

**PANDUAN ACARA
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT RADIANT UTAMA INTERINSCO Tbk
Jakarta, 14 Juni 2017**

Pembukaan (MC):

Bapak dan ibu para Pemegang Saham, kuasa Pemegang Saham, dan hadirin yang kami hormati, perkenankanlah kami terlebih dahulu mengucapkan terima kasih atas kehadiran bapak dan ibu memenuhi undangan Direksi PT Radiant Utama Interinsco Tbk, (selanjutnya disebut "**Perseroan**") untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan (selanjutnya disebut "Rapat"), yang diselenggarakan pada hari ini, Rabu, 14 Juni 2017.

Pertama-tama kami akan memperkenalkan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi Perseroan, dan Notaris yang hadir dalam Rapat ini.

Anggota Dewan Komisaris Perseroan yang hadir dalam Rapat ini adalah sebagai berikut: *(Setelah nama anggota Dewan Komisaris disebutkan, mohon agar masing-masing anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan berdiri)*

Bapak Ahmad Ganis selaku Komisaris Utama;
Bapak M. Ahmad Rifai selaku Komisaris;
Bapak Winarno Zain selaku Komisaris Independen.

Anggota Direksi Perseroan yang hadir dalam Rapat ini adalah sebagai berikut: *(setelah nama anggota Direksi disebutkan, mohon agar masing-masing anggota Direksi yang bersangkutan berdiri)*

Bapak Sofwan Farisyi selaku Direktur Utama;
Ibu Amira Ganis selaku Direktur;
Bapak Muhammad Hamid selaku Direktur Independen;

Notaris, sebagai penyusun Berita Acara Rapat adalah bapak P. Sutrisno A. Tampubolon.

Selanjutnya, saya akan membacakan Tata Tertib Rapat, sebagai berikut:

[MC Membacakan Tata Tertib Rapat]

[Setelah selesai]

MC:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, sesuai ketentuan Pasal 33 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan dan Keputusan Dewan Komisaris Perseroan, tertanggal 6 Juni 2017, Rapat akan dipimpin oleh Komisaris Utama Perseroan, yaitu bapak Ahmad Ganis, selaku Ketua Rapat.

Untuk itu kami persilahkan bapak Ahmad Ganis untuk memimpin Rapat ini. Terima kasih.

Bapak Ahmad Ganis:

Terima kasih. Assalamuallaikum Wr. Wb. dan salam sejahtera.

Bapak dan ibu para Pemegang Saham, kuasa Pemegang Saham, anggota Direksi, dan Dewan Komisaris Perseroan, serta para undangan yang kami hormati.

Atas nama Perseroan, sekali lagi saya menyampaikan terima kasih atas kesediaan bapak dan ibu yang telah meluangkan waktunya menghadiri Rapat yang diselenggarakan pada hari ini.

Memperhatikan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, Anggaran Dasar Perseroan, dan Undang-Undang Perseroan Terbatas, Direksi Perseroan antara lain telah melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. memberitahukan mengenai rencana akan diselenggarakannya Rapat Perseroan, kepada:
 - a. Otoritas Jasa Keuangan;
 - b. PT Bursa Efek Indonesia ; dan
 - c. PT Kustodian Sentral Efek Indonesia,masing-masing pada hari Senin, tanggal 28 April 2017;
2. mengiklankan pengumuman tentang akan diselenggarakannya Rapat Perseroan, dalam surat kabar harian Kontan, yang terbit pada hari Senin, tanggal 8 Mei 2017;
3. mengiklankan panggilan untuk menghadiri Rapat Perseroan, dalam surat kabar harian Kontan, yang terbit pada hari Selasa, tanggal 23 Mei 2017; dan
4. mengunggah iklan pengumuman, iklan panggilan Rapat, penjelasan atas mata acara Rapat, dan bahan Rapat Perseroan lainnya pada situs web PT Bursa Efek Indonesia: "www.idx.co.id"; dan situs web Perseroan: "www.radiant.co.id".

Perlu diberitahukan bahwa sampai dengan 7 (tujuh) hari kalender sebelum tanggal panggilan Rapat, Direksi Perseroan tidak menerima usulan dari para Pemegang Saham tentang hal-hal lain yang akan dimasukkan dalam mata acara Rapat sebagaimana diatur dalam Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan.

Oleh karena itu mata acara Rapat pada hari ini, adalah sebagaimana yang tercantum dalam iklan panggilan Rapat.

Sebelum membuka dengan resmi Rapat ini, saya persilahkan bapak Notaris untuk menjelaskan tentang kuorum kehadiran Rapat, apakah Rapat dapat diselenggarakan sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas?

Notaris:

Terima kasih bapak Ketua Rapat.

Mengingat mata acara Rapat sebagaimana telah disebutkan dalam **iklan panggilan** Rapat, untuk Rapat ini berlaku ketentuan kuorum kehadiran Rapat sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas, yaitu:

"Rapat dapat dilangsungkan jika dalam Rapat lebih dari 1/2 (satu perdua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah hadir atau diwakili dalam Rapat"

Setelah memeriksa:

1. daftar Pemegang Saham Perseroan, tertanggal 22 Mei 2017 yang dibuat dan dikelola oleh Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora;
2. daftar hadir para Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham; dan
3. keabsahan dari surat-surat kuasa yang diberikan;

saham yang hadir atau diwakili dalam Rapat sejumlah _____ saham, yang mewakili _____% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Oleh karena itu kuorum kehadiran Rapat sebagaimana yang diatur dalam ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas telah terpenuhi.

Dengan demikian Rapat dapat dilangsungkan untuk membahas mata acara Rapat dan usulan keputusan mata acara Rapat serta berhak mengambil keputusan sehubungan dengan usulan keputusan mata acara Rapat. Demikian bapak Ketua Rapat. Terima kasih.

[Merujuk pada Pasal 37 ayat (1) huruf a Anggaran Dasar
juncto Pasal 86 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas]

Bapak Ahmad Ganis:

Terima kasih bapak Notaris.

Oleh karena semua persyaratan sehubungan dengan Rapat, baik mengenai pengumuman, panggilan, maupun kuorum kehadiran Rapat telah terpenuhi sebagaimana mestinya maka Rapat Perseroan yang diadakan pada hari ini, Rabu, 14 Juni 2017 dinyatakan sah dan berhak untuk mengambil keputusan-keputusan yang sah dan mengikat mengenai mata acara Rapat.

Sehubungan dengan hal tersebut, saya menyatakan bahwa Rapat ini dibuka dengan resmi pada pukul _____ Waktu Indonesia Barat.

[KETUK PALU 3 KALI]

Bapak Ahmad Ganis:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, memperhatikan ketentuan Pasal 35 ayat (3) Anggaran Dasar Perseroan, perkenankan saya menyampaikan hal-hal sebagai berikut:

- a. penjelasan kondisi umum Perseroan secara singkat selama tahun buku 2016 sebagai berikut:
Meskipun harga minyak, baik secara global maupun nasional telah mulai mengalami peningkatan selama tahun 2016, bisnis migas nasional secara keseluruhan masih belum menunjukkan peningkatan yang berarti; hal ini dapat terlihat salah satunya dari indikator rendahnya realisasi investasi sektor hulu migas yang sepanjang tahun 2016 baik dibandingkan dengan

anggaran yang telah ditetapkan maupun realisasi di tahun-tahun sebelumnya. Hal tersebut turut mempengaruhi terjadinya perlambatan pertumbuhan bisnis Perseroan yang berfokus ke penyediaan jasa penunjang migas di tahun 2016.

Semakin kompetitifnya persaingan memenangkan tender dan rendahnya utilisasi kontrak yang berjalan merupakan dua faktor utama penyebab penurunan pendapatan dan marjin laba kotor Perseroan selama tahun 2016. Di sisi lain, keberhasilan Perseroan dalam melakukan efisiensi di beban operasional, berkurangnya beban finansial akibat pelunasan hutang serta stabilnya nilai tukar Rupiah selama tahun berjalan telah membantu Perseroan untuk dapat mencatatkan pertumbuhan yang positif di tahun 2016.

b. sesuai iklan panggilan Rapat mata acara Rapat adalah sebagai berikut:

1. Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2016:
 - a. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan;
 - b. Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan;
 - c. Pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan;
2. Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2016;
3.
 - a. Penetapan honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2017;
 - b. Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan Tahun Buku 2017; dan
4. Penunjukan Akuntan Publik Tahun Buku 2017.

c. Mekanisme pengambilan keputusan terkait mata acara Rapat

Pengambilan keputusan terkait mata acara Rapat dilakukan dengan cara pemungutan suara secara lisan dilakukan dengan cara "mengangkat tangan" menurut prosedur sebagai berikut:

"Para Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang memberikan suara ABSTAIN (BLANKO) dan yang memberikan suara TIDAK SETUJU akan diminta mengangkat tangan untuk kemudian dihitung oleh Notaris, sedangkan para Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan berarti MENYETUJUI usulan keputusan yang diajukan"; dan

d. Tata cara penggunaan hak pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat

Sebelum sampai pada tahap pengambilan keputusan atas setiap mata acara Rapat, kepada para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham akan diberi kesempatan terlebih dahulu untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat yang berhubungan mata acara Rapat yang sedang dibicarakan.

Selanjutnya untuk pembahasan dan pengambilan keputusan atas setiap mata acara Rapat akan dipandu oleh bapak Sofwan Farisyi, Direktur Utama Perseroan, saya persilahkan.

MATA ACARA PERTAMA RAPAT

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Ahmad Ganis.

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, sekarang kita akan mulai membahas dan mengambil keputusan mata acara pertama Rapat, yaitu:

Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2016:

- a. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan;**
- b. Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan;**
- c. Pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan.**

Memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas, Direksi Perseroan telah menyusun Laporan Tahunan Tahun Buku 2016 untuk diajukan kepada Rapat ini, yang antara lain memuat Laporan Keuangan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2016.

Berikut saya sampaikan pokok-pokok Laporan Tahunan Tahun Buku 2016.

(Direksi: membacakan pokok-pokok
Laporan Tahunan Tahun Buku 2016)

[Setelah selesai]

Bapak Sofwan Farisyi:

Selanjutnya bapak Muhammad Hamid, Direktur Perseroan, akan menyampaikan pokok-pokok Laporan Keuangan Tahun Buku 2016, saya persilahkan.

Bapak Muhammad Hamid:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Para Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, berikut akan saya sampaikan pokok-pokok Laporan Keuangan Tahun Buku 2016.

(Direksi: membacakan pokok-pokok
Laporan Keuangan Tahun Buku 2016)

[Setelah selesai]

Demikian bapak Sofwan Farisyi. Terima kasih.

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Muhammad Hamid.

Selanjutnya, bapak Ahmad Ganis, Komisaris Utama Perseroan akan menyampaikan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2016, saya persilahkan.

Bapak Ahmad Ganis:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, atas nama Dewan Komisaris Perseroan saya akan menyampaikan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2016.

[Dewan Komisaris: menyampaikan Laporan Tugas Pengawasan
Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2016]

[Setelah selesai]

Bapak Ahmad Ganis:

Demikian laporan kami, selanjutnya saya serahkan kembali kepada bapak Sofwan Farisyi untuk melanjutkan Rapat.

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Ahmad Ganis.

Para Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2016 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (Member Firm of RSM network), sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen, tertanggal 22 Maret 2017 No. R/211.AGA/bna.3/2017 dengan pendapat wajar tanpa pengecualian.

Laporan laba rugi (Neraca) Perseroan Tahun Buku 2016 telah diumumkan dalam surat kabar harian Kontan, yang terbit pada hari Jumat, tanggal 31 Maret 2017

Penjelasan lebih rinci mengenai Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2016 dapat dibaca dalam Laporan Tahunan 2016 yang telah dibagikan kepada bapak dan ibu sekalian.

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, sehubungan dengan penjelasan-penjelasan yang telah disampaikan, memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas, **diusulkan** kepada Rapat untuk memutuskan:

- 1. menyetujui Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2016;**
- 2. mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2016 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (Member Firm of RSM network), sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen, tertanggal 22 Maret 2017 Nomor R/211.AGA/bna.3/2017 dengan pendapat wajar tanpa pengecualian;**
- 3. mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2016; dan**

4. **memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (“*volledig acquit et décharge*”) kepada: (i) Direksi Perseroan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan serta tugas dan tanggung jawab mewakili Perseroan dan (ii) Dewan Komisaris Perseroan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan serta tugas dan tanggung jawab dalam memberikan nasihat kepada Direksi Perseroan, membantu Direksi Perseroan, dan memberikan persetujuan kepada Direksi Perseroan, yang dilakukan selama Tahun Buku 2016, sejauh tindakan Kepengurusan dan Pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2016.**

[Merujuk pada Pasal 12 ayat (2) huruf a, Pasal 12 ayat (3), dan Pasal 82 ayat (7) Anggaran Dasar *juncto* Pasal 66, Pasal 67, Pasal 68, dan Pasal 69 Undang-Undang Perseroan Terbatas]

SESI TANYA JAWAB

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, sebelum sampai pada tahap pengambilan keputusan atas setiap mata acara Rapat, kepada para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham akan diberi kesempatan terlebih dahulu untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang sedang dibicarakan.

Para petugas Rapat, mohon perhatiannya agar mempersiapkan formulir pertanyaan pada setiap sesi tanya jawab atas setiap mata acara Rapat dan menyerahkan kepada Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang mengangkat tangan untuk diisi. Terima kasih.

Selanjutnya, para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat atas penjelasan dan usulan keputusan mata acara pertama Rapat, saya persilahkan untuk mengangkat tangan.

[Menunggu sejenak, lihat respons peserta Rapat]

APABILA ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Mohon bantuan petugas untuk memberikan formulir tanya jawab.

[Setelah formulir pertanyaan terkumpul semua, didiskusikan sebentar atas pertanyaan yang diajukan dan siapa yang akan menjawab]

Kepada bapak _____ saya persilahkan untuk menjawab pertanyaan yang diajukan.

[Setelah tanya jawab selesai]

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, semoga keterangan yang telah kami sampaikan, dapat diterima dengan baik.

APABILA TIDAK ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Berhubung tidak ada hal-hal yang disampaikan oleh Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham maka dapat disimpulkan bahwa apa yang telah disampaikan berkaitan dengan mata acara Rapat sudah cukup jelas.

PENGAMBILAN KEPUTUSAN/VOTING (SETELAH SESI TANYA JAWAB SELESAI)

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas:

"Keputusan Rapat diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, keputusan diambil berdasarkan pemungutan suara. Pengambilan keputusan melalui pemungutan suara adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 1/2 (satu perdua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang hadir atau diwakili dalam Rapat".

Kepada bapak Notaris, apakah ada yang ingin disampaikan kepada para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham sehubungan dengan pengambilan keputusan dengan musyawarah untuk mufakat?

[Merujuk pada Pasal 36 dan Pasal 37 ayat 1 huruf (c)
Anggaran Dasar *juncto* Pasal 87
Undang-Undang Perseroan Terbatas]

Notaris:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Sebelum sampai pada pengambilan keputusan untuk seluruh mata acara Rapat perlu saya informasikan bahwa sesuai ketentuan Pasal 41 Anggaran Dasar Perseroan, yang berbunyi:

"Pemegang saham dari saham dengan hak suara yang sah yang hadir atau diwakili dalam Rapat namun abstain (tidak memberikan suara) dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara"

Sehubungan dengan hal tersebut:

1. apabila dalam pengambilan keputusan, suara *abstain/blanko*: nihil, dan suara TIDAK SETUJU: nihil, berarti hasil keputusan diambil berdasarkan *musyawarah untuk mufakat*; atau

2. apabila dalam pengambilan keputusan, ada suara *abstain/blanko*, atau ada suara TIDAK SETUJU, berarti hasil keputusan diambil berdasarkan pemungutan suara.

Demikian bapak Sofwan Farisyi. Terima kasih.

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Notaris.

Memperhatikan penjelasan dari bapak Notaris tersebut, kita akan mengambil keputusan atas usulan keputusan mata acara pertama Rapat.

Para petugas Rapat, mohon perhatiannya agar dalam setiap pengambilan keputusan untuk seluruh mata acara Rapat untuk mempersiapkan kartu suara dan menyerahkan kepada Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang mengangkat tangan untuk diisi. Terima kasih.

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara ABSTAIN (BLANKO)** atas usulan keputusan mata acara pertama Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara TIDAK SETUJU** atas usulan keputusan mata acara pertama Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan berarti **MENYETUJUI** usulan keputusan mata acara pertama Rapat.

Selanjutnya, saya persilahkan bapak Notaris untuk menghitung dan menyampaikan hasil pemungutan suara atas usulan keputusan mata acara pertama Rapat.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan kepada Notaris untuk menghitung suara)

Notaris:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Hasil pemungutan suara untuk usulan keputusan mata acara pertama Rapat adalah sebagai berikut:

- jumlah suara ABSTAIN (BLANKO) _____ suara atau _____ %;
- jumlah suara TIDAK SETUJU _____ suara atau _____ %; dan

- jumlah suara SETUJU _____ suara atau _____ % = suara mayoritas.

Dengan demikian, usulan keputusan mata acara pertama Rapat telah DISETUJUI [TIDAK DISETUJUI]:

- **dengan musyawarah untuk mufakat;**
atau
- **dengan suara terbanyak** yaitu lebih dari 1/2 (satu perdua) bagian dari seluruh suara yang hadir dalam Rapat dengan hak suara yang sah. Hasil akhir suara mayoritas: suara ABSTAIN (BLANKO) ditambah suara mayoritas = _____ suara atau _____ %.

Demikian bapak Sofwan Farisyi. Terima kasih.

[Merujuk pada Pasal 36 dan Pasal 37 ayat 1 huruf (c)
Anggaran Dasar *juncto* Pasal 87
Undang-Undang Perseroan Terbatas]

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Notaris.

Sesuai dengan hasil penghitungan suara yang telah dibacakan, Rapat memutuskan:

**Menyetujui usulan keputusan
mata acara pertama Rapat**

[KETUK PALU 1 KALI]

MATA ACARA KEDUA RAPAT

Bapak Sofwan Farisyi:

Selanjutnya kita akan membahas dan mengambil keputusan mata acara kedua Rapat, yaitu:

Penetapan Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2016

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, sebagaimana tercatat dalam laporan keuangan Perseroan Tahun Buku 2016, yang telah disetujui dalam acara pertama Rapat, Perseroan memperoleh laba bersih sejumlah Rp 26.070.246.283 (dua puluh enam miliar tujuh puluh juta dua ratus empat puluh enam ribu dua ratus delapan puluh tiga Rupiah).

Dalam menetapkan penggunaan Laba Bersih tersebut Manajemen telah mempertimbangkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Posisi likuiditas Perseroan yang kurang baik yang dapat dilihat dari rasio likuiditas dibawah 1 (yaitu 0.89).
2. Masih adanya kewajiban pembayaran cicilan pinjaman investasi atas pembelian kapal untuk Proyek Dredging Paket 9 dan RCB di Total Indonesia, yang mana saat ini

proyek-proyek tersebut sedang dihentikan karena menunggu penyelesaian pengalihan blok mahakam kepada Pertamina. Dimana jumlah cicilan pinjaman yang jatuh tempo pada tahun 2017 ini sebesar ± Rp. 55 Miliar.

Dengan mempertimbangkan hal-hal tersebut diatas serta memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas serta Rapat Direksi Perseroan, tertanggal 10 Mei 2017, diusulkan kepada Rapat untuk memutuskan:

Menetapkan Penggunaan Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2016, yaitu sebesar Rp 26.070.246.283,- (dua puluh enam miliar tujuh puluh juta dua ratus empat puluh enam ribu dua ratus delapan puluh tiga Rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

1. a. **sebesar Rp 4.620.000.000,- (empat miliar enam ratus dua puluh juta Rupiah) atau Rp 6,- (enam Rupiah) per saham dibagikan sebagai dividen tunai Tahun Buku 2016 kepada para Pemegang Saham Perseroan;**
 - b. **memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk mengatur lebih lanjut mengenai tata cara pembagian dividen tersebut; dan**
2. **sisanya sebesar Rp21.450.246.283,- (dua puluh satu miliar empat ratus lima puluh juta dua ratus empat puluh enam ribu dua ratus delapan puluh tiga Rupiah) akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk kegiatan usaha Perseroan.**

[Merujuk pada Pasal 12 ayat (2) huruf b dan
Pasal 83 ayat (1) dan ayat (2) Anggaran Dasar
juncto Pasal 70 dan Pasal 71
Undang-Undang Perseroan Terbatas]

SESI TANYA JAWAB

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat atas penjelasan dan usulan keputusan mata acara kedua Rapat, saya persilahkan untuk mengangkat tangan.

[Menunggu sejenak, lihat respons peserta Rapat]

APABILA ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Mohon bantuan petugas untuk memberikan formulir tanya jawab.

[Setelah formulir pertanyaan terkumpul semua, didiskusikan sebentar atas pertanyaan yang diajukan dan siapa yang akan menjawab]

Kepada bapak _____ saya persilahkan untuk menjawab pertanyaan yang diajukan.

[Setelah tanya jawab selesai]

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, semoga keterangan yang telah kami sampaikan, dapat diterima dengan baik.

APABILA TIDAK ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Berhubung tidak ada hal-hal yang disampaikan oleh Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham maka dapat disimpulkan bahwa apa yang telah disampaikan berkaitan dengan mata acara Rapat sudah cukup jelas.

PENGAMBILAN KEPUTUSAN/VOTING (SETELAH SESI TANYA JAWAB SELESAI)

Bapak Sofwan Farisyi:

Selanjutnya kita akan melakukan pengambilan keputusan untuk mata acara kedua Rapat.

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara ABSTAIN (BLANKO)** atas usulan keputusan mata acara kedua Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara TIDAK SETUJU** atas usulan keputusan mata acara kedua Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan berarti **MENYETUJUI** usulan keputusan mata acara kedua Rapat.

Selanjutnya, saya persilahkan bapak Notaris untuk menghitung dan menyampaikan hasil pemungutan suara atas usulan keputusan mata acara kedua Rapat.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan kepada Notaris untuk menghitung suara)

Notaris:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Hasil pemungutan suara untuk usulan keputusan mata acara kedua Rapat adalah sebagai berikut:

- jumlah suara ABSTAIN (BLANKO) _____ suara atau _____ %;
- jumlah suara TIDAK SETUJU _____ suara atau _____ %; dan
- jumlah suara SETUJU _____ suara atau _____ % = suara mayoritas.

Dengan demikian, usulan keputusan mata acara kedua Rapat telah DISETUJUI [TIDAK DISETUJUI]:

- **dengan musyawarah untuk mufakat;**
atau
- **dengan suara terbanyak** yaitu lebih dari 1/2 (satu perdua) bagian dari seluruh suara yang hadir dalam Rapat dengan hak suara yang sah. Hasil akhir suara mayoritas: suara ABSTAIN (BLANKO) ditambah suara mayoritas = _____ suara atau _____ %.

Demikian bapak Sofwan Farisyi. Terima kasih.

[Merujuk pada Pasal 36 dan Pasal 37 ayat 1 huruf (c)
Anggaran Dasar *juncto* Pasal 87
Undang-Undang Perseroan Terbatas]

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Notaris.

Sesuai dengan hasil penghitungan suara yang telah dibacakan, Rapat memutuskan:

**Menyetujui usulan keputusan
mata acara kedua Rapat**

[KETUK PALU 1 KALI]

MATA ACARA KETIGA RAPAT

Bapak Sofwan Farisyi:

Selanjutnya kita akan membahas dan mengambil keputusan mata acara ketiga Rapat, yaitu:

- a. **Penetapan honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2017;**
- b. **Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan Tahun Buku 2017.**

Para Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas:

1. Anggota Direksi diberi remunerasi dan remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi Perseroan ditetapkan oleh RUPS dengan memperhatikan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi, jika Perseroan memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi, dan wewenang penetapan tersebut dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris; dan

2. Anggota Dewan Komisaris diberi remunerasi dan remunerasi yang diterima masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan ditetapkan oleh RUPS dengan memperhatikan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi, jika Perseroan memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi.

Sehubungan dengan hal tersebut, memperhatikan Rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi, sebagaimana dimuat dalam Risalah Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi PT Radiant Utama Interinsco Tbk, tertanggal 26 Mei 2017, diusulkan kepada Rapat untuk memutuskan:

1. a. **menetapkan besarnya honorarium dan tunjangan seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2017 dengan jumlah maksimum keseluruhan sebesar Rp 3.400.000.000,- (tiga milyar empat ratus juta rupiah) per tahun sebelum dipotong pajak penghasilan, yang mulai berlaku sejak ditutupnya Rapat ini hingga penutupan Rapat umum Pemegang Saham Tahunan berikutnya pada tahun 2018; dan**
 - b. **memberi kewenangan kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan pembagian jumlah honorarium dan tunjangan tersebut bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan,**

dengan memperhatikan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi, sebagaimana dimuat dalam Risalah Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi PT Radiant Utama Interinsco Tbk, tertanggal 26 Mei 2017 ; dan

2. **memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan bagi seluruh anggota Direksi Perseroan Tahun Buku 2017 dengan memperhatikan rekomendasi yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.**

[Merujuk pada Pasal 12 ayat (2) huruf d, Pasal 49 ayat (4), dan Pasal 67 ayat (4) Anggaran Dasar *juncto* Pasal 96 dan Pasal 113 Undang-Undang Perseroan Terbatas]

SESI TANYA JAWAB

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat atas penjelasan dan usulan keputusan mata acara ketiga Rapat, saya persilahkan untuk mengangkat tangan.

[Menunggu sejenak, lihat respons peserta Rapat]

APABILA ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Mohon bantuan petugas untuk memberikan formulir tanya jawab.

[Setelah formulir pertanyaan terkumpul semua, didiskusikan sebentar atas pertanyaan yang diajukan dan siapa yang akan menjawab]

Kepada bapak _____ saya persilahkan untuk menjawab pertanyaan yang diajukan.

[Setelah tanya jawab selesai]

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, semoga keterangan yang telah kami sampaikan, dapat diterima dengan baik.

APABILA TIDAK ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Berhubung tidak ada hal-hal yang disampaikan oleh Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham maka dapat disimpulkan bahwa apa yang telah disampaikan berkaitan dengan mata acara Rapat sudah cukup jelas.

PENGAMBILAN KEPUTUSAN/VOTING (SETELAH SESI TANYA JAWAB SELESAI)

Bapak Sofwan Farisyi:

Selanjutnya kita akan melakukan pengambilan keputusan untuk mata acara ketiga Rapat.

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara ABSTAIN (BLANKO)** atas usulan keputusan mata acara ketiga Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara TIDAK SETUJU** atas usulan keputusan mata acara ketiga Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan berarti **MENYETUJUI** usulan keputusan mata acara ketiga Rapat.

Selanjutnya, saya persilahkan bapak Notaris untuk menghitung dan menyampaikan hasil pemungutan suara atas usulan keputusan mata acara ketiga Rapat.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan kepada Notaris untuk menghitung suara)

Notaris:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Hasil pemungutan suara untuk usulan keputusan mata acara ketiga Rapat adalah sebagai berikut:

- jumlah suara ABSTAIN (BLANKO) _____ suara atau _____ %;
- jumlah suara TIDAK SETUJU _____ suara atau _____ %; dan
- jumlah suara SETUJU _____ suara atau _____ % = suara mayoritas.

Dengan demikian, usulan keputusan mata acara ketiga Rapat telah DISETUJUI [TIDAK DISETUJUI]:

- **dengan musyawarah untuk mufakat;**
atau
- **dengan suara terbanyak** yaitu lebih dari 1/2 (satu perdua) bagian dari seluruh suara yang hadir dalam Rapat dengan hak suara yang sah. Hasil akhir suara mayoritas: suara ABSTAIN (BLANKO) ditambah suara mayoritas = _____ suara atau _____ %.

Demikian bapak Sofwan Farisyi. Terima kasih.

[Merujuk pada Pasal 36 dan Pasal 37 ayat 1 huruf (c)
Anggaran Dasar *juncto* Pasal 87
Undang-Undang Perseroan Terbatas]

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Notaris.

Sesuai dengan hasil penghitungan suara yang telah dibacakan, Rapat memutuskan:

**Menyetujui usulan keputusan
mata acara ketiga Rapat**

[KETUK PALU 1 KALI]

MATA ACARA KEEMPAT RAPAT

Bapak Sofwan Farisyi:

Selanjutnya kita akan membahas dan mengambil keputusan mata acara keempat Rapat, yaitu:

Penunjukan Akuntan Publik Tahun Buku 2017

Para Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, Akuntan Publik Perseroan untuk Tahun Buku 2016 adalah Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (Member Firm of RSM network) yang telah melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan berdasarkan standar auditing yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia, untuk itu kami mengucapkan terima kasih atas kerjasamanya selama ini.

Memperhatikan ketentuan Pasal 12 ayat (2) huruf f Anggaran Dasar Perseroan, Pasal 68 Undang Undang Perseroan Terbatas, dan Pasal 36A Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 10/POJK.04/2017, penunjukan dan pemberhentian akuntan publik yang akan memberikan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan wajib diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham dengan mempertimbangkan usulan Dewan Komisaris.

Dalam hal Rapat Umum Pemegang Saham tidak dapat memutuskan penunjukan akuntan publik, Rapat Umum Pemegang Saham dapat mendelegasikan kewenangan tersebut kepada Dewan Komisaris, disertai penjelasan mengenai:

- a. alasan penjelasan pendelegasian kewenangan; dan
- b. kriteria atau batasan akuntan publik yang dapat ditunjuk.

Sehubungan dengan hal tersebut, berhubung masih berlangsungnya proses seleksi akuntan publik dengan kriteria bahwa akuntan publik yang akan ditunjuk adalah akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa keuangan, diusulkan kepada Rapat untuk memutuskan:

Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2017 serta memberi wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain penunjukan Akuntan Publik tersebut.

SESI TANYA JAWAB

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat atas penjelasan dan usulan keputusan mata acara keempat Rapat, saya persilahkan untuk mengangkat tangan.

[Menunggu sejenak, lihat respons peserta Rapat]

APABILA ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Mohon bantuan petugas untuk memberikan formulir tanya jawab.

[Setelah formulir pertanyaan terkumpul semua, didiskusikan]

sebentar atas pertanyaan yang diajukan dan siapa yang akan menjawab]

Kepada bapak _____ saya persilahkan untuk menjawab pertanyaan yang diajukan.

[Setelah tanya jawab selesai]

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang kami hormati, semoga keterangan yang telah kami sampaikan, dapat diterima dengan baik.

APABILA TIDAK ADA PERTANYAAN

Bapak Sofwan Farisyi:

Berhubung tidak ada hal-hal yang disampaikan oleh Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham maka dapat disimpulkan bahwa apa yang telah disampaikan berkaitan dengan mata acara Rapat sudah cukup jelas.

PENGAMBILAN KEPUTUSAN/VOTING (SETELAH SESI TANYA JAWAB SELESAI)

Bapak Sofwan Farisyi:

Selanjutnya kita akan melakukan pengambilan keputusan untuk mata acara keempat Rapat.

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara ABSTAIN (BLANKO)** atas usulan keputusan mata acara keempat Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Para Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang memberikan **suara TIDAK SETUJU** atas usulan keputusan mata acara keempat Rapat, saya persilahkan mengangkat tangan.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan untuk menentukan pilihan suara dan mengumpulkan Kartu Suara)

Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan berarti **MENYETUJUI** usulan keputusan mata acara keempat Rapat.

Selanjutnya, saya persilahkan bapak Notaris untuk menghitung dan menyampaikan hasil pemungutan suara atas usulan keputusan mata acara keempat Rapat.

(Menunggu sejenak untuk memberikan kesempatan kepada Notaris untuk menghitung suara)

Notaris:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Hasil pemungutan suara untuk usulan keputusan mata acara keempat Rapat adalah sebagai berikut:

- jumlah suara ABSTAIN (BLANKO) _____ suara atau _____ %;
- jumlah suara TIDAK SETUJU _____ suara atau _____ %; dan
- jumlah suara SETUJU _____ suara atau _____ % = suara mayoritas.

Dengan demikian, usulan keputusan mata acara keempat Rapat telah DISETUJUI [TIDAK DISETUJUI]:

- **dengan musyawarah untuk mufakat;**
atau
- **dengan suara terbanyak** yaitu lebih dari 1/2 (satu perdua) bagian dari seluruh suara yang hadir dalam Rapat dengan hak suara yang sah. Hasil akhir suara mayoritas: suara ABSTAIN (BLANKO) ditambah suara mayoritas = _____ suara atau _____ %.

Demikian bapak Sofwan Farisyi. Terima kasih.

[Merujuk pada Pasal 36 dan Pasal 37 ayat 1 huruf (c)
Anggaran Dasar *juncto* Pasal 87
Undang-Undang Perseroan Terbatas]

Bapak Sofwan Farisyi:

Terima kasih bapak Notaris.

Sesuai dengan hasil penghitungan suara yang telah dibacakan, Rapat memutuskan:

**Menyetujui usulan keputusan
mata acara keempat Rapat**

[KETUK PALU 1 KALI]

Bapak Sofwan Farisyi:

Para Pemegang Saham, Kuasa Pemegang Saham, dan hadirin yang kami hormati, berhubung pembahasan seluruh mata acara Rapat telah selesai, selanjutnya saya serahkan kembali kepada bapak Ahmad Ganis, selaku ketua Rapat. Terima kasih.

P E N U T U P

Bapak Ahmad Ganis:

Terima kasih bapak Sofwan Farisyi.

Para Pemegang Saham, kuasa Pemegang Saham, dan hadirin yang kami hormati, pembahasan dan pengambilan keputusan semua mata acara Rapat telah selesai. Atas nama Perseroan, kami mengucapkan terima kasih atas kerjasama dan bantuan para hadirin semua, sehingga Rapat dapat mengambil keputusan-keputusan dengan lancar.

Akhirnya, dengan ini kami menyatakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Radiant Utama Interinsco Tbk, dengan ini ditutup pada pukul _____ Waktu Indonesia Barat. Terima Kasih.

[KETUK PALU 3 KALI]

MC:

[Dibaca setelah Rapat ditutup oleh bapak Ahmad Ganis]

Dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Radiant Utama Interinsco Tbk, sekali lagi kami mengucapkan terima kasih kepada bapak dan ibu para Pemegang Saham, Kuasa Pemegang Saham, dan hadirin yang telah banyak membantu kelancaran Rapat ini. Terima kasih.