpers, Drivers, Receptionists, and Security Guards are examples of workers who work on a contract basis. There are 88 other workers who are not employees in 2022.

Furthermore, we have freelancers in charge of running Company projects, with a total workforce of 2.818 people in 2022.

MENJAMIN KESEJAHTERAAN KARYAWAN

ENSURING EMPLOYEE WELL-BEING

Radiant patuh pada undang-undang dan peraturan yang berlaku terkait dengan pemberian gaji dan remunerasi. Kami tidak pernah membedakan gaji antara karyawan pria dan wanita karena ketentuan kompensasi dilakukan berdasarkan pencapaian target kerja, masa kerja, pemberian tunjangan, dan insentif, termasuk penempatan pada lokasi tertentu serta pekerjaan khusus. [GRI 405-2]

Radiant memberikan imbalan atas jasa karyawan tetap golongan terendah sama dengan Upah Minimum Regional (UMR) atau Upah Minimum Provinsi (UMP) yang ditetapkan oleh Pemerintah. [F.20] [GRI 202-1]

Informasi terkait remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris dapat dilihat pada sub-bab Kebijakan Remunerasi.

Radiant complies with all applicable laws and regulations regarding salary and remuneration. We never pay male and female employees differently because compensation is based on achieving work targets, length of service, and providing benefits and incentives, such as placements in specific locations and special jobs. [GRI 405-2]

Radiant compensates permanent employees at the lowest level with wages equal to the Regional Minimum Wage (UMR) or Provincial Minimum Wage (UMP) set by the government. [F.20] [GRI 202-1]

Information regarding the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners can be seen in the Remuneration Policy sub-chapter.



MENJAMIN KESEJAHTERAAN KARYAWAN

ENSURING EMPLOYEE WELL-BEING

Tunjangan yang Diterima Karyawan

Benefits Employees Receive

[GRI 401-2]

 Tunjangan Hari Raya Religious Holiday Allowance	 Tunjangan Kesejahteraan Welfare Benefits	 Tunjangan Cuti Leave Allowance	 Tunjangan Pajak Penghasilan Income Tax Allowance	 Tunjangan Mutasi Mutation Allowance
 Tunjangan Transportasi Transportation Allowance	 Asuransi Jiwa Life insurance	 Perawatan Kesehatan Healthcare	 Cuti Melahirkan Maternity Leave	 Kepemilikan Saham Shareholding
 Beasiswa Scholarship	 Tunjangan Makan Meal Allowance	 Tunjangan Dana Pensiun Pension Fund Benefits	 Tunjangan Kematian Death Allowance	
 Tunjangan Nikah Marriage Allowance	 Tunjangan Komunikasi Communication Allowance			

 Karyawan Tetap
Permanent Employees

 Karyawan Tidak Tetap
Non-Permanent Employees

CUTI MELAHIRKAN

MATERNITY LEAVE

[GRI 401-3]

Radiant memberikan hak cuti melahirkan kepada karyawan wanita dengan jangka waktu tiga bulan dan tidak mengurangi cuti tahunan. Hal tersebut diatur dalam Peraturan Perusahaan yang sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Karyawan wanita yang mengambil cuti melahirkan akan diterima kembali pada saat masa cuti selesai dan tidak mendapatkan pengurangan hak-hak sebagai karyawan. Sementara itu, bagi karyawan pria, mereka juga diberikan izin selama 3 hari kerja untuk mendampingi istrinya yang akan melahirkan.

Radiant provides three months of maternity leave to female employees and does not reduce annual leave. In accordance with applicable laws and regulations, this is governed by the Company Regulations. Female employees who take maternity leave will be accepted back and will not have their rights as employees reduced. Meanwhile, male employees have been granted permission to accompany their wives, who are about to give birth, for three working days.

Uraian Description	2020	2021	2022
Karyawan yang mengambil cuti melahirkan Employees taking maternity leave	11	10	7
Karyawan yang kembali bekerja setelah cuti melahirkan atau selesai Employees who return to work after maternity leave or completion	8	8	7
Karyawan yang kembali dan tetap bekerja dalam 12 bulan setelah cuti melahirkan selesai Employees who return and remain employed within 12 months of completion of maternity leave	8	8	7
Tingkat Kembali Bekerja Return to Work Rate	72,73	80	100
Tingkat Retensi Retention Rate	-	0,73	0,70

SISTEM PENGELOLAAN KINERJA

PERFORMANCE MANAGEMENT SYSTEM

[GRI 404-3]

Dalam upaya menciptakan budaya kerja yang unggul, kami melakukan penilaian kinerja setiap tahun. Kami memiliki Program kerja yang disusun dalam bentuk *Key Performance Indicator* (KPI).

Untuk menilai kinerja karyawan, kami melakukan pengawasan pencapaiannya setiap bulan melalui otomatisasi sistem yang telah berjalan dari tahun sebelumnya. Penilaian kerja terdiri atas dua aspek, yaitu berdasarkan pencapaian KPI (*work performance*) dan atribut penilaian lainnya (*work behavior*).

Every year, we conduct performance appraisals in order to foster a superior work culture. We have a work program that is organized as a Key Performance Indicator (KPI).

To evaluate employees' performance, we monitor their accomplishments monthly through the automation of systems that have been in place since the previous year. Performance appraisals have two components: the achievement of KPIs (*work performance*) and other assessment attributes (*work behavior*).



MENJAMIN KESEJAHTERAAN KARYAWAN ENSURING EMPLOYEE WELL-BEING



Penilaian Kinerja Performance Appraisal

- Pria Male
- Wanita Female
- Jumlah Total

	Komite Eksekutif Executive Committee	0 0%	0 0%	0 0%
Direksi Director	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
Manajer Manager	37 10,11%	8 2,19%	45 12,30%	
Supervisor Supervisor	49 59,78%	11 3,01%	60 62,79%	
Staf Staff	207 56,56%	46 12,57%	253 69,13%	
	Komite Eksekutif Executive Committee	0 0%	0 0%	0 0%
Direksi Director	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
Manajer Manager	28 0,08%	6 0,02%	34 0,10%	
Supervisor Supervisor	51 0,14%	11 0,03%	62 0,17%	
Staf Staff	198 0,56%	43 0,12%	241 0,68%	
	Komite Eksekutif Executive Committee	0 0%	0 0%	0 0%
Direksi Director	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
Manajer Manager	29 8,31%	6 1,72%	35 10,03%	
Supervisor Supervisor	48 13,75%	10 2,87%	58 16,62%	
Staf Staff	193 55,30%	43 12,32%	236 67,62%	

2020

2021

2022

Data diatas merupakan penilaian kinerja untuk karyawan tetap yang dilakukan setiap akhir periode. Sementara untuk karyawan tidak tetap, penilaian kinerja dilakukan pada saat akhir kontrak yang menjadi salah satu bahan pertimbangan untuk kelanjutan masa kerja karyawan tersebut.

Selain itu, kami memberikan penghargaan kepada karyawan berdasarkan pada masa bakti tertentu di setiap perayaan Ulang Tahun Perusahaan.

The information presented above is from a performance evaluation for permanent employees, which is completed at the end of each period. Meanwhile, for non-permanent employees, a performance evaluation is conducted at the end of the contract as one of the factors considered for the continuation of the employee's working period.

Furthermore, at each Company Anniversary celebration, we award employees based on a specific period of service.

PENGHARGAAN MASA BAKTI

SERVICE PERIOD AWARD

Masa Bakti Service Period	Penghargaan Award
30 Tahun ke atas 30 years up	Umrah Umrah
25 Tahun 25 years	Cincin Emas 10 gr + Pin 5 gr Gold Ring 10 gr + Pin 5 gr
20 Tahun 20 years	Logam Mulia 5 gr Precious Metals 5 gr
15 Tahun 15 years	Logam Mulia 3 gr Precious Metals 3 gr
10 Tahun 10 years	Logam Mulia 2 gr Precious Metals 2 gr
5 Tahun 5 years	Jam Tangan Watch

PENINGKATAN KOMPETENSI KARYAWAN

IMPROVING EMPLOYEE COMPETENCE

Radiant memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh karyawan berpotensi, untuk terus mengembangkan diri dan memiliki karir yang sejalan dengan pertumbuhan perusahaan. Kami menerapkan program promosi jabatan bagi para karyawan yang memenuhi kriteria. [GRI 3-3]

Selain meningkatkan kebijakan pengembangan karyawan, kami juga mendorong setiap karyawan tingkat manajer untuk secara proaktif mencari bidang dan menggali pengembangan pribadi dengan mengikuti minimal satu sesi pelatihan setiap tahun dalam rangka menyegarkan ketrampilan dan pengetahuan mereka.

Setiap tahunnya kami mengadakan evaluasi tahunan atas kinerja karyawan untuk mengetahui pelatihan formal maupun pengalaman kerja apa saja yang dapat diikuti kedepannya untuk meningkatkan pengembangan setiap karyawan.

Mekanisme program pelatihan dan pengembangan telah diatur dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris (SKDK-051-RUI-III-2021 tentang Pengembangan Kompetensi Karyawan). Dengan demikian, Kami telah menyusun dan merealisasikan program pengembangan karyawan secara berkesinambungan bertujuan untuk menutup gap kompetensi yang terjadi. Strategi yang dilakukan Perusahaan agar program ini tepat sasaran adalah dengan melakukan pemetaan terhadap kompetensi karyawan (standar vs aktual).

Radiant gives all potential employees equal opportunities to develop themselves and have a career that is in line with the company's growth. We put in place a promotion program for employees who meet the requirements. [GRI 3-3]

In addition to improving our employee development policies, we encourage every manager-level employee to seek out and pursue personal development opportunities by attending at least one training session per year to refresh their skills and knowledge.

Every year, we conduct an annual evaluation of employee performance to determine what formal training and work experience can be implemented in the future to improve each employee's development.

The mechanism of the training and development program is governed by Board of Commissioners Decision (SKDK-051-RUI-III-2021 concerning Employee Competency Development). As a result, we have developed and implemented an ongoing employee development program aimed at closing the competency gap. The Company's strategy for ensuring that this program is on target is to map employee competencies (standard vs. actual).



PENINGKATAN KOMPETENSI KARYAWAN

IMPROVING EMPLOYEE COMPETENCE

Pada tahun ini kami merencanakan program Manajemen Talenta yang bertujuan mengembangkan keunggulan kompetitif Perusahaan dengan memberdayakan potensi sekelompok karyawan untuk meraih kinerja yang optimal.

Program-program lainnya yang diselenggarakan di tahun 2022 ini yaitu pengembangan karyawan berupa *training*, *coaching*, *mentoring*, promosi, dan rotasi guna meningkatkan kompetensi teknikal serta mengembangkan untuk aspek *soft skill* dan kompetensi kepemimpinan. [GRI 404-2]

This year, we intend to launch a Talent Management program with the goal of increasing the Company's competitive advantage by maximizing the potential of a group of employees.

Employee development programs in 2022 include training, coaching, mentoring, promotion, and rotation to improve technical competence and develop soft skills and leadership competencies. [GRI 404-2]

Jumlah Jam Pelatihan Karyawan

Number of Hours Employee's Training
[F.22]

Kategori Karyawan Employee Category	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Komite Eksekutif Executive Committee	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Direksi Director	0	0	0	0	0	0	14	0	14
Manajer Manager	133	14	147	686	0	686	27,8	266	293,8
Supervisor Supervisor	222	23	245	42	56	98	662	207	869
Staf Staff	1028	28	1056	3781	21	3802	2745,8	718	3463,8
Jumlah Total	1383	65	1448	4509	77	4586	3449,60	1191	4640,60

Jumlah Karyawan yang Mengikuti Pelatihan

Number of Employees Attend Training

Kategori Karyawan Employee Category	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Komite Eksekutif Executive Committee	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Direksi Director	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Manajer Manager	7	1	8	7	0	7	1	4	5
Supervisor Supervisor	7	5	12	8	3	11	7	5	12
Staf Staff	84	1	85	95	1	96	55	5	60
Jumlah Total	98	7	105	110	4	114	64	14	78

PENINGKATAN KOMPETENSI KARYAWAN
IMPROVING EMPLOYEE COMPETENCE

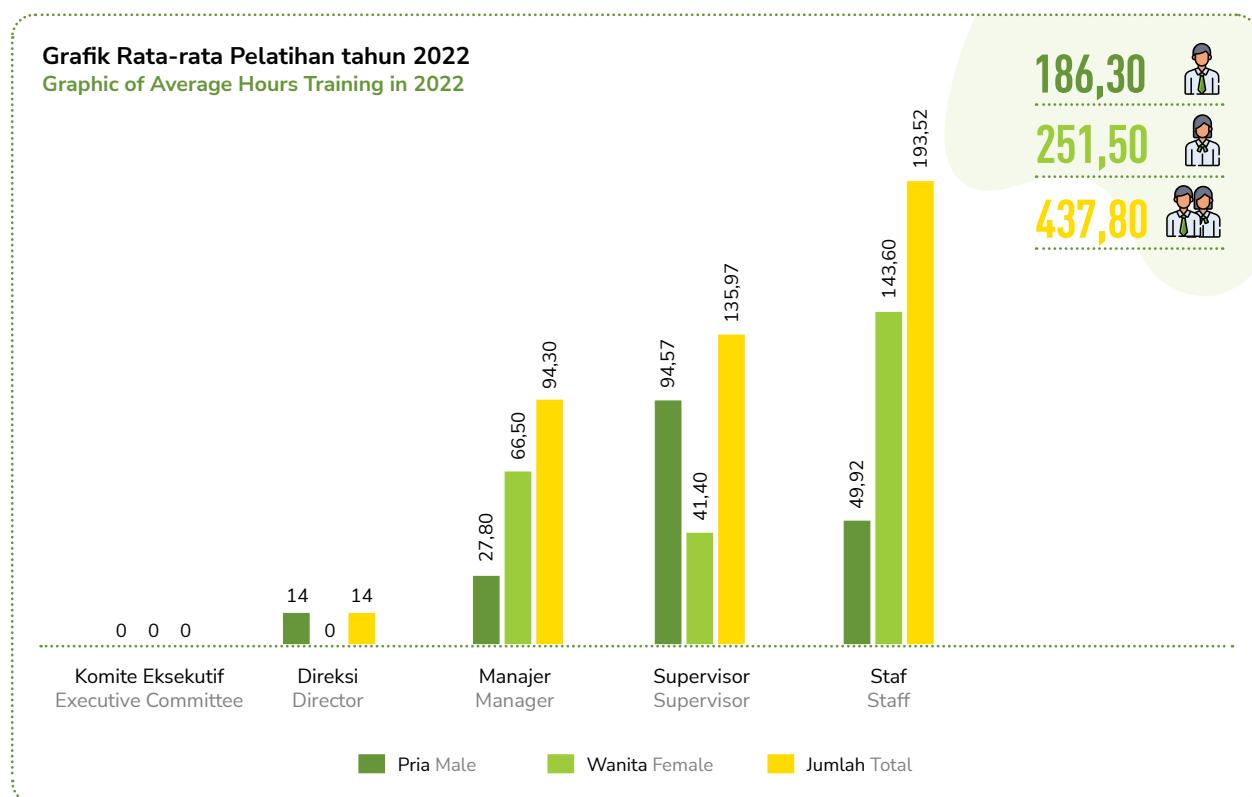
Jumlah Rata-rata Pelatihan

Average Hours Training

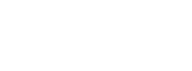
[GRI 404-1]

Kategori Karyawan Employee Category	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Komite Eksekutif Executive Committee	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Direksi Director	0	0	0	0	0	0	14	0	14
Manajer Manager	19,00	14,00	33,00	98,00	0	98,00	27,80	66,50	94,30
Supervisor Supervisor	31,71	4,60	36,31	5,25	18,67	23,92	94,57	41,40	135,97
Staf Staff	12,24	28,00	40,24	39,80	21,00	60,80	49,92	143,60	193,52
Jumlah Total	62,95	46,60	109,55	143,05	39,67	182,72	186,30	251,50	437,80

Grafik Rata-rata Pelatihan tahun 2022
Graphic of Average Hours Training in 2022



186,30
251,50
437,80





LINGKUNGAN BEKERJA YANG LAYAK DAN AMAN

DECENT AND SAFE WORKING ENVIRONMENT

Radiant percaya bahwa lingkungan bekerja mempengaruhi produktivitas kerja. Oleh karena itu, kami melakukan pengukuran kualitas udara di dalam Perusahaan pada masing-masing lantai setiap tahunnya bekerja sama dengan pihak ketiga yaitu Sucofindo Laboratory. Pada tahun 2022, kualitas udara di dalam Perusahaan telah memenuhi baku mutu sesuai dengan PERMENAKER RI Nomor 5 2018. [F.21]

Selain itu, kami juga melaksanakan pengukuran cahaya, kebisingan, suhu, dan kelembapan udara pada masing-masing ruang kerja setiap satu tahun sekali. Hasil pengukuran ini digunakan untuk memantau dan mengevaluasi kelayakan dan kenyamanan lingkungan bekerja.

Kami juga meyakini bahwa lingkungan bekerja yang ada di Radiant telah sesuai kaidah Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dengan dimilikinya Sistem Manajemen K3 (SMK3) yang telah tersertifikasi ISO 45001:2018 dan SMK3 dari Kemnaker.

Radiant believes that the workplace environment has an impact on work productivity. As a result, we measure the air quality on each floor of the Company once a year in collaboration with a third party, Sucofindo Laboratory. In 2022, the Company's air quality met the quality standards established by the Minister of Manpower and Transmigration Law Number 5 of 2018. [F.21]

Furthermore, we measure light, noise, temperature, and humidity in each workspace once a year. These measurements are used to monitor and assess the feasibility and comfort of the working environment.

We also believe that the current work environment at Radiant complies with Occupational Safety and Health (OHS) regulations, as evidenced by the possession of an OHS Management System (OHSMS) that has been certified to ISO 45001:2018 and OHSMS from the Ministry of Manpower.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) merupakan salah satu faktor penting yang dapat mempengaruhi produktivitas karyawan. Oleh karena itu, kami menerapkan budaya K3 dan terus meningkatkan sistem K3 yang dimiliki agar terciptanya lingkungan kerja yang sehat, aman, dan terbebas dari kecelakaan kerja, serta terpeliharanya seluruh sumber produksi yang dapat digunakan secara aman dan efisien. [GRI 3-3]

Radiant memiliki target yang sama setiap tahunnya, yaitu zero accident. Untuk mencapai target tersebut Radiant menetapkan beberapa strategi: [GRI 403-1] [GRI 3-2]

1. Memiliki Sistem Manajemen K3 (SMK3) yang telah tersertifikasi ISO 45001:2018 dan SMK3 dari Kementerian Ketenagakerjaan
2. Memiliki kebijakan K3 yang diatur dalam Kebijakan QHSE
3. Menetapkan manual QHSE
4. Menetapkan prosedur QHSE
5. Menetapkan SOP terkait K3.

One of the important factors that can affect productivity is occupational health and safety (OHS). As a result, we apply the OHS culture and continue to improve our OHS system in order to create a healthy, safe, and accident-free work environment, as well as to keep all production sources safe and efficient.

[GRI 3-3]

Radiant has the same goal every year: zero accidents. Radiant has devised several strategies to achieve this goal: [GRI 403-1] [GRI 3-2]

1. Own an OHS Management System (OHSMS) that has been certified to ISO 45001:2018 and an OHSMS from the Ministry of Manpower.
2. Have an OHS policy regulated in the QHSE Policy.
3. Establish a QHSE manual.
4. Dertermine QHSE procedures.
5. Establish SOPs related to OHS.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

SMK3 yang dimiliki Radiant diberlakukan untuk seluruh karyawan (100%) dengan mengedepankan aspek keselamatan dan kesehatan dalam bekerja. Tidak ada kriteria dan kondisi khusus yang mengecualikan karyawan, aktivitas, dan tempat kerja pada pengungkapan informasi terkait kinerja pengelolaan K3. [\[GRI 403-1\]](#) [\[GRI 403-8\]](#)

Selain *zero accident*, kami juga memiliki beberapa target K3 untuk memaksimalkan pengelolaan K3:

Radiant's OHSMS is applied to all employees (100%) by prioritizing workplace safety and health. There are no special criteria or conditions that prevent employees, activities, or workplaces from disclosing OHS management performance information. [\[GRI 403-1\]](#) [\[GRI 403-8\]](#)

In addition to zero accidents, we also have several OHS targets to maximize OHS management.



- 1. *Zero Fatality, DAFWC, RIIC, MVC, First Aid, Property Damage, Security Breach, and Spill Liquid (L) Gas (Scufs)*
- 2. *Environmental Compliance Done (100%)*
- 3. *Internal/External Audit and Management Review as Planned (100%)*
- 4. *Compliance with Client SHE Training Requirement (100%)*
- 5. *Accident Closure (max. 4 days)*
- 6. *Number of Document and Posted Safety Meeting one at month (>=1/Month/ Selected Area)*
- 7. *MCU Compliance (100%)*
- 8. *Top Management Visit to Branch (100%)*
- 1. *Zero Fatality, DAFWC, RIIC, MVC, First Aid, Property Damage, Security Breach, and Spill Liquid (L) Gas (Scufs)*
- 2. *Environmental Compliance Done (100%)*
- 3. *Internal/External Audit and Management Review as Planned (100%)*
- 4. *Compliance with Client SHE Training Requirement (100%)*
- 5. *Accident Closure (max. 4 days)*
- 6. *Number of Documents and Posted Safety Meeting one at a month (>=1/ Month/Selected Area)*
- 7. *MCU Compliance (100%)*
- 8. *Top Management Visit to Branch (100%)*

Kami juga memiliki kebijakan Kesehatan dan Keselamatan Kerja, serta Lingkungan (K3L), yang berisikan komitmen untuk mengelola K3L dengan baik. Dimulai dengan melakukan identifikasi bahaya dan penilaian risiko, serta pengendalian dan pengawasannya.

Selain itu, kami juga menyertakan karyawan pada beberapa pelatihan K3, diantaranya *First Aid, Emergency, Drill, Ahli K3 Umum, serta K3 Migas*.

We also have Occupational Health, Safety, and Environment (OHSE) policies that include a commitment to good OHSE management. It begins with hazard identification and risk assessment, followed by control and supervision.

Furthermore, we enroll employees in a variety of OHS trainings, including First Aid, Emergency, Drill, General OHS Expert, and Oil & Gas OHS.



KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

occupational health and safety

Pelatihan K3

OHS Training

[GRI 403-5]

Uraian Description	2020	2021	2022
Peserta pelatihan K3 Number of OHS training participant	2	1	1
Jumlah jam pelatihan K3 Number of OHS training hours	72	150	112



Radiant memiliki SMK3 yang tersertifikasi ISO 45001:2018 dan SMK3 dari Kementerian Ketenagakerjaan. Pada tahun 2022, kami melaksanakan audit SMK3 dengan hasil pencapaian 87.34% (memuaskan) untuk kategori tingkat lanjutan dengan penilaian penerapan SMK3 mengacu pada 166 kriteria.

Radiant has ISO 45001:2018 certified OHMS and OHMS from the Ministry of Manpower. In 2022, we conducted an OHMS audit and received a score of 87.34 percent (satisfactory) for the advanced level category, with the assessment of the OHMS application referring to 166 criteria.

Kami sadar bahwa setiap aktifitas operasional kami selalu mempunyai potensi bahaya yang dapat menimbulkan kerugian baik itu bagi Perusahaan maupun sekitarnya. Oleh karena itu kami menetapkan SOP Stop Work Authority (SWA) dan menetapkan SOP Safety Observation Study (SOS). [GRI 403-2]

SOP Stop Work Authority (SWA) merupakan wewenang untuk menghentikan pekerjaan jika dalam kondisi tidak nyaman dan berpotensi terjadinya *incident* yang bisa merugikan harta dan benda.

SOP Safety Observation Study (SOS) bertujuan untuk dapat melakukan pengidentifikasi terhadap tindakan kondisi yang tidak aman serta meningkatkan kewaspadaan perilaku karyawan pada kondisi aman di tiap lingkungan kerja. Sehingga dapat meningkatkan budaya Keselamatan Kesehatan dan Lingkungan Kerja (K3L) pada karyawan.

We are aware that every one of our operational activities has the potential to cause losses to both the Company and its surroundings. As a result, we established the SOP for Stop Work Authority (SWA) and the SOP for Safety Observation Study (SOS). [GRI 403-2]

SOP Stop Work Authority (SWA) is the authority to stop work if it is in unsafe conditions and there is a risk of incidents that could harm people or property.

The SOP Safety Observation Study (SOS) aims to identify unsafe conditions and raise employee awareness of safe behavior in each work environment. So that it can improve employee health, safety, and work environment (SHE) culture.

NILAI SERTIFIKASI CONTRACTOR SAFETY MANAGEMENT SYSTEM (CSMS)

CONTRACTOR SAFETY MANAGEMENT SYSTEM (CSMS) CERTIFICATION VALUE

Nama KKKS Name of CPC	Nilai Score
Pertamina EP	LULUS dengan Resiko Menengah dan Tinggi. PASS with Medium and High Risk.
Pertamina Hulu Energi	LULUS dengan Resiko Tinggi 68,45%. PASS with High Risk 68.45%.
PGN SAKA	LULUS dengan Resiko Tinggi 66,00%. PASS with High Risk 66.00%.
Chevron	LULUS dengan Resiko Tinggi 79,5%. PASS with High Risk 79.5%.
Pertamina	LULUS dengan Resiko Tinggi 89,49%. PASS with High Risk 89.49%

Selain itu, kami memperbarui sertifikat SMHSE kami di Kontraktor Kontrak Kerja Sama (KKKS) setiap dua tahun sekali, hal ini kami lakukan untuk mematuhi peraturan yang tertuang dalam Pedoman Tata Kerja (PTK-005/SKKMA0000/2018/S0) SKKMIGAS tentang Pengelolaan Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lindungan Lingkungan di Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi, serta untuk menunjukkan kompetensi kami sebagai Perusahaan Penunjang kegiatan Minyak dan Gas. Hal tersebut juga dilakukan bertujuan karena kami selalu mendapat "**HIGH RISK**" yang artinya nilai yang kami dapat cukup tinggi dan dinilai mampu melakukan pekerjaan dengan risiko tinggi. [F.27]

INCIDENT REPORT

Kami mempunyai prosedur dalam pengumpulan data kecelakaan yang terdiri dari beberapa tindakan yang harus dilakukan:

1. Jika terdapat insiden kerja yang menyebabkan korban cidera, maka siapapun yang melihat harus membantu untuk menyelamatkan korban dan melaporkan insiden tersebut kepada supervisor.
2. Supervisor yang menerima laporan insiden tersebut, kemudian segera mungkin mengambil tindakan yang diperlukan dan melapor kepada SHE Officer. SHE Officer kemudian akan menindaklanjuti laporan tersebut dengan melakukan tindakan-tindakan yang diperlukan lebih lanjut, seperti menghubungi ambulans atau fungsi SDM untuk membawa korban ke rumah sakit. Namun, kami juga tidak membatasi siapapun untuk langsung melapor ke fungsi SDM untuk keperluan perawatan korban pada keadaan tertentu.

Dalam tahapan *incident report*, kami telah menetapkan kategori kecelakaan kerja sesuai dengan konteks perusahaan. Kategori tersebut terdiri dari *near miss*, *fatality*, DAFWC (*Day Away from Works Case*)/LTI (*Lost Time Injury*), RIIC/MTI *Recordable Injury and Illness case/Medical Treatment Injury*, *First Aid*, dan PAK (*Penyakit Akibat Kerja*).

Furthermore, we renew our OHSEMS certificate at the Contractor Partnership Contract (CPC) every two years to comply with the Work Procedure Guidelines (PTK-005/SKKMA0000 /2018/S0) SKKMIGAS concerning Health, Safety, and Environmental Protection Management in Upstream Oil and Gas Business Activities, as well as to demonstrate our competence as a Supporting Company for Oil and Gas activities. This is also supported by the fact that we always receive "HIGH RISK," which means that our score is quite high and we are capable of doing high-risk work. [F.27]

INCIDENT REPORT

We have an accident data collection procedure that consists of several steps to be taken:

1. If a work incident causes injury, anyone who witnesses it should assist in rescuing the victim and report the incident to the supervisor.
2. The supervisor who receives the incident report takes the necessary action as soon as possible and reports to the SHE Officer. The SHE officer will then follow up on the report by taking any additional action required, such as contacting an ambulance or HR function to transport the victim to the hospital. However, in certain circumstances, we do not prohibit anyone from directly reporting to the HR function for the purposes of victim care.

We determined the category of work accidents based on the company context during the incident report stage. Near misses, fatalities, DAFWC (Day Away from Work Case)/LTI (Lost Time Injury), RIIC/MTI Recordable Injury and Illness Case/Medical Treatment Injury, First Aid, and Occupational Disease are all included in this category.



KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

occupational health and safety

Kecelakaan Kerja

Work Accident

[GRI 403-9]

Uraian Description	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Fatalitas (meninggal) akibat kecelakaan kerja Fatality (death) due to work accident	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>High-consequence work-related injury*</i> (tidak termasuk meninggal) High-consequence work-related injury* (excluding death)	3	0	3	0	0	0	0	0	0
Total seluruh kecelakaan kerja/ recordable work-related injuries (termasuk meninggal dan 'high-consequence work-related injury') Total recordable work-related injuries (including death and 'high-consequence work-related injury')	3	0	3	0	0	0	0	0	0
Jumlah jam kerja dalam setahun Total hours worked in a year	3.591.974,5	3.591.974,5	7.183.949	4.336.549	4.336.549	8.673.098	3.190.792	3.190.792	6.381.583

Keterangan Note:

High-consequence work-related injury: cedera yang menyebabkan pekerja tidak dapat pulih kembali seperti semula (misalnya, amputasi anggota tubuh, cacat tetap), atau pekerja yang membutuhkan waktu untuk pulih sepenuhnya dalam 6 bulan atau lebih (misalnya patah tulang dengan komplikasi).

High-consequence work-related injury: injuries that cause workers to be unable to recover from their original state (e.g., limb amputations, permanent disability), or workers who take time to fully recover within 6 months or more (e.g., fractures with complications).

Tingkat Kecelakaan Kerja

Work Accident Rate

[GRI 403-9]

Uraian Description	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Rate of Fatality	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rate of High-consequence work-related injury	0,417598	0	0,417598	0	0	0	0	0	0
Rate of Recordable work-related injuries	0,417598	0	0,417598	0	0	0	0	0	0

Jenis Kecelakaan Kerja
Types of Work Accidents
[GRI 403-9] [F.15]

Uraian Description	2020			2021			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
<i>Days Away From Work (DAFW)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Total Recordable Incident (TRI)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Motor Vehicle Crash (MVC)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Lost Time Injury (LTI)</i>	1	0	1	0	0	0	0	0	0
<i>First Aid Case</i>	2	0	2	0	0	0	0	0	0
<i>Violation Record</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Equipment Accident</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Properti Damage</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Fire Case</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Oil Spill</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	3	0	3	0	0	0	0	0	0

Kami melakukan identifikasi bahaya dan pengendalian resiko terhadap semua kegiatan/proses kerja untuk meminimalisir terjadi kecelakaan akibat kerja atau penyakit akibat kerja.

Bentuk lain dari pencegahan terjadinya kecelakaan adalah dengan melaksanakan inspeksi bulanan (meliputi *emergency issue* dan kondisi ruang kerja), membuat *campaign* terkait isu terkini, menempatkan *safety sign* untuk bentuk peringatan pada posisi dan kondisi yang tidak aman, menerapkan sistem LOTO (*log out tag out*) dalam melakukan pengoperasian mesin atau alat. **[GRI 403-7]**

Selain itu, kami juga melaksanakan QSHE *Monthly Meeting* yang didalamnya terdapat pembahasan K3. Beberapa hal yang disampaikan antara lain kinerja K3, HSE *Campaign* and *Sharing Knowledge*, QSHE *Event*, serta Hasil Inspeksi dan Isu QSHE pada proyek yang aktif. *Sharing Knowledge* yang diberikan terkait K3 beberapa diantaranya pembahasan mengenai *mental health*, pengelolaan hipertensi, pencegahan COVID-19 varian *omicron*, pencegahan *stroke*, dan lainnya. Kami juga tidak membatasi karyawan jika ingin memberikan kritik, saran, maupun berbagi informasi terkait K3 pada saat QSHE *Monthly Meeting* tersebut.

To reduce the occurrence of accidents or occupational diseases, we identify hazards and control risks in all work activities/processes.

Other accident prevention actions include performing monthly inspections (including emergency issues and workspace conditions), developing campaigns related to current issues, posting safety signs for warning forms in unsafe positions and conditions, and implementing the LOTO (log out tag out) system in machines or tools. **[GRI 403-7]**

In addition, we held a QSHE Monthly Meeting during which we discussed OHS. Some of the information provided includes OHS performance, HSE Campaign and Knowledge Sharing, QSHE Events, Inspection Results, and QSHE Issues on active projects. Sharing Knowledge about OHS includes discussions about mental health, hypertension management, COVID-19 omicron variant prevention, stroke prevention, and other topics. We also do not prohibit employees from providing feedback, suggestions, or information about OHS during the QSHE Monthly Meeting.



KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY



QSHE *Monthly Meeting* melibatkan seluruh cabang Radiant dan seluruh fungsi di kantor pusat.

All Radiant branches and functions at the head office are represented at the QSHE Monthly Meeting.

Selama tahun 2022, tidak terdapat laporan terkait Penyakit Akibat Kerja (PAK). Radiant melakukan beberapa langkah mitigasi terkait kesehatan karyawan dengan menyediakan fasilitas pemeriksaan untuk memonitor kesehatan karyawan setiap tahun sekali yakni *Medical Check Up* (MCU) yang wajib dilakukan oleh seluruh karyawan. MCU untuk karyawan *project* terutama untuk karyawan yang bekerja dengan paparan risiko tinggi dilakukan sebanyak dua kali dalam satu tahun.

Kami bekerja sama dengan vendor pelaksanaan MCU dalam membuat *mind map* atas hasil MCU yang digunakan untuk pemeriksaan lebih lanjut. Selanjutnya, karyawan yang mendapatkan catatan kesehatan akan dipanggil untuk berkonsultasi dan diberikan perawatan oleh dokter yang disediakan oleh vendor MCU yang datang ke kantor Pusat Radiant. Selain itu, kami juga memberikan asuransi kesehatan swasta yang terdiri dari rawat jalan, rawat inap, dan pembedahan, serta menyediakan peralatan P3K pada setiap lantai. [GRI 403-10] [GRI 403-3]

Radiant juga memiliki kebijakan pencegahan dan penanggulangan HIV/AIDS di tempat kerja dan kebijakan tentang minuman keras, narkotika, dan obat terlarang guna menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan nyaman. Selain itu, kami juga mendukung kesehatan karyawan dengan menyelenggarakan program keolahragaan yang terdiri dari badminton, futsal, dan yoga. [GRI 403-6]

There were no reports of Occupational Diseases (OD) in 2022. Radiant implements several employee health mitigation measures, including providing examination facilities to monitor employee health once a year, namely the Medical Check Up (MCU), which all employees must complete. MCU for employees project is carried out twice a year, especially for employees who work with high-risk exposure.

We collaborate closely with MCU implementation vendors to create a mind map of MCU results for further investigation. Employees who obtain health records will also be contacted and treated by a doctor provided by an MCU vendor who visits the Radiant's headquarters. In addition, we offer private health insurance for outpatient, inpatient, and surgical care, as well as first aid equipment on each floor. [GRI 403-10] [GRI 403-3]

To create a healthy and comfortable work environment, Radiant also has a policy on preventing and combating HIV/AIDS in the workplace, as well as a policy on liquor, narcotics, and illegal drugs. Furthermore, we promote employee health by organizing sports programs such as badminton, futsal, and yoga.
[GRI 403-6]

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL)

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)

[F.25]

PENYALURAN HEWAN KURBAN

DISTRIBUTION OF SACRIFICIAL ANIMALS

Radiant berpartisipasi melaksanakan kegiatan kurban dalam perayaan Idul Adha tahun 2022 dan menjadilin kebaikan dengan sesama. Pelaksanaan kegiatan kurban tersebut dilakukan di Kantor Pusat Radiant, Jakarta dan beberapa kantor cabang, yaitu Cilegon dan Balikpapan.

Kegiatan ini selain bermakna religius juga memberikan nilai kemanusiaan. Hal ini dikarenakan setelah pemotongan hewan kurban, Radiant membagikan daging hewan kurban tersebut kepada masyarakat sekitar dan karyawan Radiant.

In 2022, Radiant participated in the celebration of Eid al-Adha by carrying out sacrifices and helping others. The sacrificial activities were carried out at the Radiant headquarters in Jakarta and at a number of branch offices, including Cilegon and Balikpapan.

This activity provides human value in addition to its religious value. Radiant distributed the sacrificed animal meat to the surrounding community and Radiant employees after slaughtering the animals.





TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL)

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)

[F.25]

PEMBANGUNAN TEMPAT WUDHU BARU & REHABILITASI MCK LAMA

CONSTRUCTION OF NEW ABLUTION AND REHABILITATION OF OLD RESTROOMS

Pada tahun 2022 Radiant melaksanakan kegiatan pembangunan tempat wudhu baru dan rehabilitasi MCK di Musholla Darul Ibat desa Kaliangget Timur, Sumenep. Pembangunan ini merupakan wujud nyata komitmen kami dalam pemenuhan kebutuhan sosial masyarakat yang diharapkan dapat memberikan manfaat untuk masyarakat Kaliangget.

In the East Kaliangget village of Sumenep's Darul Ibat Musholla, Radiant built a new ablution facility and fixed up the bathroom in 2022. This change is a concrete example of how committed we are to meeting the social needs of the community and is expected to help the people of Kaliangget.



SOLAR PANEL APUNG UNTUK G20

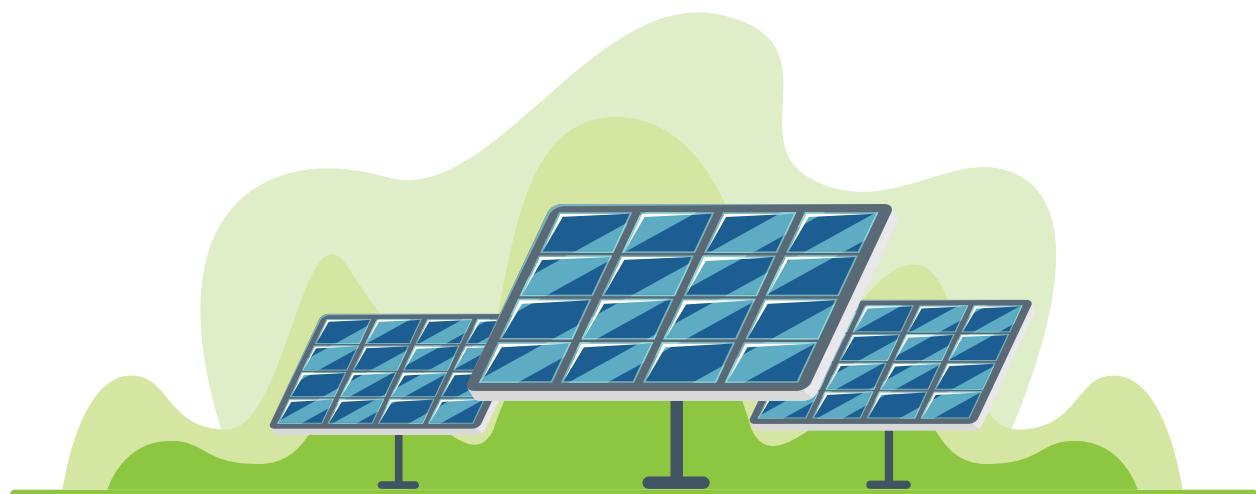
SOLAR FLOATING PANELS FOR THE G20

Tanjung Kelayang ditetapkan pemerintah sebagai KEK (Kawasan Ekonomi Khusus) Pariwisata yang diharapkan menjadi tujuan destinasi wisata dan industri berkelanjutan yang dapat memberikan dampak bagi perekonomian daerah setempat. Direktur KEK Tanjung Kelayang menyatakan upaya KEK Tanjung Kelayang untuk mencapai industri berkelanjutan salah satunya dengan memanfaatkan sumber energi terbarukan dari solar panel apung untuk kebutuhan listrik kawasan.

Radiant dipercaya oleh Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi serta Pemerintah setempat untuk menjalankan proyek pemasangan solar panel terapung berkapasitas 10 kWp yang digunakan sebagai sumber listrik dan dapat berkontribusi terhadap 40% kebutuhan listrik di kawasan KEK.

The government has designated Tanjung Kelayang as a Tourism SEZ (Special Economic Zone), with the expectation that it will become a destination for sustainable tourism and industry that will have an impact on the local economy. The Director of Tanjung Kelayang SEZ described the efforts of Tanjung Kelayang SEZ to achieve a sustainable industry, including the use of renewable energy sources from floating solar panels to meet regional electricity demands.

The Coordinating Ministry for Maritime Affairs and Investment and the local government have entrusted Radiant with the installation of floating solar panels with a capacity of 10 kWp, which are used as a source of electricity and can contribute to 40 percent of SEZ's electricity needs.







TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

ABOUT SUSTAINABILITY REPORT





TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

ABOUT SUSTAINABILITY REPORT

Tahun 2022 merupakan tahun kedua kami dalam membuat dan menerbitkan laporan keberlanjutan. Laporan keberlanjutan ini kami terbitkan sebagai bentuk keterlibatan kami dengan para pemangku kepentingan sekaligus untuk memastikan agar para pemangku kepentingan mendapatkan pemahaman secara utuh terhadap kinerja kami dalam mengelola dampak operasional di bidang ekonomi, sosial dan lingkungan.

Dalam konteks pelibatan pemangku kepentingan, kami berharap laporan keberlanjutan ini dapat mendukung Perusahaan untuk memenuhi harapan para pemangku kepentingan terhadap praktik tata kelola perusahaan yang baik demi sinergi bisnis yang berkelanjutan.

The year 2022 marks our second year of developing and publishing a sustainability report. We publish this sustainability report to engage stakeholders and ensure that stakeholders have a complete understanding of our performance in managing operational impacts in the economic, social, and environmental domains.

We hope that, in the context of stakeholder engagement, this sustainability report will assist the company in meeting stakeholders' expectations of good corporate governance practices for long-term business synergies.

ENTITAS, PERIODE, DAN PERIODE PELAPORAN

ENTITY, PERIOD, AND REPORTING PERIOD

Laporan ini memuat informasi mengenai komitmen, kebijakan, strategi dan kinerja kami dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dilengkapi perbandingan kinerja satu atau dua tahun sebelumnya dan diterbitkan setiap tahun bersama dengan Laporan Tahunan, berdasarkan kebijakan Perusahaan. Periode pelaporan mencakup 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022, dengan laporan periode sebelumnya yang diterbitkan pada Mei 2021. [\[GRI 2-3\]](#)

Informasi Laporan Keuangan Radiant disampaikan sebagai bentuk konsolidasi. Namun pada pelaporan ini hanya membahas kinerja Radiant saja dan tidak melibatkan kinerja anak perusahaan. Kedepannya penyampaian Laporan Keberlanjutan akan kami lakukan satu tahun sekali. [\[GRI 2-2\]](#) [\[GRI 2-3\]](#)

Laporan ini memenuhi beberapa indikator dari peraturan dan standar pelaporan berikut:

- POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik;
- Referensi pada Standar *Global Reporting Initiative* (GRI) 2021.

Untuk kemudahan akses pembaca, kami menempatkan nomor indikator GRI yang disajikan dengan warna berbeda pada bagian narasi yang relevan dan melampirkan Indeks Standar GRI pada halaman 130-136.

This report, which is published annually in conjunction with the Annual Report, contains information on our commitments, policies, strategies, and performance in economic, social, and environmental aspects, supplemented by a comparison of the performance of the previous year or two. The reporting period runs from January 1, 2022, to December 31, 2022, with the previous period report being released in May 2021. [\[GRI 2-3\]](#)

Radiant Financial Statements information is submitted as a form of consolidation. However, this report only discusses Radiant's performance and excludes the performance of subsidiaries. We will submit a Sustainability Report once a year in the future. [\[GRI 2-2\]](#) [\[GRI 2-3\]](#)

This report meets several indicators of the regulations and reporting standards listed below:

- POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies;
- Reference to the Global Reporting Initiative (GRI) Standard 2021.

This report includes the GRI indicator numbers in different colors on the relevant narrative sections for easy reader access, as well as the GRI Standard Index on page 130-136.

Kami belum melakukan proses *assurance* oleh pihak eksternal terhadap laporan keberlanjutan pada periode 2022. Namun demikian, untuk menjamin kredibilitas dan kualitas informasi yang disampaikan, seluruh informasi dan data telah melalui proses verifikasi internal yang disetujui oleh Direktur Utama Radiant. [GRI 2-5]

In the 2022 period, we did not conduct an external assurance process for the sustainability report. To ensure the credibility and quality of the information submitted, all information and data have been subjected to an internal verification process approved by Radiant's president and director. [GRI 2-5]

PENYAJIAN KEMBALI INFORMASI DAN PERUBAHAN DALAM LAPORAN RESTATEMENT OF INFORMATION AND CHANGES IN THE REPORT

Laporan Keberlanjutan ini merupakan kesinambungan dari laporan periode sebelumnya dan tidak terdapat penyajian ulang maupun perubahan atas informasi yang pernah diberikan sebelumnya. Seluruh pengungkapan informasi telah mendapatkan persetujuan dari Direksi sebagai pejabat tata kelola yang bertanggung jawab. Sedangkan laporan keuangan konsolidasian Radiant disampaikan dalam laporan tahunan dan telah diaudit oleh kantor akuntan publik.

[GRI 2-3] [GRI 2-4] [GRI 2-14]

There are no restatements or changes to the previous information in this Sustainability Report, which is a continuation of the previous period reports. The Board of Directors, as the responsible governance body, has approved all disclosures. Meanwhile, Radiant's consolidated financial statements have been audited by public accounting firms and are included in annual reports. [GRI 2-3] [GRI 2-4] [GRI 2-14]

RUANG LINGKUP DAN BATASAN LAPORAN SCOPE AND LIMITATIONS OF THE REPORT

Data dan informasi yang disajikan dapat berupa data kualitatif, kuantitatif, atau keduanya, yang merupakan penjelasan kebijakan serta upaya yang dilakukan dan pencapaian yang telah kami capai.

Laporan ini memuat kegiatan operasional Radiant yang mencakup kantor pusat di Jakarta dan tujuh kantor cabang di seluruh Indonesia. Anak Perusahaan Radiant tidak termasuk dalam laporan ini.

The data and information presented can be qualitative, quantitative, or both and serve to explain the policies, efforts, and accomplishments.

Radiant's operational activities are covered in this report, which includes its headquarters in Jakarta and seven branch offices throughout Indonesia. This report excludes Radiant's subsidiaries.

PROSES PENETAPAN ISI, KUALITAS LAPORAN DAN TOPIK MATERIAL PROCESS OF DETERMINING CONTENT, QUALITY OF REPORTS AND MATERIAL TOPICS

Prinsip-prinsip yang digunakan sebagai acuan dalam menyusun Laporan Keberlanjutan, yaitu akurasi, keseimbangan, kejelasan, perbandingan, kelengkapan, konteks keberlanjutan, ketepatan waktu, dan dapat diverifikasi. Radiant melibatkan pemangku kepentingan dalam proses penetapan isi laporan.

In preparing a Sustainability Report, the following principles are used as a guide: accuracy, balance, clarity, comparison, completeness, sustainability context, timeliness, and verifiability. Radiant includes stakeholders in the process of determining the report's content.



PRIORITAS TOPIK MATERIAL

MATERIAL TOPIC PRIORITY

[GRI 3-1] [GRI 3-2] [GRI 3-3]

Penentuan prioritas topik material dilakukan melalui *materiality assessment* yang dilakukan melalui FGD oleh perwakilan masing-masing departemen dengan menyesuaikan isu dan kinerja yang relevan untuk Radiant. Sehingga, pada tanggal 1 Agustus 2022 semua perwakilan yang terlibat menyetujui bahwa untuk saat ini sangat penting untuk tetap mengelola topik material yang ada.

Prioritization of material topics is accomplished through a materiality assessment conducted by representatives from each department during the FGD and by adjusting issues and performance relevant to Radiant. As a result, on August 1, 2022, all representatives involved agreed that it was critical to continue managing the existing material topics for the time being.

BATASAN DAMPAK DAN PENDEKATAN MANAJEMEN PADA TOPIK MATERIAL PRIORITAS TINGGI

IMPACT BOUNDARY AND MANAGEMENT APPROACHES ON HIGH PRIORITY MATERIAL TOPICS

Batasan topik material menjelaskan dampak pengaruh setiap topik material terhadap pemangku kepentingan, baik di dalam maupun di luar perusahaan. Melalui pelaksanaan *materiality assessment* terpilih lima topik yang berkategori “tinggi” dengan mempertimbangkan dampaknya terhadap Radiant juga terhadap para pemangku kepentingan Radiant.

Material topic boundaries describe how each material topic affects stakeholders both within and outside of the company. Using the materiality assessment, five topics were chosen that were categorized as “high” in terms of their impact on Radiant as well as its stakeholders.

Berikut tabel daftar topik material berdasarkan hasil FGD:

Following is a table of material topics based on the FGD results:

Batasan Dampak dan Pendekatan Manajemen pada Topik Material Prioritas Tinggi Impact Limitations and Management Approaches on High Priority Material Topics

[GRI 3-1]

Topik Material Material Topic	Nomor Pengungkapan GRI GRI Disclosure Number	Alasan Pemilihan dan Dampaknya The Importance and Its Impact	Dampak pada pemangku kepentingan Impact on Stakeholder	
			Di dalam Radiant Inside Radiant	Di luar Radiant Outside Radiant
Kinerja Ekonomi Economic Performance	201-1	Signifikan bagi pemangku kepentingan Significant to stakeholders	v	v
Anti-korupsi Anti-corruption	205-1, 205-2	Peraturan perundangan Government Regulation	v	v
Energi Energy	302-1	Keberlanjutan Sustainability	v	

**PRIORITAS TOPIK MATERIAL
MATERIAL TOPIC PRIORITY**
[GRI 3-1] [GRI 3-2] [GRI 3-3]

Topik Material Material Topic	Nomor Pengungkapan GRI GRI Disclosure Number	Alasan Pemilihan dan Dampaknya The Importance and Its Impact	Dampak pada pemangku kepentingan Impact on Stakeholder	
			Di dalam Radiant Inside Radiant	Di luar Radiant Outside Radiant
Limbah Waste	306-1, 306-2	Keberlanjutan Sustainability	v	v
Kesehatan dan keselamatan kerja Occupational Health and Safety	403-1, 403-2, 403-9	Signifikan bagi karyawan Significant to employees	v	v

PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Kami percaya bahwa keberlanjutan Perusahaan akan tercipta melalui hubungan yang harmonis antara Radiant dengan para pemangku kepentingan. Pengelolaan dan pelibatan pemangku kepentingan merupakan upaya kami untuk memahami harapan para pemangku kepentingan. Kami memastikan setiap pelibatan dan inisiatif yang kami lakukan memberikan manfaat dan kontribusi positif bagi para pemangku kepentingan dan perusahaan.

We believe that a harmonious relationship between Radiant and its stakeholders will ensure the Company's long-term viability. Stakeholder management and engagement are our efforts to understand stakeholders' expectations. We make certain that every engagement and initiative we undertake benefits and contributes positively to stakeholders and the company.

Pelibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement [GRI 2-29] [E.4]



Pemegang Saham Shareholders

Basis Penetapan Assignment Base	Metode Pelibatan dan Frekuensi Pertemuan Engagement Method and Meeting Frequency	Topik Topics
<ul style="list-style-type: none"> • Pengaruh • Tanggung Jawab • Influence • Responsibility 	<ul style="list-style-type: none"> • Pertemuan antara Pemegang Saham diadakan dalam RUPS. RUPS Tahunan wajib untuk dilaksanakan setiap tahun dan paling lambat enam bulan setelah tahun buku berakhir. • Untuk RUPS Luar Biasa dapat dilakukan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat. • The meeting between the Shareholders is held at the GMS. The Annual GMS must be held annually and no later than six months after the financial year ends. • For Extraordinary GMS, it can be done at any time based on the need to discuss and decide on the agenda of the meeting. 	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan tahunan yang telah ditelaah Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan RUPS. • Penetapan Penggunaan Laba, apabila Perusahaan mempunyai saldo laba positif. • Penetapan dan Pembagian laba perusahaan. • Pengangkatan Direksi dan/atau Komisaris Perusahaan (apabila diperlukan). • Persetujuan anggaran tahunan yang akan datang. • Annual report that has been reviewed by the Board of Commissioners for approval from the GMS. • Determination of Profit Use, if the Company has a positive profit balance. • Determination and Distribution of company profits. • Appointment of the Board of Directors and/or Commissioners of the Company (if necessary). • Approval of the upcoming annual budget.



PRIORITAS TOPIK MATERIAL

MATERIAL TOPIC PRIORITY

[GRI 3-1] [GRI 3-2] [GRI 3-3]



Karyawan Employees

Basis Penetapan Assignment Base	Metode Pelibatan dan Frekuensi Pertemuan Engagement Method and Meeting Frequency	Topik Topics
Keterwakilan Presentation	Pertemuan atau rapat sesuai kebutuhan. Meetings or meetings as needed.	<ul style="list-style-type: none"> Edukasi tentang peraturan/ perundangan terkait. Keterlibatan dalam menaati peraturan perundangan. Kesehatan dan Keselamatan Kerja. Education about related laws/regulations. Involvement in complying with laws and regulations. Occupational Health and Safety.



Klien Clients

Basis Penetapan Assignment Base	Metode Pelibatan dan Frekuensi Pertemuan Engagement Method and Meeting Frequency	Topik Topics
Pengaruh Influence	Pertemuan dengan klien secara berkala sesuai kebutuhan. Meetings with the client are held periodically as needed.	<ul style="list-style-type: none"> Informasi produk. Komunikasi (iklan). Product Information. Communication (advertising).



Vendor Vendors

Basis Penetapan Assignment Base	Metode Pelibatan dan Frekuensi Pertemuan Engagement Method and Meeting Frequency	Topik Topics
Kebergantungan Dependency	Pertemuan regular setiap satu, tiga, enam bulan sekali sesuai kebutuhan. Regular meetings every one, three, or six months as needed.	<ul style="list-style-type: none"> Pemilihan mitra. Sosialisasi kebijakan dan prosedur. Selection of partners. Procedure socialization and policy.



Pemerintah Regulator

Basis Penetapan Assignment Base	Metode Pelibatan dan Frekuensi Pertemuan Engagement Method and Meeting Frequency	Topik Topics
<ul style="list-style-type: none"> Pengaruh Keterwakilan Influence Presentation 	<p>Kegiatan dilakukan sesuai kebutuhan pada saat pembuatan regulasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Pertemuan formal Forum <p>Activities are carried out as needed at the time of regulatory decision-making</p> <ul style="list-style-type: none"> Formal meeting Forum 	<ul style="list-style-type: none"> Kemitraan dalam keberlanjutan. Penyusunan kebijakan. Menjalin hubungan yang harmonis dan produktif. Melalui sosialisasi, berperan aktif dalam mengusulkan penyusunan regulasi dan memberikan masukan untuk rancangan peraturan/standar yang sedang disusun oleh pemerintah. Partnerships in sustainability. Policymaking. Establish harmonious and productive relationships. Through socialization, play an active role in proposing the preparation of regulations and providing input for draft regulations/standards that are being prepared by the government.


**Komunitas/Masyarakat
Communities**

Basis Penetapan Assignment Base	Metode Pelibatan dan Frekuensi Pertemuan Engagement Method and Meeting Frequency	Topik Topics
Kedekatan Proximity	Pertemuan sesuai kebutuhan. Meeting at any time if needed.	<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian kebutuhan masyarakat. • Pembahasan dan evaluasi program. • Pelatihan pengembangan masyarakat. • Pemantauan dan evaluasi program. • Needs assessment. • Program discussion and evaluation. • Community training and development. • Program monitoring and evaluation.

TANGGAPAN UMPAN BALIK LAPORAN TAHUN SEBELUMNYA

PREVIOUS YEAR'S REPORT FEEDBACK RESPONSES

Kami belum mendapatkan tanggapan atas lembar umpan balik atas Laporan Keberlanjutan 2021, namun demikian kami akan terus memberikan informasi terkait kinerja kami selama tahun 2022 ini kepada seluruh pemangku kepentingan kami melalui Laporan Keberlanjutan ini.

Selanjutnya, kami mengharapkan masukan, kritik, dan saran dari Bapak/Ibu/Saudara atas Laporan Keberlanjutan 2022 ini agar kami dapat meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan Radiant pada tahun berikutnya.

We did not receive a response to the feedback sheet for the 2021 Sustainability Report, but we will continue to provide information about our performance in 2022 to all of our stakeholders via this Sustainability Report.

Furthermore, we anticipate your feedback, criticism, and suggestions on this 2022 Sustainability Report in order to improve the quality of the Radiant sustainability report the following year.

MEKANISME PEMBERIAN UMPAN BALIK ATAU SARAN, DAN KEKHAWATIRAN

THE MECHANISM FOR PROVIDING FEEDBACK OR SUGGESTIONS, AND CONCERNS

[GRI 2-3] [GRI 2-26] [G.3]

Radiant berkomitmen untuk terus memperbaiki isi dan meningkatkan kualitas Laporan Keberlanjutan kami. Oleh karena itu, kami akan sangat berterima kasih jika pembaca dan pemangku kepentingan memberikan masukan atau saran untuk memperbaiki Laporan Keberlanjutan ini. Untuk permintaan, pertanyaan, masukan, dan komentar atas laporan ini, silakan menghubungi:

Radiant is dedicated to constantly improving the content and quality of our Sustainability Report. As a result, we would be grateful if readers and stakeholders could provide feedback or suggestions to help improve this Sustainability Report. Please contact us if you have any requests, questions, feedback, or comments about this report:

PT Radiant Utama Interinsco Tbk

Jl. Kapten Tendean, No. 24,
Jakarta Selatan 12720, Indonesia
 +62 (21) 7191020
 +62 (21) 7191002
sustainability@radiant.co.id







LAMPIRAN

APPENDIX





INDEKS POJK-51/2017

POJK-51/2017 INDEX

[G.4]

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 51/POJK.03/2017 –
Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 16/SEOJK.04/2021
Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 51/ POJK.03/2017 -
Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) Number 16/SEOJK.04/2021

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page(s)
A Strategi Keberlanjutan <i>Sustainability Strategy</i>		
A.1	Penjelasan strategi keberlanjutan <i>Explanation of Sustainability</i>	8, 30
B Ikhtiar Kinerja Aspek Keberlanjutan <i>Sustainability Aspect Performance Review</i>		
B.1	<p>Aspek Ekonomi, paling sedikit memuat: Economic Aspects, at least include:</p> <ul style="list-style-type: none"> a Kuantitas Produksi atau Jasa yang dijual <i>Quantity of Production or Services sold</i> b Pendapatan atau Penjualan Income or Sales c Laba atau Rugi Bersih Net Profit or Loss d Produk Ramah Lingkungan dan Eco-friendly Products and e Perlibatan Pihak Lokal yang berkaitan dengan proses bisnis keuangan Keberlanjutan <i>Involvement of local parties related to the business process of Sustainable Finance</i> 	11
B.2	<p>Aspek Lingkungan Hidup, paling sedikit memuat: Environmental Aspects, at least include:</p> <ul style="list-style-type: none"> a Penggunaan Energi Energy Use b Pengurangan emisi yang dihasilkan (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup) <i>Reduction of emission produced (for LJK, Issuer, and Public Company)</i> c Pengurangan limbah dan efluen (limbah yang telah memasuki lingkungan) yang dihasilkan (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup); atau <i>Reduction of waste and effluent (waste that has entered environment) produced (for LJK, Issuer, and Public Company whose business processes are directly related to environment); or</i> d Pelestarian keanekaragaman hayati (bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup) <i>Conservation of biodiversity (for LJK, Issuer, and Public Company whose business processes are directly related to environment)</i> 	13
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	12

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page(s)
C Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	30
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	26
C.3	Skala Usaha, paling sedikit meliputi: Business Scale, at least include:	
	a Total Aset atau Kapitalisasi Aset, dan Total Kewajiban Total Assets or Capitalization Of Assets, and Total Liabilities	
	b Jumlah Karyawan yang dibagi Menurut Jenis Kelamin, Jabatan, Usia, Pendidikan, dan Status Ketenagakerjaan Total Employees Divided by Gender, Position, Age, Education, and Employment Status	26, 28-29, 34,98
	c Nama Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham; dan Name of Shareholders and Share Ownership Percentage; and	
	d Wilayah Operasional Operational Area	
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities Carried Out	26
C.5	Keanggotaan Pada Asosiasi Membership In Associations	35
C.6	Perubahan yang Bersifat Signifikan Significant Changes	32
D Penjelasan Direksi Board of Director Statement		
D.1	Penjelasan Direksi Board of Director Statement	
	a Kebijakan Untuk Merespon Tantangan dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan Policies To Respond to Challenges in Meeting Sustainability Strategies	
	b Penerapan Keuangan Berkelaanjutan Implementation of Sustainable Finance	
	c Strategi Pencapaian Target Target Achievement Strategies	6-10
E Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelaanjutan Responsible Party related to Sustainable Finance Implementation	52, 53
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelaanjutan Competency Development related to Sustainable Finance	60
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelaanjutan Risk Assessment for the Application of Sustainable Finance	61
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	125
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelaanjutan Problems Encountered on Sustainable Finance	62



INDEKS POJK-51/2017

POJK-51/2017 INDEX

[G.4]

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page(s)
F Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Building a Sustainability Culture	30
	Kinerja Ekonomi Economic Performance	
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit and Loss	42
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrument Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments on Financial Instruments or Projects That Are in Line With The Implementation of Sustainable Finance	77
	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance	
	Aspek Umum General Aspects	
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	85
	Aspek Material Material Aspects	
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Usage of Environmentally Friendly Materials	N/A
	Aspek Energi Energy Aspects	
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan The Amount and Intensity of Energy Used	73
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisien Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Energy Efficiency Efforts and Accomplishments, Including the Usage of Renewable Energy Sources	74
	Aspek Air Water Aspects	
F.8	Penggunaan Air Water Usage	84
	Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspects	
F.9	Dampak dari wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati; dan Impact of Operational Areas that are Near or in Conservation Areas or Have Biodiversity; and	85
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	N/R
	Aspek Emisi Emission Aspects	
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emission Produced by Type	76
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievement of Emission Reduction	77
	Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects	
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang dihasilkan berdasarkan Jenisnya Amount of Waste and Effluent Produced by Type	83
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	80
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) Spills That Occur (If Any)	115

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page(s)
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Complaints Related to the Environment Aspects		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang diterima dan diselesaikan Amount and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	85
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen untuk memberikan layanan atas produk dan/atau Jasa yang setara kepada konsumen Commitment to Provide Services on Equal Products and/or Services to Consumers	N/A
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspects		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Kerja Equal Employment Opportunities	97
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor And Forced Labor	97
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	103
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman A Decent and Safe Work Environment	110
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Training and Development of Employee Skills	108
Aspek Masyarakat Community Aspects		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat sekitar Operations Impacts on Surrounding Communities	85
F.24	Pengaduan Masyarakat Community Complaints	N/A
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJS) Corporate Social Responsibility (CSR) Activities	117
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/ Jasa BerkelaJutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan BerkelaJutan Innovation and development of Sustainable Financial Products and/or Services	77
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan Products/Services that Have Been Evaluated For Customers	113
F.28	Dampak Produk/Jasa Impact of Product/Services	77
F.29	Jumlah Produk yang ditarik kembali The Number of Products Withdrawn	N/R
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap produk/Jasa dan/atau Jasa Keuangan BerkelaJutan Customer Satisfaction Survey of Products/Services and/or Sustainable Finance Services	N/A
G Lain – lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari pihak Independen (Jika Ada) Written Verification From Independent Parties (If Any)	N/A
G.2	Lempar Umpan Balik Feedback Form	137
G.3	Tanggapan terhadap umpan balik Laporan KeberlaJutan Tahunan Sebelumnya Responses to Previous Year's Sustainability Report Feedback	127
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan BerkelaJutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emitter, dan Perusahaan Publik List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies	122



INDEKS ISI GRI

GRI CONTENT INDEX

Pernyataan penggunaan Statement of Use	PT Radiant Utama Interinsco Tbk melaporkan informasi dalam indeks GRI ini untuk periode 1 Januari 2022 – 31 Desember 2022 dengan referensi Standar GRI. PT Radiant Utama Interinsco Tbk has reported the information cited in this GRI content index for the period 1 January until 31 December 2022 with reference to the GRI Standards.
GRI 1 yang digunakan GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021 GRI 1: Foundation 2021

Standar GRI GRI Standards	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page(s)
	No. Indeks Index Number	Judul Title	
Pengungkapan Umum General Disclosure			
GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 GRI 2: General Disclosure 2021	2 - 1	Detail Organisasi Organizational details	26, 28-29
	2 - 2	Entitas yang termasuk dalam pelaporan keberlanjutan Entities included in the organization's sustainability reporting	26, 122
	2 - 3	Periode pelaporan, frekuensi, dan kontak Reporting period, frequency and contact point	122,123,127
	2 - 4	Pernyataan ulang informasi Restatement of information	123
	2 - 5	Jaminan eksternal External assurance	123
	2 - 6	Aktivitas, rantai nilai, dan hubungan bisnis lainnya Activities, value chain and other business relationship	26
	2 - 7	Karyawan Employees	97-102
	2 - 8	Pekerja yang bukan karyawan Workers who are not employees	103
	2 - 9	Struktur dan komposisi tata Kelola Governance structure and composition	49, 52, 53, 54, 55
	2 - 10	Nominasi dan pemilihan badan tata kelola Nomination and selection of the highest governance body	52, 53, 54, 55
	2 - 11	Ketua badan tata Kelola tertinggi Chair of the highest governance body	54, 55, 59
	2 - 12	Peran badan tata Kelola tertinggi dalam mengawasi pengelolaan dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	59
	2 - 13	Pendeklegasian tanggung jawab Delegation of responsibility for managing impacts	59
	2 - 14	Peran badan tata Kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting	58, 123

Standar GRI GRI Standards	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page(s)
	No. Indeks Index Number	Judul Title	
2 – 15 Konflik Kepentingan Conflict of interest	2 – 15	Konflik Kepentingan Conflict of interest	52, 53, 54, 56
	2 – 16	Komunikasi hal – hal penting Communication of critical concerns	61, 63
	2 – 17	Pengetahuan koletif dari badan tata Kelola tertinggi Collective knowledge of the highest governance body	60
	2 – 18	Evaluasi kinerja badan tata Kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body	58
	2 – 19	Kebijakan remunerasi Remuneration policies	56
	2 – 20	Proses untuk menetukan remunerasi Process to determine remuneration	56
	2 – 21	Rasio kompensasi total tahunan Annual total compensation ratio	56
	2 – 22	Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy	6-10
	2 – 23	Komitmen kebijakan Policy commitments	59
	2 – 24	Menanamkan komitmen kebijakan Embedding policy commitments	59
	2 – 25	Proses untuk memulihkan dampak negatif Process to remediate negative impacts	64, 65
	2 – 26	Mekanisme pemberian umpan balik/saran dan kekhawatiran Mechanisms for seeking advice and raising concerns	127
	2 – 27	Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations	84
	2 – 28	Asosiasi keanggotaan Membership associations	35
2 – 29 Pendekatan keterlibatan pemangku kepentingan Approach to stakeholder engagement	3 – 1	Proses untuk menentukan topik material Process to determine material topics	124
	3 – 2	Daftar topik Material List of material topics	110, 124
2 – 30 Perjanjian Kerjasama Collective bargaining agreements	3 – 3	Manajemen topik material Management of material topics	42, 46, 63, 72, 79, 88, 110, 124
	Topik Material Material Topics		
	3 – 1	Proses untuk menentukan topik material Process to determine material topics	124
GRI 3: Topik Material 2021 GRI 3: Material Topics 2021	3 – 2	Daftar topik Material List of material topics	110, 124
	3 – 3	Manajemen topik material Management of material topics	42, 46, 63, 72, 79, 88, 110, 124



INDEKS ISI GRI
GRI CONTENT INDEX

Standar GRI GRI Standards	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page(s)
	No. Indeks Index Number	Judul Title	
Kinerja Ekonomi Economic Performance			
GRI 201: Kinerja Ekonomi GRI 201: Economic Performance	201 – 1	Nilai Ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	43
Anti-korupsi Anti-corruption			
GRI 205: Anti-korupsi GRI 205: Anti-corruption	205 – 1	Operasi – operasi yang dinilai memiliki risiko terkait korupsi Operations assessed for risks related to corruption	63
	205 – 2	Komunikasi dan pelatihan tentang kebijakan dan prosedur anti-korupsi Communication and training about anti-corruption policies and procedures	67-69
Energi Energy			
GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	302 – 1	Konsumsi energi dalam organisasi Energy consumption within the organization	73
Limbah Waste			
GRI 306: Limbah 2020 GRI 306: Waste 2020	306 – 1	Limbah ditimbulkan dan dampak signifikan terkait limbah Waste generation and significant waste-related impacts	79
	306 – 2	Manajemen dampak signifikan terkait limbah Management of significant waste-related impacts	80, 82, 83
Keselamatan dan Kesehatan Kerja Occupational Health and Safety			
GRI 403: Keselamatan dan Kesehatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403 – 1	Sistem manajemen Kesehatan dan keselamatan kerja Occupational health and safety management system	110, 111
	403 – 2	Pengidentifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	112
	403 – 9	Kecelakaan kerja Work-related injuries	114, 115

LEMBAR UMPAN BALIK

FEEDBACK FORM

[G.2]

Silakan pilih salah satu posisi pemangku kepentingan yang Anda wakili:

Please select a stakeholder position that you represent:

<input type="checkbox"/> Karyawan Employee	<input type="checkbox"/> Pemerintah Government
<input type="checkbox"/> Supplier Supplier	<input type="checkbox"/> Investor Investor
<input type="checkbox"/> Klien Client	<input type="checkbox"/> Lainnya, mohon sebutkan: Others, please mention:
<input type="checkbox"/> Media Media	

Silakan beri penilaian dengan centang di setiap indikator laporan berikut ini:

Please rate by ticking each of the following report indicators:

Indikator Indicators	★	★★	★★★	★★★★	★★★★★
Dapat memenuhi informasi yang dibutuhkan Meets the requirements for information					
Transparansi Informasi Transparency of Information					
Jelas dan mudah dimengerti Clear and easily understandable					
Kemudahan mencari informasi Easy to find information					
Keseluruhan laporan The report in its entirety					

Silakan beri penilaian kecukupan pengungkapan topik material pada laporan ini:

Please rate the degree of disclosure regarding the material topics covered in this report:

Daftar Topik Material List of Material Topics	Indikator Indicators		
	Terlalu Sedikit Insufficient	Cukup Sufficient	Terlalu Banyak Excessive
Kinerja Ekonomi Economic Performance			
Anti-korupsi Anti-Corruption			
Energi Energy			
Limbah Waste			
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety			

Apakah laporan ini sudah mewakili perhatian Anda pada kinerja keberlanjutan Kami? Jelaskan dengan singkat.
Are your main concerns about our sustainability performance addressed in this report? Describe briefly.

Tuliskan saran Anda untuk perbaikan laporan keberlanjutan kami
Describe how we can improve our sustainability report by writing your suggestions

Terimakasih atas kesediaan Anda untuk meluangkan waktu
dalam mengisi feedback form ini, mohon agar formulir ini dapat
dikirim kepada kami via email ke sustainability@radian.co.id.

Thanks for your time provided to fill in this feedback form,
please send back to us via email to sustainability@radian.co.id.

Lembar umpan
balik juga dapat
diakses via
QR code berikut.
Feedback form can
be access via the
following QR code.



2022 SUSTAINABILITY REPORT



Kantor Pusat

Radiant Group Building
Jl. Kapten Tendean No. 24,
Mampang Prapatan
Jakarta 12720 – Indonesia

📞 +62 (21) 7191020
📠 +62 (21) 7191002
✉️ sustainability@radiant.co.id

